



## **CURSOS DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO**

<b><u>CURSOS</u></b>	<b><u>HORAS</u></b>
- SURVIVAL ENGLISH (Low level A2)	21 horas
- PRACTICAL ENGLISH (conversational fluency)	21 horas
- REDACCIÓN DE E-MAILS EN INGLÉS	20 horas
- INGLÉS PARA HOSTELERÍA	20 horas
- OPERADOR/A DE CARRETILLAS ELEVADORAS (2 cursos)	15 horas
- TARJETA PROFESIONAL DE LA CONSTRUCCIÓN	26 horas
- EFICIENCIA ENERGÉTICA	180 horas
- INICIACIÓN A LA PROGRAMACIÓN CON SCRATCH	30 horas
- INFORMÁTICA	30 horas
- ACCESS BÁSICO	30 horas
- REACCIONA: CONÓCETE Y EMPLÉATE (Búsqueda de empleo)	15 horas
- BÚSQUEDA DE EMPLEO: LENGUAJE NO VERBAL	12 horas
- NOCIONES CONTABLES BÁSICAS PARA INICIAR NEGOCIOS	12 horas
- INSTRUMENTOS FINANCIEROS PARA EMPRENDEDORES Y PYMES	12 horas
- ALEMÁN PARA COMERCIO INTERNACIONAL	120 horas

**PLAZO DE INSCRIPCIÓN:  
DEL 7 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2016**

**Información y solicitudes: Oficina Municipal de Empleo**

C/ Londres, s/n – Urb. Torrejón 2000

Tfno.: 91 660 06 67

E-mail: [promocion@ayto-torrejon.es](mailto:promocion@ayto-torrejon.es)

Web: [www.ayto-torrejon.es](http://www.ayto-torrejon.es)

**Concejalía de Empleo, Festejos y Juventud**



## **REQUISITOS GENERALES**

- Cursos dirigidos preferentemente a personas desempleadas, que tendrán prioridad sobre las empleadas.
- Criterios de selección: para la asignación de plazas, además de cumplirse los requisitos específicos que en su caso exigiera cada curso, tendrá prioridad la antigüedad en la demanda de empleo, que para ser válida deberá estar actualizada.

## **DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A ENTREGAR CON LA SOLICITUD**

- Fotocopia de la **demanda de empleo** actualizada.
- Fotocopia del **DNI**.
- Si se requiere, fotocopia de la **titulación homologada**.

---

**NO SE RECOGERÁ NINGUNA SOLICITUD A LA QUE LE FALTE  
ALGUNO DE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS**



### **SURVIVAL ENGLISH (LOW LEVEL A2)**

**Duración:** 21 horas.

**Nº alumnos/as:** 12.

**Fechas:** del 11 de octubre al 29 de noviembre, martes y jueves de 10:00 a 11:30 horas.

**Requisitos:** Tener graduado en ESO o equivalente. Conocimiento del idioma mínimo o ninguno (el nivel de partida del grupo se determinará mediante prueba de selección).

**Objetivo general:** adquisición de nociones básicas de inglés para adultos que necesiten este idioma para sobrevivir en una sociedad cada vez más bilingüe.

Curso financiado íntegramente por la Escuela de Idiomas EBENEN.

C/ Cábilas, 2. Tfno.: 91 786 53 88

ebenenidiomas@yahoo.es



### **PRACTICAL ENGLISH: CONVERSATIONAL FLUENCY**

**Duración:** 21 horas.

**Nº alumnos/as:** 12.

**Fechas:** del 17 de octubre al 30 de noviembre, lunes y miércoles de 10:00 a 11:30 horas.

**Requisitos:** Tener graduado en ESO o equivalente y conocimientos de inglés intermedio (nivel B1/B2). Se realizará una prueba de nivel para determinar el grupo.

**Objetivo general:** ¿Te sientes incómodo e inseguro a la hora de mantener una conversación en inglés?, ¿tienes la sensación de que siempre utilizas las mismas expresiones en tu discurso?... si tu respuesta es Sí, éste es tu curso.

Curso financiado íntegramente por la Escuela de Idiomas EBENEN.

C/ Cábilas, 2. Tfno.: 91 786 53 88

ebenenidiomas@yahoo.es



## **REDACCIÓN DE E-MAILS EN INGLÉS**

**Duración:** 20 horas.

**Nº alumnos/as:** 15.

**Fechas:** del 17 al 28 de octubre, de lunes a viernes de 10:30 a 12:30 horas.

**Requisitos:** nivel mínimo de inglés requerido B1. Se realizará una prueba de nivel.

**Objetivo general:** conseguir fluidez y naturalidad en la comunicación por correo electrónico en idioma inglés.



**C.E.A.M.**

C/ Marquesas, 8  
Tfno. 91 677 13 79  
cean@cean-idiomas.es

Curso financiado íntegramente por



C/ Rosalía de Castro, 4  
(Soto del Henares)  
Tfno. 91 752 53 57

## **INGLÉS PARA HOSTELERÍA**

**Duración:** 20 horas.

**Nº alumnos/as:** 15

**Fechas:** entre octubre y diciembre de 2016.

**Requisitos:** sin requisitos previos.

**Objetivo general:** manejo básico de este idioma enfocado al trabajo en hostelería.

Curso financiado íntegramente por:



Escuela de Idiomas ANSWER  
C/ Enmedio 27. Tfno.: 910 28 98 28



### **OPERADOR/A DE CARRETILLAS ELEVADORAS (2 ediciones)**

**Duración:** 15 horas.

**Nº alumnos/as:** 30 (15 por edición).

**Fechas:** entre octubre y diciembre de 2016.

**Requisitos:** sin requisitos previos.

**Objetivo general:** manejo y conducción de carretillas para el transporte de mercancías; prevención de riesgos laborales.

Curso financiado íntegramente por:

CATFA FORMACIÓN Y EMPLEO.

C/ Jaén, 1

Tfno.: 91 675 70 78



### **CURSO DE PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES (Curso para obtener la TARJETA PROFESIONAL DE LA CONSTRUCCIÓN) + MÓDULO DE PRL DE PINTURA**

**Duración:** 20 horas + 6 HORAS DE MÓDULO ESPECÍFICO DE PINTURA

**Nº alumnos/as:** 25.

**Fechas y horario:** entre octubre y diciembre de 2016, en horario de 9 a 14 horas de lunes a jueves y de 9 a 15 horas el viernes (módulo complementario de pintura).

**Requisitos:** prioridad estar desempleado/a, no excluyente.

Curso financiado íntegramente por.

FUNDACIÓN LABORAL DE LA CONSTRUCCIÓN



## **EFICIENCIA ENERGÉTICA**

**Duración:** 180 horas.

**Nº alumnos/as:** 15.

**Fechas:** del 3 de octubre al 24 de noviembre, lunes a viernes de 9 a 14 horas.

**Requisitos:** sin requisitos previos. Certificado de profesionalidad dirigido preferentemente a profesionales de la construcción y del sector inmobiliario.

**Objetivo general:** conocer y actualizar conocimientos sobre el comportamiento energético de los edificios y la normativa y legislación obligatoria relacionada.

Curso organizado íntegramente por:

CATFA FORMACIÓN Y EMPLEO.

C/ Jaén, 1

Tfno.: 91 675 70 78



## **INICIACIÓN A LA PROGRAMACIÓN CON SCRATCH**

**Duración:** 30 h.

**Nº alumnos/as:** 15.

**Fechas:** entre octubre y diciembre de 2016.

**Requisitos:** conocimientos básicos de informática a nivel usuario. Se realizará una prueba de nivel y entrevista para constituir el grupo.

**Objetivo general:** Adquirir competencias TIC a través de programación; comprender la programación basada en bloques; elaboración de circuitos simples de robótica con Arduino; relacionar robótica y programación.

Curso financiado íntegramente por **Colegio JABY**

C/ Cristo 24 – C/ Alcalá 42 Tfno.: 916750360





## **OFIMÁTICA BÁSICA**

**Duración:** 30 horas.

**Nº alumnos/as:** 15.

**Fechas:** entre octubre y diciembre de 2016.

**Requisitos:** se realizará una prueba de nivel y una entrevista para constituir el grupo.

**Objetivo general:** capacitar al alumnado en el uso básico de la ofimática (búsqueda de información en Internet, uso de correo electrónico, aplicaciones de tratamiento de texto, hojas de cálculo, bases de datos y presentaciones).

Curso financiado íntegramente por **Colegio JABY**

C/ Cristo 24 – C/ Alcalá 42 Tfno.: 916750360



## **ACCESS BÁSICO**

**Duración:** 30 horas.

**Nº alumnos/as:** 15.

**Fechas:** entre octubre y diciembre de 2016.

**Requisitos:** conocimientos de informática a nivel de usuario. Se realizará una prueba de nivel para constituir el grupo.

**Objetivo general:** proporcionar al alumnado los conocimientos teórico-prácticos que le permitan desenvolverse en el manejo de esta herramienta ofimática.

Curso financiado íntegramente por **Colegio JABY**

C/ Cristo 24 – C/ Alcalá 42 Tfno.: 916750360



### **REACCIONA: CONÓCETE Y EMPLÉATE (Búsqueda activa de empleo)**

**Duración:** 20 horas.

**Nº alumnos/as:** 15.

**Fechas:** entre octubre y diciembre de 2016.

**Requisitos:** sin requisitos previos.

**Objetivo general:** capacitará al alumnado en la búsqueda activa de empleo, incluyendo el uso de las nuevas tecnologías actuales.

Curso financiado íntegramente por:



**Centro de estudios Aula XXI.**

Calle Enmedio, 27 Tfno.: 910 28 98 28

### **BÚSQUEDA DE EMPLEO: LENGUAJE NO VERBAL**

**Duración:** 12 horas.

**Nº alumnos/as:** 15.

**Fechas:** entre octubre y diciembre de 2016.

**Requisitos:** Graduado en ESO o equivalente.

**Objetivo general:** conocer técnicas básicas para enfrentarte a la búsqueda de empleo, con especial incidencia en el control del lenguaje no verbal durante las entrevistas de trabajo.

Curso financiado íntegramente por **NASSALAW**

Avda. Constitución 82, 1º. Despacho 6.

Tfno.: 91 656 49 66



## **NOCIONES CONTABLES BÁSICAS PARA INICIAR UN NEGOCIO**

**Duración:** 12 h.

**Nº alumnos/as:** 15.

**Fechas:** entre octubre y diciembre de 2016.

**Requisitos:** Graduado en ESO o equivalente, con conocimientos mínimos de conceptos contables y administrativos.

**Objetivo general:** Realizar las gestiones administrativas básicas para la puesta en marcha de pequeños negocios: contenido básicos del Plan General, asientos sencillos, elaboración de mayores, balances de empresas.

Curso financiado íntegramente por **NASSALAW**

Avda. Constitución 82, 1º. Despacho 6.

Tfno.: 91 656 49 66



## **INSTRUMENTOS FINANCIEROS PARA EMPRENDEDORES Y PYMES**

**Duración:** 12 h.

**Nº alumnos/as:** 15.

**Fechas:** entre octubre y diciembre de 2016.

**Requisitos:** Graduado en ESO o equivalente, con conocimientos mínimos de conceptos contables y administrativos.

**Objetivo general:** Conocer las fuentes de financiación para la empresa, incluyendo las fuentes propias y las privadas y públicas.

Curso financiado íntegramente por **NASSALAW**

Vda. Constitución 82, 1º. Despacho 6

Tfno.: 91 656 49 66



## **ALEMÁN PROFESIONAL EN EL COMERCIO INTERNACIONAL**

**Duración:** 120 horas

**Nº alumnos/as:** 15

**Fechas y horario:** entre octubre y diciembre de 2016.

**Requisitos:** Jóvenes menores de 30 años con bachillerato, o universitaria o de formación profesional sin terminar.

El curso se impartirá en Madrid, incluyéndose abono transporte.

**Objetivo general del curso:**

Curso financiado íntegramente por IDEL

[www.idelsl.com](http://www.idelsl.com)

