

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL  
DIA DÈSSET DE GENER DE DOS MIL DIHUIT**

**ASSISTENTS:**

PRESIDENTA:

Sra. Mireia Estepa Olcina

TINENTS D'ALCALDIA:

Sr. Juan Saul Botella Juan

Sr. Marcos Castelló Satorre

Sra. Susana Reig Molla

Sr. Antonio Agustín Hernández Molina

SECRETÀRIA: Sra. Encarnación Mialaret Lahiguera

INTERVENTORA: Sra. Laura Albiñana Micó.

Ha excusat la seua absència la Sra. Marcela Richart Carbonell.

Assisteix com a convidada la portaveu del grup PSPV-PSOE i regidora delegada Sra. Mariona Carbonell Pascual.

-----

A la Vila de Cocentaina, el dia 17/01/2018, quan són les 08:46 hores, a la Sala de Junttes de l'Ajuntament i sota la presidència de la Sra. Alcaldessa, es van reunir els membres que componen la Junta de Govern Local, expressats en el paràgraf anterior, assistits per la secretària de la corporació, per a tractar els temes que s'expressen en el següent:

**ORDRE DEL DIA**

- 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR 11/01/2018.
- 2.- SANCIONADORS ORDENANCES.
- 3.- EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PATROCINI VOLTA A LA COMUNITAT VALENCIANA 2018. (A-C)
- 4.- EXPEDIENT CONCESSIÓ DEMANIAL LOCALS EDIFICI MERCAT I ADJUDICACIÓ A DIPUTACIÓ D'ALACANT. (D)
- 5.- ASSUMPTES ECONÒMICS. (D)
- 6.- DESPATXOS EXTRAORDINARIS.
- 7.- CORREU.
- 8.- PRECS I PREGUNTES.

-----

## **1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR 11/01/2018.**

Es dóna compte d'una errada material en l'esborrany de l'acta, ja que en el punt 2.4.B SANCIONADOR ORDENANCES RESIDUS, on diu 50€ com import de la sanció reduïda, ha de dir 80€.

Rectificada dita errada material, l'acta de la sessió de data 11 de gener de 2018, és aprovada per unanimitat dels assistents.

## **2.- SANCIONADORS ORDE'NANCES.**

### **2.1.A. SANCIONADOR ANIMAL POTENCIALMENT PERILLÓS (4038/2017)**

D'acord amb la comunicació de l'informe sobre agressió de gos per mossegada a una persona en data 05/09/2017 tramés pel Centre de Salut Pública d'Alcoi, la providència del regidor i l'informe de Secretària corresponent, en relació amb la presumpta infracció de la Llei 4/1994 de 8 de juliol, de la Generalitat Valenciana, sobre protecció dels animals de companyia, en relació amb el Decret de la Comunitat Valenciana 145/2000 de 26 de setembre, sobre tinença d'animals potencialment perillosos, així com la normativa estatal constituïda per la Llei 50/1999 de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la Tinença d'Animals Potencialment Perillosos, desenvolupada pel RD 287/2002 i, finalment, l'ordenança municipal de tinença d'animals.

I considerant que segons aquest mateix decret, tenen consideració d'animals potencialment perillosos els animals agressius que hagen mossegat a persones o animal, quan l'agressió haja estat notificada o puga ser demostrada. I que aquests gossos, si no pertanyen a les races indicades el grup a de l'annex d'aquest decret, perdran la condició d'agressius després d'un període d'ensinistrament, acreditat posteriorment mitjançant certificat expedit per un veterinari col·legiat. En el mateix sentit el Reial Decret 287/2002.

Estant la competència sancionadora delegada en la Junta de Govern Local per decret d'aquest Ajuntament núm. 939/2015 de 19/06/2015, i a proposta del regidor delegat de sanitat.

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Incoar expedient sancionador amb motiu d'infracció de l'expressada normativa, per la realització dels següents fets,

*Tindre un gos potencialment perillós sense autorització i sense inscriure'l en el cens caní municipal.*

Dels quals es presumeix responsable, en qualitat de portador i propietari de l'animal, al Sr. M.M.A.

Aquests fets podrien ser qualificats com a una infracció greu i una lleu, de conformitat amb els arts. 28 i 25 de la Llei 4/1994 en relació amb:

1.- No tindre autorització municipal per a tinença d'animals potencialment perillosos. GREU Art. 25.2.a) Llei 4/1994, art. 3 Decret 145/2000, podent-li correspondre una sanció de multa de 100.001 a 1.000.000 de pessetes (601,02

euros a 6.010,12 euros).

2.- Ometre la inscripció del gos en el cens caní municipal. LLEU Art. 19 ordenança municipal animals companyia, art. 24 i 25.1.a) Llei 4/1994, podent-li correspondre una sanció de multa de 5.000 a 100.000 pessetes (30,05 a 601,01 euros).

A més, d'acord amb l'art. 27.2 de la llei 4/1994, la resolució sancionadora podrà comportar la confiscació dels animals objecte de la infracció.

SEGON. Nomenar com a òrgan instructor del procediment sancionador l'inspector de la Policia Local, Sr. Oscar Gómez Terrazas, sent secretària la de l'Ajuntament; així mateix, s'estarà a allò establert sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. En virtut de l'article 25 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldia.

QUART. Aquest acord es comunicarà a l'instructor amb trasllat de quantes actuacions existisquen referent a això, i als interessats, entenent en tot cas per tal a l'inculpat, perquè en el termini de deu dies aporte quantes al·legacions, documents o informacions considere convenientes i, si és el cas, la proposició i pràctica de la prova.

CINQUÈ. Si la persona infractora reconeix la seua responsabilitat, es podrà resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que corresponga.

Quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari o be una sanció pecuniària i altra no pecuniària però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari pel presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implicarà la terminació del procediment, llevat allò relatiu a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

En ambdós casos, quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari, l'òrgan competent per a resoldre el procediment aplicarà reduccions d'almenys el 20% sobre l'import de la sanció proposada, sent aquestos acumulables entre sí. Les esmentades reduccions hauran d'estar determinades en la notificació d'iniciació del procediment, i la seua efectivitat estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

No és aplicable la resolució amb reducció de sanció per poder comportar la sanció també la confiscació de l'animal.

SISÈ. En cas de no efectuar al·legacions en el termini previst contra el present acord d'iniciació, es considerarà aquest com a proposta de resolució, per contindre pronunciament exprés sobre la responsabilitat imputada.

SETÈ: Als efectes d'aplicació de la normativa específica i, en concret, de la necessitat d'obtindre llicència municipal per a la seua tinença, es comunicarà a la interessada que d'acord amb allò disposat en la normativa vigent:

*Decret 145/2000.- Art. 2. Seran animals potencialment perillosos, als efectes de l'aplicació del present decret, els que s'estableixen en els annexos I i II de la present disposició.*

*Annex II 5. En tot cas, encara que no es troben inclosos en els punts anteriors, seran considerats gossos potencialment perillosos aquells animals de l'espècie canina que manifesten una conducta marcadament agressiva, o bé quan hagen protagonitzat agressions o mossegades a persones o a altres animals i l'agressió dels quals haja sigut comunicada o puga ser degudament acreditada.*

*6. En els supòsits contemplats en el punt 5 anterior, i sempre que no pertanguen a les races o tipologia dels punts 1 i 2 d'aquest article, perdran la condició de potencialment perillós després d'un període d'ensinistrament i amb un informe d'un veterinari col·legiat habilitat, que hauran de ser comunicats a l'ajuntament respectiu per a l'exercici de les seues funcions de control i inspecció.*

## **2.2.B. SANCIONADOR RESIDUS I NETEJA VIÀRIA (4206/2017)**

D'acord amb la Providència d'aquesta regidoria i l'informe de Secretària corresponent, i vist l'informe de la policia local en relació a la denúncia particular de data 11/10/2017, en relació amb la presumpta infracció de la Llei de Residus i sòls contaminats 22/2011 de l'Estat i la Llei de Residus de la Comunitat Valenciana 10/2000 i Ordenança municipal reguladora de la neteja viària, recollida de residus sòlids urbans i manteniment de mobiliari urbà i instal·lacions municipals.

A proposta de la regidora delegada de RSU i neteja viària, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Incoar expedient sancionador per procediment ordinari amb motiu d'infracció de la Llei de Residus i Sòls contaminats 22/2011 de l'Estat i la Llei de Residus de la Comunitat Valenciana 10/2000 i Ordenança municipal reguladora de la neteja viària, recollida de residus sòlids urbans i manteniment de mobiliari urbà i instal·lacions municipals per la realització dels fets següents:

*Abandonament incontrolat de residus (roba de llit, edredons, calcer...), en via verda (camí ferrocarril), el dia 11/10/2017 a les 10:17 hores.*

Dels quals es presumeix responsable, en qualitat de propietari i/o posseïdor dels residus al Sr. M.A.T.E.

Aquests fets podrien ser qualificats com:

- infracció greu segons la legislació estatal i autonòmica (abandó, abocament o eliminació incontrolat de qualsevol tipus de residus no perillosos sense que s'haja produït un dany o deterioració greu per al medi ambient o s'haja posat en perill greu la salut de les persones), tipificada en l'article 46.3.c) de la Llei 22/2011 de Residus (73.4.b) de la Llei 10/2000 de Residus de la Generalitat Valenciana), corresponent sanció de multa de 901 a 45.000 euros o

- infracció lleu, segons la legislació estatal i autonòmica (que per la seua escassa quantia o entitat no mereix la qualificació greu) d'acord amb l'art. 46.4.b) de la Llei 22/2011 (art. 73.5.c) Llei 10/2000 de Residus de la Generalitat Valenciana, corresponent una sanció de multa fins a 900. Si es considera com a residu perillós, multa de fins 9.000€

- infracció lleu segons l'article 39.1 de l'ordenança (Qualsevol altra infracció del que estableix aquesta ordenança o en les estipulacions contingudes

en les autoritzacions municipal que s'hagueren atorgat, quan no estiga tipificada com greu o molt greu, o be la comissió d'alguna de les infraccions qualificades com greus, quan per la seua escassa quantia o entitat no meresquen tal consideració). Amb sanció de multa fins a 750€.

en relació amb art. 13.4 ordenança: Es prohibeix l'abandó i/o abocament de qualsevol material residual d'obres o activitats comercials en la via pública, solars i descampats, encara sent de propietat particular. Aquests residus hauran de ser retirats pels responsables i abocaments i dipositats en els llocs autoritzats.

Criteris de graduació de les sancions: Art. 48 Llei 22/2011 les administracions públiques hauran de guardar la deguda adequació entre la sanció i el fet constitutiu de la infracció, considerant-se especialment la seua repercussió, la seua transcendència en allò que respecta a la salut i seguretat de les persones i el medi ambient o béns protegits per aquesta Llei, les circumstàncies del responsable, el seu grau d'intencionalitat, participació i benefici obtingut, la reincidència, ... , així com la irreversibilitat dels danys o deterioraments produïts. (art. 75.1 Llei 10/2000) (art. 41 Ordenança municipal)

Obligació de reposició:

Art. 54 Llei 22/2011 Sense perjudici de la sanció que es puga imposar, l'infractor quedarà obligat a la reposició de la situació alterada pel mateix al seu estat originari, així com a la indemnització dels danys i perjudicis causats, que podran ser determinats per l'òrgan competent, havent, en aquest cas, de comunicar-se a l'infractor per a la seua satisfacció en el termini que a l'efecte es determine.(art. 78 Llei 10/2000)

Art. 42 Ordenança :

Sense perjudici de la imposició de sancions els infractors respondran dels costos que s'originen pels seus actes, i per les mesures que procedisca adoptar per a la correcció dels fets.

SEGON. Nomenar com a òrgan instructor del procediment sancionador l'inspector de la Policia Local, Sr. Oscar Gómez Terrazas, sent secretària la de l'Ajuntament; així mateix, s'estarà a allò establert sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. En virtut de l'article 25 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldia.

QUART. Aquest acord es comunicarà a l'instructor amb trasllat de quantes actuacions existisquen referent a això, i als interessats, entenen en tot cas per tal a l'inculpat, perquè en el termini de deu dies aporte quantes al·legacions, documents o informacions considere convenients i, si és el cas, la proposició i pràctica de la prova.

La incoació i resolució d'aquest expedient es comunicarà a la Conselleria amb competències en matèria de medi ambient.

CINQUÈ. Si la persona infractora reconeix la seua responsabilitat, es podrà resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que corresponga.

Quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari o be una sanció pecuniària i altra no pecuniària però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari pel presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implicarà la terminació del procediment, llevat allò relatiu a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

En ambdós casos, quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari, l'òrgan competent per a resoldre el procediment aplicarà reduccions d'almenys el 20% sobre l'import de la sanció proposada, sent aquests acumulables entre sí. Les esmentades reduccions hauran d'estar determinades en la notificació d'iniciació del procediment, i la seua efectivitat estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

A aquests efectes, s'informa que la sanció que correspon aplicar és de 100€, per la qual cosa es podrà resoldre el procediment amb imposició de sanció reduïda de 80€ si la persona interessada reconeix la seua responsabilitat o ingressa voluntàriament dita quantitat abans de la resolució de l'expedient.

L'ingrés voluntari pot fer-se al compte de l'Ajuntament de Cocentaina:

ES78 3058 2530 8027 3200 0015

indicant el nom de la persona denunciada i el concepte SANCIÓ EXP. 4206/2017.

SISÈ. En cas de no efectuar al·legacions en el termini previst contra el present acord d'iniciació, es considerarà aquest com a proposta de resolució, per contindre pronunciament exprés sobre la responsabilitat imputada.

### **2.3.D. SANCIONADOR SEGURETAT CIUTADANA (4226/2017)**

D'acord amb la Providència del regidor delegat de Policia, Trànsit i Seguretat i l'informe de Secretaria corresponent, i vista la denúncia de la Policia Local de data 13/10/2017, en relació amb la presumpta infracció de la normativa sobre protecció de la seguretat ciutadana.

A proposta del regidor delegat de policia, trànsit i seguretat, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Incoar expedient sancionador amb motiu de la infracció de la Llei Orgànica 4/2015 de 30 de març de protecció de la seguretat ciutadana, pels següents fets:

*Adreçar-se als agents de l'autoritat davant de varies persones diguent-los "SOIS UNOS MIERDAS, ASQUEROSOS», en les oficines municipals el dia 13/10/2017 a les 13:26 hores.*

Dels quals es presumeix responsable, en qualitat d'autor dels fets al Sr. M.S.V.

Vistes les circumstàncies concurrents, estos fets podrien ser qualificats com:

1.- Una infracció LLEU tipificada en art. 37.4 Llei Orgànica 4/2015

Les faltes de respecte i consideració el destinatari de les quals siga un membre de les Forces i Cossos de Seguretat en l'exercici de les seues funcions de protecció de la seguretat, quan aquestes conductes no siguen constitutives d'infracció penal

Podent correspondre la següent sanció: una multa LLEU per import de 100 a 600€ (art. 33 i 39 LO 4/2015).

SEGON. Nomenar com a òrgan instructor del procediment sancionador l'inspector de la Policia Local, Sr. Oscar Gómez Terrazas, sent secretària la de l'Ajuntament; així mateix, s'estarà a allò establert sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. En virtut de l'article 25 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldia.

QUART. Aquest acord es comunicarà a l'instructor amb trasllat de quantes actuacions existisquen referent a això, i als interessats, entenent en tot cas per tal a l'inculpat, perquè en el termini de QUINZE dies aporte quantes al·legacions, documents o informacions considere convenientes i, si és el cas, la proposició i pràctica de la prova.

CINQUÈ. Si la persona infractora reconeix la seua responsabilitat, es podrà resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que corresponga.

Quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari o be una sanció pecuniària i altra no pecuniària però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari pel presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implicarà la terminació del procediment, llevat allò relatiu a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

En ambdós casos, quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari, l'òrgan competent per a resoldre el procediment aplicarà reduccions d'almenys el 20% sobre l'import de la sanció proposada, sent aquestos acumulables entre sí. Les esmentades reduccions hauran d'estar determinades en la notificació d'iniciació del procediment, i la seua efectivitat estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

Segons l'article 54 de la LOPSC, una vegada notificat aquest acord d'incoació del procediment, l'interessat disposarà d'un termini de quinze dies per a realitzar el pagament voluntari amb reducció de la sanció de multa del 50% o per a formular les al·legacions i proposar o aportar les proves que estime oportunes.

Sent la primera vegada que aquest Ajuntament sanciona a l'interessat per

aquesta infracció (falta de respecte), es determina la imposició de la sanció per infracció lleu, en el seu cas, en 150€.

A aquestos efectes, s'informa que es podrà resoldre el procediment amb imposició de sanció reduïda de 75€ (per la falta lleu) si la persona interessada reconeix la seua responsabilitat o ingressa voluntàriament dites quantitats en el termini de 15 dies des de la notificació d'aquest acord.

L'ingrès voluntari pot fer-se al compte de l'Ajuntament de Cocentaina:

ES78 3058 2530 8027 3200 0015

indicant el nom de la persona denunciada i el concepte SANCIÓ EXP. 4226/2017.

Si efectua el pagament de la multa en les condicions indicades en el paràgraf anterior, se seguirà el procediment sancionador abreujat, i, en cas de no fer-ho, el procediment sancionador ordinari.

Una vegada realitzat el pagament voluntari de la multa dins del termini de quinze dies comptats des de l'endemà al de la seua notificació, es tindrà per conclòs el procediment sancionador amb les següents conseqüències:

- a) La reducció del 50 per cent de l'import de la sanció de multa.
- b) La renúncia a formular al·legacions. En el cas que anaren formulades es tindran per no presentades.
- c) La terminació del procediment, sense necessitat de dictar resolució expressa, el dia en què es realitze el pagament, sent recurrible la sanció únicament davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

SISÈ. En cas de no efectuar al·legacions en el termini previst contra el present acord d'iniciació, es considerarà aquest com a proposta de resolució, per contindre pronunciament exprés sobre la responsabilitat imputada.

#### **2.4.A. SANCIONADOR ANIMAL COMPANYIA (4318/2017)**

Vista l'acta-denúncia de la policia local, de data 21/10/2017 sobre dos gossos solts en Avinguda Alacant (concessionari Ford), el dia indicat a les 11:00 hores.

Comprovat els gossos no estan inscrits en el cens caní municipal, i els dos sí estan identificat en RIVIA i sent la seua propietària la Sra. L.M.P.

Comprovat que la interessada no és resident en el municipi de Cocentaina.

Vist allò regulat en l'ordenança municipal reguladora de la tinença d'animals (BOP 17/05/1997), i resta de normativa aplicable sobre protecció d'animals de companyia.

Sent la primera vegada que es denuncia a la interessada per fets similars, a proposta del regidor delegat de sanitat, la Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

→Apercebre al responsable de l'animal de l'obligació dels propietaris o posseïdors de gossos de l'obligació de tindre'ls en les vies públiques baix el seu control en tot moment, per mitjà d'una corretja o similar per tal d'evitar danys o molèsties.

S'adverteix, així mateix, que aquests fets poden ser constitutius d'infracció de caràcter lleu, sancionable amb multa des de 30,05 fins 601,01 euros.

Notificar a la interessada.

### **2.5.A. SANCIONADOR ANIMAL COMPANYIA (4319/2017)**

D'acord amb la Providència del Regidor delegat de Sanitat i l'informe de Secretaria corresponent, i vista la denúncia de la Policia Local de data 22/10/2017, en relació amb la presumpta infracció de la Llei de protecció d'animals de companyia 4/1994 de 8 de juliol de la Generalitat Valenciana, i l'ordenança municipal de tinença d'animals de companyia,

Considerant que anteriorment (exp. 3237/2017), es va apercebre a la persona interessada per anar un gos de la seua propietat solt per la via pública.

A proposta del regidor delegat de sanitat, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Incoar expedient sancionador amb motiu de la infracció de l'ordenança municipal de tinença d'animals de companyia i de la llei 4/1994 de la Generalitat Valenciana de protecció dels animals de companyia, pels següents fets:

*Anar un gos solt per la via pública el dia 22/10/2017 a les 14:45 hores, en Av. Alacant (CN 340 –rodona Decathlon.*

Dels quals es presumeix responsable, en qualitat de posseïdor i propietari de l'animal al Sr. V.F.C.

Aquests fets podrien ser qualificats com:

1.- una infracció lleu per anar el gos solt per la via pública (art. 28 OM i 12.2 i 25.1 Llei 4/1994).

Podent correspondre la següent sanció: una multa lleu (de 30,05 a 601,01 euros).

SEGON. Nomenar com a òrgan instructor del procediment sancionador l'inspector de la Policia Local, Sr. Oscar Gómez Terrazas, sent secretària la de l'Ajuntament; així mateix, s'estarà a allò establert sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. En virtut de l'article 25 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldia.

QUART. Aquest acord es comunicarà a l'instructor amb trasllat de quantes actuacions existisquen referent a això, i als interessats, entenen en tot cas per tal a l'inculpat, perquè en el termini de deu dies aporte quantes al·legacions, documents o informacions considere convenientes i, si és el cas, la proposició i pràctica de la prova.

CINQUÈ. Si la persona infractora reconeix la seua responsabilitat, es podrà resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que corresponga.

Quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari o be una sanció pecuniària i altra no pecuniària però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari pel presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implicarà la terminació del procediment, llevat allò relatiu a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

En ambdós casos, quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari, l'òrgan competent per a resoldre el procediment aplicarà reduccions d'almenys el 20% sobre l'import de la sanció proposada, sent aquestos acumulables entre sí. Les esmentades reduccions hauran d'estar determinades en la notificació d'iniciació del procediment, i la seua efectivitat estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

A aquests efectes, s'informa que la sanció que correspon aplicar és de 30,05€, per la qual cosa es podrà resoldre el procediment amb imposició de sanció reduïda de 24,04€ si la persona interessada reconeix la seua responsabilitat o ingressa voluntàriament dita quantitat abans de la resolució de l'expedient.

L'ingrés voluntari pot fer-se al compte de l'Ajuntament de Cocentaina:

ES78 3058 2530 8027 3200 0015

indicant el nom de la persona denunciada i el concepte SANCIÓ EXP. 4319/2017.

SISÈ. En cas de no efectuar al·legacions en el termini previst contra el present acord d'iniciació, es considerarà aquest com a proposta de resolució, per contindre pronunciament exprés sobre la responsabilitat imputada.

## **2.6.B. SANCIONADOR RESIDUS I NETEJA VIÀRIA (4488/2017)**

Vista la denúncia de la policia local de data 01/11/2017 i l'informe de la Secretària, en relació amb la presumpta infracció de l'Ordenança municipal reguladora de la neteja viària, recollida de residus sòlids urbans i manteniment de mobiliari urbà i instal·lacions municipals (BOP Alacant 21/04/2008).

A proposta de la regidora delegada de RSU i neteja viària, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Incoar expedient sancionador per procediment ordinari amb motiu d'infracció de l'Ordenança municipal reguladora de la neteja viària, recollida de residus sòlids urbans i manteniment de mobiliari urbà i instal·lacions

municipals per la realització dels fets següents:

*Orinar en la via pública (C/ Gorga, 4) el 01/11/2017 a les 22:00h.*

D'aquests fets es considera responsable en qualitat d'autor al Sr. F.E.B.

Aquests fets podrien ser qualificats com:

Infracció lleu, de conformitat amb l'art. 11.3 de l'ordenança que prohibeix satisfer les necessitats fisiològiques en la via pública, en relació als articles 39 i 40, podent-li correspondre una sanció consistent en multa de fins 750€.

Criteris de graduació de les sancions: Art. 41 ordenança: les sancions s'imposaran atenent a les circumstàncies concurrents en els fets que motivaren la infracció, tals com l'existència d'intencionalitat o reiteració en la conducta, naturalesa dels perjudicis causats i reincidència, així com el dany produït al medi ambient, a l'interès general o a la salut de les persones.

Obligació de reposició:

Art. 42 ordenança. Sense perjudici de la sanció que s'impose, els infractors respondran dels costos que s'originen pels seus actes i per les mesures que procedisca adoptar per a la correcció dels fets.

SEGON. Nomenar com a òrgan instructor del procediment sancionador l'inspector de la Policia Local, Sr. Oscar Gómez Terrazas, sent secretària la de l'Ajuntament; així mateix, s'estarà a allò establert sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. En virtut de l'article 25 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldia.

QUART. Aquest acord es comunicarà a l'instructor amb trasllat de quantes actuacions existisquen referent a això, i als interessats, entenent en tot cas per tal a l'inculpat, perquè en el termini de deu dies aporte quantes al·legacions, documents o informacions considere convenientes i, si és el cas, la proposició i pràctica de la prova.

CINQUÈ. Si la persona infractora reconeix la seua responsabilitat, es podrà resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que corresponga.

Quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari o be una sanció pecuniària i altra no pecuniària però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari pel presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implicarà la terminació del procediment, llevat allò relatiu a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

En ambdós casos, quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari, l'òrgan competent per a resoldre el procediment aplicarà reduccions d'almenys el 20% sobre l'import de la sanció proposada, sent aquestos acumulables entre sí. Les esmentades reduccions hauran d'estar determinades en la notificació d'iniciació del procediment, i la seua efectivitat estarà condicionada al

desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

A aquests efectes, s'informa que la sanció que correspon aplicar és de 30€, per la qual cosa es podrà resoldre el procediment amb imposició de sanció reduïda de 24€ si la persona interessada reconeix la seua responsabilitat o ingressa voluntàriament dita quantitat abans de la resolució de l'expedient.

L'ingrès voluntari pot fer-se al compte de l'Ajuntament de Cocentaina:

ES78 3058 2530 8027 3200 0015

indicant el nom de la persona denunciada i el concepte SANCIÓ EXP. 4488/2017.

SISÈ. En cas de no efectuar al·legacions en el termini previst contra el present acord d'iniciació, es considerarà aquest com a proposta de resolució, per contindre pronunciament exprés sobre la responsabilitat imputada.

#### **2.7.B. SANCIONADOR RESIDUS I NETEJA VIÀRIA (4489/2017)**

Vista la denúncia de la policia local de data 01/11/2017 i l'informe de la Secretària, en relació amb la presumpta infracció de l'Ordenança municipal reguladora de la neteja viària, recollida de residus sòlids urbans i manteniment de mobiliari urbà i instal·lacions municipals (BOP Alacant 21/04/2008).

A proposta de la regidora delegada de RSU i neteja viària, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Incoar expedient sancionador per procediment ordinari amb motiu d'infracció de l'Ordenança municipal reguladora de la neteja viària, recollida de residus sòlids urbans i manteniment de mobiliari urbà i instal·lacions municipals per la realització dels fets següents:

*Orinar en la via pública (C/ Gorga, 4) el 01/11/2017 a les 22:00h.*

D'aquests fets es considera responsable en qualitat d'autor al Sr. F.G.C.

Aquests fets podrien ser qualificats com:

Infracció lleu, de conformitat amb l'art. 11.3 de l'ordenança que prohibeix satisfer les necessitats fisiològiques en la via pública, en relació als articles 39 i 40, podent-li correspondre una sanció consistent en multa de fins 750€.

Criteris de graduació de les sancions: Art. 41 ordenança: les sancions s'imposaran atenent a les circumstàncies concurrents en els fets que motivaren la infracció, tals com l'existència d'intencionalitat o reiteració en la conducta, naturalesa dels perjudicis causats i reincidència, així com el dany produït al medi ambient, a l'interès general o a la salut de les persones.

Obligació de reposició:

Art. 42 ordenança. Sense perjudici de la sanció que s'impose, els infractors respondran dels costos que s'originen pels seus actes i per les mesures que procedisca adoptar per a la correcció dels fets.

SEGON. Nomenar com a òrgan instructor del procediment sancionador l'inspector de la Policia Local, Sr. Oscar Gómez Terrazas, sent secretària la de l'Ajuntament; així mateix, s'estarà a allò establert sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. En virtut de l'article 25 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldia.

QUART. Aquest acord es comunicarà a l'instructor amb trasllat de quantes actuacions existisquen referent a això, i als interessats, entenent en tot cas per tal a l'inculpat, perquè en el termini de deu dies aporte quantes al·legacions, documents o informacions considere convenientes i, si és el cas, la proposició i pràctica de la prova.

CINQUÈ. Si la persona infractora reconeix la seua responsabilitat, es podrà resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que corresponga.

Quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari o be una sanció pecuniària i altra no pecuniària però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari pel presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implicarà la terminació del procediment, llevat allò relatiu a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

En ambdós casos, quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari, l'òrgan competent per a resoldre el procediment aplicarà reduccions d'almenys el 20% sobre l'import de la sanció proposada, sent aquestos acumulables entre sí. Les esmentades reduccions hauran d'estar determinades en la notificació d'iniciació del procediment, i la seua efectivitat estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

A aquests efectes, s'informa que la sanció que correspon aplicar és de 30€, per la qual cosa es podrà resoldre el procediment amb imposició de sanció reduïda de 24€ si la persona interessada reconeix la seua responsabilitat o ingressa voluntàriament dita quantitat abans de la resolució de l'expedient.

L'ingrès voluntari pot fer-se al compte de l'Ajuntament de Cocentaina:

ES78 3058 2530 8027 3200 0015

indicant el nom de la persona denunciada i el concepte SANCIÓ EXP. 4489/2017.

SISÈ. En cas de no efectuar al·legacions en el termini previst contra el present acord d'iniciació, es considerarà aquest com a proposta de resolució, per contindre pronunciament exprés sobre la responsabilitat imputada.

#### **2.8.D. SANCIONADOR SEGURETAT CIUTADANA (4549/2017)**

D'acord amb la Providència del regidor delegat de Policia, Trànsit i Seguretat i l'informe de Secretaria corresponent, i vista la denúncia de la Policia Local de data 05/11/2017, en relació amb la presumpta infracció de la normativa sobre protecció de la seguretat ciutadana.

A proposta del regidor delegat de Policia, trànsit i seguretat, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Incoar expedient sancionador amb motiu de la infracció de la Llei Orgànica 4/2015 de 30 de març de protecció de la seguretat ciutadana, pels següents fets:

*Desobediència als agents de l'autoritat durant l'actuació d'identificació, adreçar-se als agents amb crits i de forma intimidatòria amb expressions com "vosotros siempre tocando los cojones,...tú a mí me tocas los cojones, sois muy chulitos con traje, me gustaría veros de paisano a ver si sois tan chulos, os poneis un traje i os creéis Dioses, me suda los cojones que denunciéis, sois unos hijos de puta, sois unos cabrones", i perturbació de la seguretat per l'aglomeració de persones que va provocar l'incident, en Av. País Valencià – C/ Sant Joan, el dia 5/11/2017 a les 17:30 durant la celebració de la Fira de Tots Sants..*

Dels quals es presumeixen responsables, en qualitat d'autors dels fets als Srs. J.M.A. i I.M.A.

Vistes les circumstàncies concurrents, estos fets podrien ser qualificats com:

1.- Una infracció GREU tipificada en art. 36.1 Llei Orgànica 4/2015

*La perturbació de la seguretat ciutadana en actes públics, espectacles esportius o culturals, solemnitats i oficis religiosos o altres reunions a les quals assistisquen nombroses persones, quan no siguen constitutives d'infracció penal.*

Podent correspondre la següent sanció: una multa GREU en grau mínim per import de 601€ a 10.400€ (art. 33 i 39 LO 4/2015).

2.- Una infracció GREU tipificada en art. 36.6 Llei Orgànica 4/2015

*La desobediència o la resistència a l'autoritat o als seus agents en l'exercici de les seues funcions, quan no siguen constitutives de delictes, així com la negativa a identificar-se a requeriment de l'autoritat o dels seus agents o l'al·legació de dades falses o inexactes en els processos d'identificació.*

Podent correspondre la següent sanció: una multa GREU en grau mínim per import de 601€ a 10.400€ (art. 33 i 39 LO 4/2015).

3.- Una infracció LLEU tipificada en art. 37.4 Llei Orgànica 4/2015

*Les faltes de respecte i consideració el destinatari de les quals siga un membre de les Forces i Cossos de Seguretat en l'exercici de les seues funcions de protecció de la seguretat, quan aquestes conductes no siguen constitutives d'infracció penal*

Podent correspondre la següent sanció: una multa LLEU per import de 100 a 600€ (art. 33 i 39 LO 4/2015).

SEGON. Nomenar com a òrgan instructor del procediment sancionador l'inspector de la Policia Local, Sr. Oscar Gómez Terrazas, sent secretària la de l'Ajuntament; així mateix, s'estarà a allò establert sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. En virtut de l'article 25 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldia.

QUART. Aquest acord es comunicarà a l'instructor amb trasllat de quantes actuacions existisquen referent a això, i als interessats, entenent en tot cas per tal a l'inculpat, perquè en el termini de QUINZE dies aporte quantes al·legacions, documents o informacions considere convenientes i, si és el cas, la proposició i pràctica de la prova.

CINQUÈ. Si la persona infractora reconeix la seua responsabilitat, es podrà resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que corresponga.

Quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari o be una sanció pecuniària i altra no pecuniària però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari pel presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implicarà la terminació del procediment, llevat allò relatiu a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

En ambdós casos, quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari, l'òrgan competent per a resoldre el procediment aplicarà reduccions d'almenys el 20% sobre l'import de la sanció proposada, sent aquests acumulables entre sí. Les esmentades reduccions hauran d'estar determinades en la notificació d'iniciació del procediment, i la seua efectivitat estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

Segons l'article 54 de la LOPSC, una vegada notificat aquest acord d'incoació del procediment, l'interessat disposarà d'un termini de quinze dies per a realitzar el pagament voluntari amb reducció de la sanció de multa del 50% o per a formular les al·legacions i proposar o aportar les proves que estime oportunes.

Sent la primera vegada que aquest Ajuntament sanciona a l'interessat per aquestes infraccions (desobediència a agent autoritat, pertorbació seguretat en actes públics i falta de respecte), es determina la imposició de les sancions per infraccions greus, en el seu cas, en 601€ cadascuna, i per infracció llei en 150€ (total 1352€ a cadascun dels dos interessats).

A aquestos efectes, s'informa que es podrà resoldre el procediment amb imposició de sancions reduïdes de 75€ (per la falta lleu) i de 300'50€ (per cadacuna de les dues faltes greus) si la persona interessada reconeix la seua responsabilitat o ingressa voluntàriament dites quantitats en el termini de 15 dies

des de la notificació d'aquest acord (total 676€ cadascún dels dos interessats).

L'ingrès voluntari pot fer-se al compte de l'Ajuntament de Cocentaina:

ES78 3058 2530 8027 3200 0015

indicant el nom de la persona denunciada i el concepte SANCIÓ EXP. 4549/2017 i NOM DE LA PERSONA DENUNCIADA QUE ABONA LA SANCIÓ.

Si efectua el pagament de la multa en les condicions indicades en el paràgraf anterior, se seguirà el procediment sancionador abreujat, i, en cas de no fer-ho, el procediment sancionador ordinari.

Una vegada realitzat el pagament voluntari de la multa dins del termini de quinze dies comptats des de l'endemà al de la seua notificació, es tindrà per conclòs el procediment sancionador amb les següents conseqüències:

- a) La reducció del 50 per cent de l'import de la sanció de multa.
- b) La renúncia a formular al·legacions. En el cas que anaren formulades es tindran per no presentades.
- c) La terminació del procediment, sense necessitat de dictar resolució expressa, el dia en què es realitze el pagament, sent recurrible la sanció únicament davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

SISÈ. En cas de no efectuar al·legacions en el termini previst contra el present acord d'iniciació, es considerarà aquest com a proposta de resolució, per contindre pronunciament exprés sobre la responsabilitat imputada.

#### **2.9.D. SANCIONADOR SEGURETAT CIUTADANA (4589/2017)**

D'acord amb la Providència del regidor delegat de Policia, Trànsit i Seguretat i l'informe de Secretaria corresponent, i vista la denúncia de la Policia Local de data 05/11/2017, en relació amb la presumpta infracció de la normativa sobre protecció de la seguretat ciutadana.

A proposta del regidor delegat de Policia, trànsit i seguretat, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Incoar expedient sancionador amb motiu de la infracció de la Llei Orgànica 4/2015 de 30 de març de protecció de la seguretat ciutadana, pels següents fets:

*Desobediència als agents de l'autoritat durant l'actuació d'identificació, adreçar-se als agents amb crits amb expressions com "como me vais a atracar con pistola o con cuchillo, yo a tí no te doy una mierda, subnormal, eres un subnormal, i causar desordres amb alteració de la seguretat ciutadana per produir-se els fets davant altres persones, en dipòsit de vehicles municipal (Av. País Valencià) el dia 5/11/2017 a les 19:25 hores.*

Dels quals es presumeix responsable, en qualitat d'autor dels fets al Sr. F.M.C.M.

Vistes les circumstàncies concurrents, estos fets podrien ser qualificats

com:

1.- Una infracció GREU tipificada en art. 36.6 Llei Orgànica 4/2015

La desobediència o la resistència a l'autoritat o als seus agents en l'exercici de les seues funcions, quan no siguen constitutives de delictes, així com la negativa a identificar-se a requeriment de l'autoritat o dels seus agents o l'al·legació de dades falses o inexactes en els processos d'identificació.

Podent correspondre la següent sanció: una multa GREU en grau mínim per import de 601€ a 10.400€ (art. 33 i 39 LO 4/2015).

2.- Una infracció GREU tipificada en art. 36.3 Llei Orgànica 4/2015

Causar desordres en les vies, espais o establiments públics, o obstaculitzar la via pública amb mobiliari urbà, vehicles, contenidors, pneumàtics o altres objectes, quan en tots dos casos s'ocasiona una alteració greu de la seguretat ciutadana

Podent correspondre la següent sanció: una multa GREU en grau mínim per import de 601€ a 10.400€ (art. 33 i 39 LO 4/2015).

3.- Una infracció LLEU tipificada en art. 37.4 Llei Orgànica 4/2015

Les faltes de respecte i consideració el destinatari de les quals siga un membre de les Forces i Cossos de Seguretat en l'exercici de les seues funcions de protecció de la seguretat, quan aquestes conductes no siguen constitutives d'infracció penal

Podent correspondre la següent sanció: una multa LLEU per import de 100 a 600€ (art. 33 i 39 LO 4/2015).

SEGON. Nomenar com a òrgan instructor del procediment sancionador l'inspector de la Policia Local, Sr. Oscar Gómez Terrazas, sent secretària la de l'Ajuntament; així mateix, s'estarà a allò establert sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. En virtut de l'article 25 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldia.

QUART. Aquest acord es comunicarà a l'instructor amb trasllat de quantes actuacions existisquen referent a això, i als interessats, entenent en tot cas per tal a l'inculpat, perquè en el termini de QUINZE dies aporte quantes al·legacions, documents o informacions considere convenientes i, si és el cas, la proposició i pràctica de la prova.

CINQUÈ. Si la persona infractora reconeix la seua responsabilitat, es podrà resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que corresponga.

Quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari o be una sanció pecuniària i altra no pecuniària però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari pel presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implicarà la terminació del procediment, llevat allò relatiu a

la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

En ambdós casos, quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari, l'òrgan competent per a resoldre el procediment aplicarà reduccions d'almenys el 20% sobre l'import de la sanció proposada, sent aquestos acumulables entre sí. Les esmentades reduccions hauran d'estar determinades en la notificació d'iniciació del procediment, i la seua efectivitat estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

Segons l'article 54 de la LOPSC, una vegada notificat aquest acord d'incoació del procediment, l'interessat disposarà d'un termini de quinze dies per a realitzar el pagament voluntari amb reducció de la sanció de multa del 50% o per a formular les al·legacions i proposar o aportar les proves que estime oportunes.

Sent la primera vegada que aquest Ajuntament sanciona a l'interessat per aquesta infracció (desobediència a agent autoritat, causar desordres alterant la seguretat i falta de respecte), es determina la imposició de la sanció per cadascuna de les dues infraccions greus en el seu cas, en 601€ i per la infracció lleu en 150€. (total 1352€)

A aquestos efectes, s'informa que es podrà resoldre el procediment amb imposició de sancions reduïdes de 75€ (per la falta lleu) i de 300'50€ (per cadascuna de les dues infraccions greus) si la persona interessada reconeix la seua responsabilitat o ingressa voluntàriament dites quantitats en el termini de 15 dies des de la notificació d'aquest acord. (total 676€).

L'ingrès voluntari pot fer-se al compte de l'Ajuntament de Cocentaina:

ES78 3058 2530 8027 3200 0015

indicant el nom de la persona denunciada i el concepte SANCIÓ EXP. 4589/2017.

Si efectua el pagament de la multa en les condicions indicades en el paràgraf anterior, se seguirà el procediment sancionador abreujat, i, en cas de no fer-ho, el procediment sancionador ordinari.

Una vegada realitzat el pagament voluntari de la multa dins del termini de quinze dies comptats des de l'endemà al de la seua notificació, es tindrà per conclòs el procediment sancionador amb les següents conseqüències:

- a) La reducció del 50 per cent de l'import de la sanció de multa.
- b) La renúncia a formular al·legacions. En el cas que anaren formulades es tindran per no presentades.
- c) La terminació del procediment, sense necessitat de dictar resolució expressa, el dia en què es realitze el pagament, sent recurrible la sanció únicament davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

SISÈ. En cas de no efectuar al·legacions en el termini previst contra el present acord d'iniciació, es considerarà aquest com a proposta de resolució, per contindre pronunciament exprés sobre la responsabilitat imputada.

### **3.- EXPEDIENT CONTRACTACIÓ PATROCINI VOLTA A LA COMUNITAT VALENCIANA 2018. (A-C)**

Exp. 4685/2017

Durant els últims mesos s'han mantingut contactes i realitzat negociacions amb l'ASSOCIACIÓ PROCICLISMO, organitzadora de la 69<sup>a</sup> VOLTA A LA COMUNITAT VALENCIANA (VCV 2018) amb la finalitat d'aconseguir que una de l'etapa regna d'aquest important esdeveniment esportiu es realitzara en el municipi de Cocentaina.

Concretat ja el contingut de l'esdeveniment, així com les condicions de participació i col·laboració de l'Ajuntament amb l'organització, procedeix formalitzar amb els tràmits administratius oportuns la mateixa.

Per a açò s'ha considerat com a figura més adequada la del contracte de patrocini publicitari, regulat en la llei general de publicitat (34/1988) com aquell pel qual el patrocinat (Associació Prociqlismo), a canvi d'una ajuda econòmica per a la realització de la seua activitat esportiva, benèfica, cultural, científica o d'una altra índole, es compromet a col·laborar en la publicitat del patrocinador (Ajuntament).

La importància de l'esdeveniment i la seua difusió en diversos mitjans de comunicació fa que siga una ocasió molt adequada perquè divulgar els recursos turístics i ambientals de Cocentaina, donant a conèixer en municipi tant en l'àmbit de tota la Comunitat Valenciana com en l'àmbit nacional i internacional. La finalitat última és fomentar el coneixement del municipi més enllà de l'àmbit comarcal i provincial, i així l'afluència de visitants en el futur, tant durant tot l'any com en esdeveniments puntuals (festes, Fira), amb el benefici directe i indirecte que el turisme genera en l'activitat econòmica i social del municipi.

L'ajuda econòmica consistiria en una aportació en metàl·lic de 25.000€ a l'organització, a més de la col·laboració en recursos i mitjans materials per a la realització de l'esdeveniment.

La selecció del contractista està limitada a l'única persona jurídica que disposa dels drets de la prova reconeguts per la Real Federació Espanyola de Ciclisme, per la qual cosa aquest contracte no és susceptible generar concurrència entre licitadors.

Vists els plecs de clàusules econòmiques i administratives i de prescripcions tècniques particulars redactats proposats per les regidories d'esports i turisme.

Vist l'informe de la secretària sobre la legislació aplicable i el procediment que s'ha de seguir, així com de la competència de l'òrgan per a aprovar i adjudicar el contracte i altres aspectes.

Vist l'informe de la interventora municipal sobre el percentatge que representa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del Pressupost vigent i de fiscalització de l'expedient.

Considerant el que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de

Règim Local; RDL 781/1986, de 18 d'abril; el RDL 3/2011 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic; el RD 817/2009 de desenvolupament parcial de la LCSP; el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per RD 1098/2001, de 12 d'octubre, (RGLCAP) i la resta de disposicions legals d'aplicació sobre la matèria;

A proposta de les regidories d'esports i turisme, la Junta de Govern Local delegara per unanimitat ACORDA:

1. Aprovar l'expedient de contractació tramitat, que comprèn el plec de clàusules econòmiques i administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que figuren com a annex a la present proposta, tramitat de manera ordinària per procediment negociat sense publicitat.

2. Aprovar el crèdit corresponent a l'aportació en metàl·lic de 25.000€ amb càrrec al pressupost municipal prorrogat vigent, d'acord amb la retenció de crèdit practicada.

3. Demanar oferta a la Asociación Prociatismo, com a titular dels drets d'organització de la prova, i iniciar període de negociació de l'oferta final, d'acord amb els plecs.

4.- Designar com a Responsables del contracte al Coordinador d'Esports municipal i al tècnic municipal de turisme.

#### ANNEX ADJUNT

Plec de clàusules administratives i Plec de Prescripcions Tècniques, particulars.

### **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA EL CONTRATO DE PATROCINIO DE LA PRUEBA DEPORTIVA "69ª VOLTA A LA COMUNITAT VALENCIANA (VCV 2018). [Exp. 4685/2017]**

#### 1.- OBJETO DEL CONTRATO.-

El objeto del contrato es patrocinio publicitario del Ayuntamiento de Cocentaina a la actividad de organización y desarrollo del evento deportivo 69ª VOLTA A LA COMUNITAT VALENCIANA (VCV 2018) a ejecutar por parte de la Asociación Prociatismo.

#### 2.- CARACTERÍSTICAS DE LA ACTIVIDAD ORGANIZADA Y A DESARROLLAR POR LA ASOCIACIÓN PRO CICLISMO

Es la organización y celebración de la VCV 2018 según se la MEMORIA DESCRIPTIVA aportada por la Asociación Prociatismo, y que se incorpora a este pliego como ANEXO I.

Que, conforme al calendario deportivo oficial, la carrera se disputará entre los días 31 de Enero al 4 Febrero 2018 en las carreteras de la Comunidad Valenciana, y supone su inclusión en el calendario y recorrido de la EUROPE TOUR auspiciado por la UNION CICLISTA INTERNACIONAL (Suiza).

Dicha prueba realizará su etapa reina (4) con llegada en el municipio de Cocentaina.

#### 3.- CONTENIDO DE LA APORTACIÓN ECONÓMICA DEL AYUNTAMIENTO

La aportación municipal será en parte económica, fijada en 25.000€ (impuestos no incluidos - exentos de IVA según acreditación aportada por la Asociación), y en parte

material, concretada en la aportación de los siguientes recursos:

- Autorización por el Ayuntamiento de COCENTAINA a la ocupación de las vías públicas, terrenos y espacios públicos objeto de la etapa ciclista de LLEGADA de la VCV 2018, desde las 20h del viernes día 02/02/2018 para aparcar vehículos pesados de la organización, hasta las 20h aprox. del sábado día 03/02/2018 conforme a las Ordenanzas locales vigentes.

- Se exige del abono de las posibles tasas y precios públicos por causa de interés general deportivo, y la condición de entidad sin ánimo de lucro conforme a la Ley 49/2002, de 23 diciembre, de régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo.

- Ubicación, disposición y habilitación de un espacio público en la llegada o su proximidad, para la realización de la rueda de prensa de vencedores, con los periodistas, provisto de conexión a internet, y puestos para 30 pax, con audio y micro que se escuche en toda la sala.

- Destinar una grúa con cesta para ser utilizada para la producción de la retransmisión en directo de televisión en la línea de Meta situándola no más tarde de las 10h del día 03/02/2018, durante el tiempo necesario marcado por los técnicos.

- Gestionará el acuerdo con la propiedad del lugar donde estará situada la línea de llegada de la etapa y la zona de montaje, así como que estará disponible desde las 6h del día 03/02/2018, hasta las 20h aproximadamente, que será el tiempo necesario para el montaje, desmontaje y el transcurso de la prueba ciclista en cuestión.

- Se adjunta CROQUIS de estacionamiento de vehículos y punto de paso y LLEGADA de corredores de la población de COCENTAINA. Todo ello, sin perjuicio de mayores instrucciones y recomendaciones de las autoridades locales. (ANEXO II)

- Se adjunta CROQUIS de recorrido de paso de los corredores por la población de COCENTAINA. Todo ello, sin perjuicio de mayores instrucciones y recomendaciones de las autoridades locales. (ANEXO III)

- En el supuesto que las inclemencias meteorológicas impidan el acceso a la zona habilitada para el aparcamiento de la caravana de los equipos y organización, el Ayuntamiento de COCENTAINA habilitará como tal, la Avd de Les Moreres para dicho uso.

- El Ayuntamiento informará favorablemente, en base a las condiciones expuestas y los documentos Anexos, la celebración de este evento deportivo y su tránsito por el término municipal de Cocentaina a los efectos de obtención de la preceptiva autorización del órgano autonómico competente, solicitada según la documentación aportada (reglamento de la prueba, seguros, ficha técnica Federación Ciclismo de la Comunidad Valenciana).

## **ANEXO I**

ASOCIACIÓN PROCICLISMO

MEMORIA DESCRIPTIVA VOLTA A LA COMUNITAT VALENCIANA - VCV 2018

C/ Linterna,13 pta 17 Tel. (34) 633 419 162

ES46001 VALENCIA (SPAIN) Fax (34) 961 044 821

[www.vueltacv.com](http://www.vueltacv.com) [dir@prociclismo.org](mailto:dir@prociclismo.org)

La Asociación Prociclismo es creada por un grupo de ciclistas profesionales, no activos en la competición directa, que acompañados de aficionados al ciclismo complementan las áreas necesarias para el buen desarrollo de este proyecto cuyo objetivo es impulsar el ciclismo profesional y amateur.

La Asociación Prociatismo a través del Club Ciclista Demarrage Valencia, con el que comparte objetivos y parte de su identidad, consigue los derechos para la organización de la 69ª edición de la Vuelta Ciclista a la Comunidad Valenciana. Una prueba que gracias al esfuerzo de este grupo de amantes del ciclismo que compone nuestra Asociación se ha podido recuperar con el objetivo de que vuelva a convertirse en referente del ciclismo profesional y amateur.

Tras ocho años sin organizarse, en el año 2016 se pudo llevar a cabo la Volta a la Comunitat Valenciana (VCV) y volver al calendario ciclista y como sucedió en su anterior etapa lo hace a principio de temporada, recuperando su identidad, lo que asegura la presencia de los mejores equipos del pelotón internacional. Volvió con ánimo de quedarse y de continuar con ese extenso palmarés de grandes ciclistas que han escrito su nombre en el palmarés de esta prueba.

Entre otros grandes ciclistas, podemos destacar a Hinault en 1986, Pello Ruiz Cabestany en 1989, Melchor Mauri en 1991 y 1992, Laurent Jalabert en 1996, Alexander Vinokourov en 1999, Abraham Olano en 2000, Alex Zülle en 2002, Dario Frigo en 2003, Alejandro Valverde en 2004 y 2007, Alessandro Pettachi en 2005, el alicantino Ruben Plaza ganador en 2008, Walter Poels en 2016 y Nairo Quintana 2017.

Desde la Asociación Prociatismo nos hemos comprometido a que esta prueba se quede en el calendario internacional y a que todos los estamentos públicos y privados de nuestra Comunidad aporten su granito de arena para que la Volta a la Comunitat se convierta en motor económico, turístico, deportivo y social de la Comunidad Valenciana.

La Vuelta a la Comunidad Valenciana, oficialmente conocida como Volta a la Comunitat Valenciana (VCV) fue y será una competición ciclista por etapas que transcurre íntegramente por todo el territorio de la Comunidad Valenciana. Su primera edición data de 1929 y no será hasta 1998 que, por diversos motivos, ve interrumpida su organización. En sus orígenes se conoció también como Vuelta a Levante, Vuelta a la Región de Valencia o Vuelta a las Tres Provincias.

A lo largo de su historia la Volta a la Comunitat Valenciana contó con la participación de equipos profesionales de todo el mundo, desde Estados Unidos a Sudáfrica, que atraídos por nuestras condiciones climáticas y orográficas, así como por el nivel deportivo del ciclismo español, veían en esta prueba un especial e importante punto de partida para la temporada ciclista.

Esta edición 69ª de la Volta a la Comunitat Valenciana constará de 5 ETAPAS que discurrirán por las tres provincias de nuestra Comunidad (Alicante, Castellón y Valencia). Un total de 700 kilómetros a lo largo de 5 días de competición durante el 31 de enero al 4 de febrero.

Las etapas que componen la Volta son:

Etapas 1. Oropesa - Peñíscola (etapa de 184 km.)

Etapas 2. Bétera - Albuixech (etapa con un total de 152 km.)

Etapas 3. Benitaxell - Calpe (Contrarreloj por equipos de 30,5 km.)

Etapas 4. Orihuela - Cocentaina (Etapa reina de la Volta con final en las Cnateras Botella y 181 km.)

Etapas 5.- Paterna – Valencia. (etapa llana con llegada al Sprint y 134 km de recorrido.)

Etapas de las que crean afición al ciclismo y en las que los ciclistas tendrán que demostrar que están a la altura por su exigente trazado debido al viento.

La etapa en cuestión, con salida en Orihuela y llegada en Cocentaina, tendrá una primera parte llana, para subir después los puertos del Maigmo y Tibi (segunda categoría) y la Carrasqueta (primera categoría). A continuación, los corredores realizarán un circuito de dos vueltas antes de llegar a Cocentaina, donde subirán el alto de Les Benillup (tercera categoría), para terminar en el Alto de las Canteras Botella (primera categoría). En este último puerto se podrá ver una dura ascensión donde el último km consta de una pendiente del 18%. En esta etapa el equipo técnico de la VCV prevé que quedará definida la clasificación general de la ronda valenciana.

En cuanto a la PARTICIPACIÓN, decir que conforme a la reglamentación de la UCI, se ha abierto abierta a los equipos de ámbito internacional de las siguientes clases: UCI Pro Tour (11), Equipos

Continetales Profesionales (11), Equipos Continetales UCI (3).

Por tanto, estamos hablando de 25 equipos de 15 nacionalidades y un total de 175 corredores distintas (cada equipo, conforme a la reglamentación antes indicada, podrá participar con un máximo de 7 corredores y un mínimo de 5) que junto a directivos, técnicos, mecánicos, familiares, etc. forman un conjunto de más de 900 personas que pernoctarán en nuestra provincia y harán uso de sus servicios (alojamiento, manutención, etc.).

Entre los equipos más importantes, destacar:

Team Sky, Movistar, Astana, Katusha, Canondale, Cofidis, Lotto Jumbo, Dimensión Data, Team CCC, Murias, Burgos-BH, Caja Rural, AG2R,

Las AYUDAS necesarias para la organización de esta prueba ciclista que con los años volverá a convertirse en protagonista del calendario ciclista internacional parten tanto de Instituciones públicas como privadas. La Generalitat Valenciana, las Diputaciones Provinciales de las tres provincias y los Ayuntamientos sede de las salidas y las llegadas de cada etapa son el punto fuerte de los apoyos que llegan a esta prueba.

Destacar asimismo a los patrocinadores privados como Banc Sabadell, Halcon Viajes, etc. vinculados todos ellos a nuestra Comunidad y que ven en esta prueba un aliciente para darse a conocer al público, nacional e internacional, y demostrar que son parte viva del tejido social de nuestra Comunidad.

En cuanto a la REPERCUSIÓN MEDIÁTICA, ponemos como ejemplo la pasada edición de 2017 de la Volta a la Comunitat que fue retransmitida en directo por Eurosport (al igual que lo será este 2018), llegando a más de 58 países. A nivel autonómico también lo dio en directo Mediterráneo TV. Esto tuvo como resultado un total de 13.950.000 espectadores a nivel mundial.

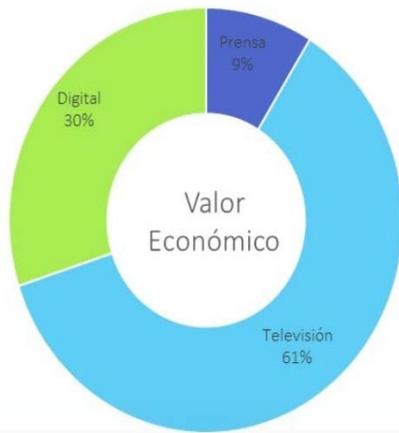
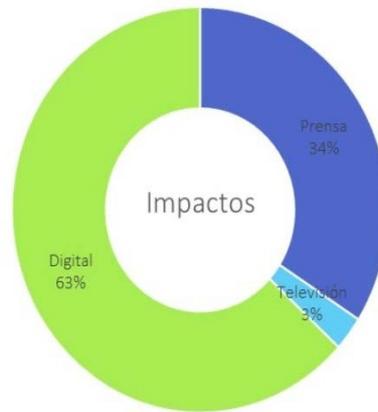
La VCV es una prueba que generará un gran impacto económico en nuestra Comunidad y aunque estamos en el inicio de su recuperación, en los primeros pasos, el ciclismo tiene de un nutrido grupo de aficionados que hacen que cada una de sus etapas sean seguidas por miles de espectadores. Estamos hablando de un impacto económico directo de más de 3 millones de euros durante los 5 días de competición.

La VCV ha sido un éxito y es el principio de una recuperación de esta carrera que nunca debió desaparecer.

## RESULTADOS GENERALES

Medio	Nº Impactos	% Impactos	V. Económica	% V. Económica
PRENSA	136	34,1%	276.609 €	8,8%
TELEVISIÓN	11	2,8%	1.917.260 €	61,2%
DIGITAL	252	63,2%	940.115 €	30,0%
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>399</b>	<b>100%</b>	<b>3.133.984 €</b>	<b>100%</b>

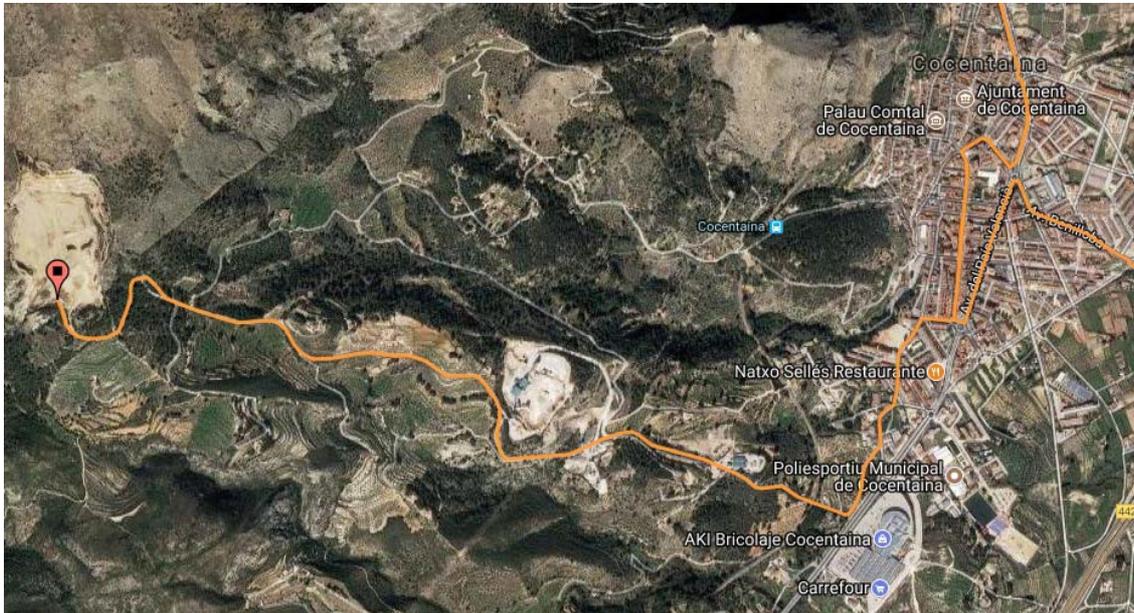
**IMPACTOS**  
**399**



**VALOR ECONÓMICO**  
**3.133.984 €**

**ANEXO II**





- Primer paso AVD XATIVA, PAIS VALENCIA, C/ COLON, PLAZA ALCALDE REIG, AVD REY DON JAIME I EL CONQUISTADOR, C/SAN FRANCES, PASSEIG DEL CONTANT, AVD PAIS VALENÇIA, ROTONDA DCHA AVD BENILLOBA, ROTONDA DIR CV- 790.

- Segundo Paso por AVD XATIVA, AVD PAIS VALENCIANO, C/ COLON, PLAZA ALCALDE REIG, SAN FRANCÉS, PASEIG DEL COMTAT, C/ FRANCISCO AGULLÓ, C/ DONANTS DE SANG, C/CONVENTO, C/ BENIFLETA en dirección las Canteras.

Adjuntamos el rutómetro y el perfil, con horarios de paso por las poblaciones.

69º VOLTA COMUNITAT VALENCIANA

4º ETAPA ORIHUELA-COCENTAINA "FIRA DE TOTS SANTS"

CONCENTRACIÓN Y FIRMAS : Avd Marques de Molins

DE 08:55 A 10:10

LLAMADA DE 10:20

SALIDA NEUTRALIZADA: 10:30

Avd, Estación, Avd, Marques de Molins, C/ Luis Barcala, C/ San Gregorio, C/ Calderon de la Barca, C/ Loaces, C/

Alfonso XIII, C/ Pintor Agrasot, Avd, Principe de Asturias, CV-925 y CV-921 Crtra, Arneva

Total distancia recorrido neutralizado: 4,6 kms.

ALT.	Km Rec.	Por Rec.	Parc.	ITINERARIO	CARAV	HORARIO PREVISTO		
						35 km/h	37 km/h	39 km/h
				<b>Provincia</b>				
23	0	181,4	0,0	<b>FRENTE MANUEL TORRECILLAS CV-921</b>	11:30	10:46	10:46	10:46
26	2,1	179,3	2,1	<b>ARNEVA GIRO IZQUIERDA DIR CV-923</b>		10:49	10:49	10:49
24	3,3	178,1	1,2	<b>HURCHILLO</b>		10:51	10:51	10:51
25	4,8	176,6	1,5	<b>BIGASTRO</b>		10:54	10:53	10:53
21	5,4	176,0	0,6	ROTONDA IZQUIERDA DIR CV-95		10:55	10:54	10:54
19	8,3	173,1	2,9	ROTONDA DERECHA DIR CV-930		11:00	10:59	10:58
21	10,2	171,2	1,9	GIRO DERECHA DIR CV- 91		11:03	11:02	11:01
22	12,8	168,6	2,6	<b>BARRIO NUEVO</b>		11:07	11:06	11:05
13	17,4	164,0	4,6	GIRO IZQUIERDA DIR CV- 911		11:15	11:14	11:12
15	20,2	161,2	2,8	GIRO DERECHA DIR CV- 900		11:20	11:18	11:17
18	27,2	154,2	7,0	<b>MAS DEL BOU</b>		11:32	11:30	11:27
19	27,8	153,6	0,6	DIR -N-340		11:33	11:31	11:28
17	28,6	152,8	0,8	<b>ALBATERA</b>		11:35	11:32	11:30
105	37,7	143,7	9,1	<b>CREVILLENTE</b>		11:50	11:47	11:44
104	38,6	142,8	0,9	META VOLANTE		11:52	11:48	11:45
105	39,8	141,6	1,2	ROTONDA IZQUIERDA DIR N-325		11:54	11:50	11:47
113	40,6	140,8	0,8	COMIENZA PUERTO		11:55	11:51	11:48
3,5	48,2	133,2	7,6	P M3º LA GARGANTA		12:08	12:04	12:00
2,57	57	124,4	8,8	ROTONDA DERECHA CV-84		12:23	12:18	12:13
246	59,6	121,8	2,6	ROTONDA RECTO DIR CV -820		12:28	12:22	12:17
237	60,6	120,8	1,0	ROTONDA DERECHA DIR CV-820		12:29	12:24	12:19
302	70	111,4	9,4	AGOST		12:46	12:39	12:33
302	71,1	110,3	1,1	COMIENZA PUERTO		12:47	12:41	12:35
302	71,2	110,2	0,1	DIR CV-827		12:48	12:41	12:35
626	78	103,4	6,8	PM 2º MAIGMO		12:59	12:52	12:46
653	80,9	100,5	2,9	GIRO IZQUIERDA DIR A-7		13:04	12:57	12:50

591	83,3	98,1	1,1	GIRO DERECHA DIR -CV-810		13:08	13:01	12:54
450	85,5	95,9	2,2	COMIENZA PUERTO		13:12	13:04	12:57
719	90,4	91,0	4,9	P M 1º TIBI		13:20	13:12	13:05
526	94	87,4	3,6	<b>XIXONA</b>		13:27	13:18	13:10
526	94,3	87,1	0,3	GIRO IZQUIERDA CV-800		13:27	13:18	13:11
526	96,5	84,9	2,2	<b>COMIENZA AVITUALLAMIENTO</b>		13:31	13:22	13:14
526	96,8	84,6	0,3	COMIENZA PUERTO		13:31	13:22	13:14
540	98	83,4	1,2	<b>FINAL AVITUALLAMIENTO ZONA VERDE</b>		13:34	13:24	13:16
102	107	74,4	9,0	PM 1º CARRASQUETA		13:49	13:39	13:30
1								
789	113,7	67,7	6,7	ROTONDA IZQUIERDA DIR N-340		14:00	13:50	13:40
632	120,8	60,6	7,1	GIRO DERECHA DIR CV -70		14:13	14:01	13:51
526	129	52,4	8,2	GIRO IZQUIERDA DIR CV-790		14:27	14:15	14:04
409	133	48,4	4,0	GIRO DERECHA DIR CAMINI LES TRILLES		14:34	14:21	14:10
409	133,5	47,9	0,5	COMIENZA PUERTO		14:34	14:22	14:11
638	136,7	44,7	3,2	P M 3º LES TRILLES		14:40	14:27	14:16
615	140,2	41,2	3,5	GIRO IZQUIERDA DIR CV- 710		14:46	14:33	14:21
573	141	40,4	0,8	GIRO IZQUIERDA DIR CV-704		14:47	14:34	14:22
553	141,4	40,0	0,4	<b>BENILLOP</b>		14:48	14:35	14:23
436	145	36,4	3,6	<b>GIRO IZQUIERDA DIR CV-700</b>		14:54	14:41	14:29
418	145,8	35,6	0,8	<b>BENIMARFULL</b>		14:55	14:42	14:30
369	149,2	32,2	3,4	GIRO IZQUIERDA DIR CV- 703		15:01	14:47	14:35
374	150,2	31,2	1,0	<b>ALQUERIA DE AZNAR</b>		15:03	14:49	14:37
376	152	29,4	1,8	<b>ALCUDIA</b>		15:06	14:52	14:39
377	153	28,4	1,0	ROTONDA DIR N-340		15:08	14:54	14:41
434	154	27,4	1,0	<b>CONCENTAINA AVD XATIVA,PAIS VALENCIA COLON, PLAZA ALCALDE REIG,C/SAN FRANCES, PASSEG DEL CONTAT,AVD PAIS VALENCIA AVD BENILLOBA ,ROTONDA DIR CV- 790</b>		15:10	14:55	14:42

435	155,6	25,8	1,6	ROTONDA DERECHA DIR CV-790	15:12	14:58	14:45
435	155,6	25,8	0,0	ZONA VERDE	15:12	14:58	14:45
416	157,8	23,6	2,2	GIRO IZQUIERDA CAMINO LES TRILLES	15:16	15:01	14:48
409	158	23,4	0,2	COMIENZA PUERTO	15:16	15:02	14:49
634	160	21,4	2,0	PM3º ALTO LES TRILLES	15:20	15:05	14:52
620	162	19,4	2,0	GIRO IZQUIERDA DIR CV- 710	15:23	15:08	14:55
585	163	18,4	1,0	GIRO IZQUIERDA DIR CV -704	15:25	15:10	14:56
560	163,5	17,9	0,5	BENILLOP	15:26	15:11	14:57
441	167,1	14,3	3,6	GIRO IZQUIERDA DIR CV-700	15:32	15:16	15:03
415	167,5	13,9	0,4	BENIMARFULL	15:33	15:17	15:03
370	171,2	10,2	3,7	ROTONDA IZQUIERDA DIR CV-703	15:39	15:23	15:09
375	172,2	9,2	1,0	ALQUERIA DE AZNAR	15:41	15:25	15:10
406	173,8	7,6	1,6	ALCUDIA	15:43	15:27	15:13
	174,8	6,6	1,0	ROTONDA DIR N-340	15:45	15:29	15:14
432	175,4	6,0	0,6	CONCENTAINA,AVD XATIVA, AVD PAIS VALENCIANO, C/COLON,PLAZA ALCALDE REIG,SAN FRANÇES,PASEIG DEL CONTANT	15:46	15:30	15:15
432	175,4	6,0	0,0	GIRO DERECHA CALLE PARE FRANCISCO AGULLO	15:46	15:30	15:15
472	175,5	5,9	0,1	GIRO IZQUIERDA CARRER DONATS DE SANG	15:46	15:30	15:16
435	175,5	5,9	0,0	GIRO DERECHA CAMI LES FOLLETES	15:46	15:30	15:16
438	177,5	3,9	2,0	COMIENZA PUERTO	15:50	15:33	15:19
786	181,4	0,0	3,9	META ALTO DE LAS CANTERAS	15:56	15:40	15:25



**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE RIGE EL CONTRATO PRIVADO DE PATROCINIO PARA LA CELEBRACIÓN DE LA PRIMERA ETAPA CON INICIO EN ORIHUELA Y FINAL EN COCENTAINA EN LA 69º EDICIÓN DE LA VUELTA A LA COMUNIDAD VALENCIANA, EL DÍA 3 DE FEBRERO DE 2018.**

**CLÁUSULA PRIMERA. Objeto y Calificación**

Es objeto del presente contrato el patrocinio del Ayuntamiento de Cocentaina para la celebración de la 4ª ETAPA CON INICIO EN ORIHUELA Y FINAL EN COCENTAINA EN LA 69º EDICIÓN DE LA VUELTA A LA COMUNIDAD VALENCIANA, EL DÍA 3 DE FEBRERO de 2018, según las condiciones descritas en el Pliego de Prescripciones técnicas.

El contrato definido tiene la calificación de contrato privado, tal y como establece el artículo 20 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

**CLÁUSULA SEGUNDA. Procedimiento de Selección y Adjudicación**

La forma de adjudicación del contrato será el procedimiento negociado sin publicidad, en el que la adjudicación recaerá en el único candidato posible por tener éste los derechos de exclusividad sobre la actividad patrocinada, de acuerdo a lo previsto en el artículo 170.d) del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

**CLÁUSULA TERCERA. El Perfil de contratante**

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la página web siguiente: Plataforma de Contratación del Sector Público <http://contrataciondelestado.es>, pudiendo acceder desde el enlace "perfil del contratante" de la sede electrónica municipal <http://cocentaina.sedelectronica.es>

**CLÁUSULA CUARTA . Órgano de Contratación**

A la vista del importe del contrato que asciende a 25.000,00 € (Exento de IVA), el órgano competente para efectuar la presente contratación y tramitar el expediente, de conformidad con la Disposición Adicional Segunda del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, será la Junta de Gobierno Local, habiéndose delegado las competencias en la misma por parte de la Alcaldía (Decreto 939 de 19/06/2015).

**CLÁUSULA QUINTA. Importe del Contrato**

El presupuesto base de licitación del presente contrato asciende a la cuantía de 25.000,00 euros (EXENTO DE IVA).

El valor estimado del contrato asciende a la cuantía 25.000,00 €

El importe se abonará con cargo a las partida correspondiente del vigente Presupuesto Municipal (prorrogado); existiendo crédito suficiente.

**CLÁUSULA SEXTA. Duración del Contrato**

La duración del contrato será de un día coincidente con la salida de la 4ª etapa con inicio en ORIHUELA y final en COCENTAINA, en la 69º edición de la vuelta ciclista a la Comunidad Valenciana 2018.

**CLÁUSULA SÉPTIMA. Acreditación de la Aptitud para Contratar**

La empresa licitadora deberá tener plena capacidad de obrar, no estar incurso en prohibiciones de contratar, y acreditar su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

1. La capacidad de obrar del empresario se acreditará:

La capacidad de obrar de los empresarios que fueren personas jurídicas, mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

2. La prueba por parte de los empresarios de la no concurrencia de alguna de las prohibiciones de contratar del artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, podrá realizarse:

a) Mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos, y cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

3. La solvencia del empresario:

3.1 La solvencia económica y financiera del empresario deberá acreditarse por el Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, por importe igual o superior a 25.000,00 €.

El volumen anual de negocios se expresará mediante una declaración responsable firmada por el licitador, y se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro y en caso contrario por las comunicadas ante la Agencia Tributaria (AEAT) para el ejercicio fiscal anterior. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizadas por el Registro Mercantil.

3.2. La solvencia técnica del empresario se acreditará mediante el siguiente medio:

a) Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos cinco años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos, en la que se acredite la realización de trabajos del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, avalados por certificados de buena ejecución. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

La oferta, deberá ser entregada en el Registro General del Ayuntamiento de COCENTAINA, en horario de atención al público, en el plazo máximo de 2 días naturales contados desde el siguiente al de la recepción de la invitación a presentar oferta en el procedimiento. Si el último día de plazo fuera sábado, domingo o inhábil, el plazo finalizará el siguiente día hábil. Una vez presentada una proposición no podrá ser retirada bajo ningún pretexto.

Las proposición podrá presentarse por correo. En este caso el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante correo electrónico a la dirección adm02.secretaria@cocentina.org en el mismo día, consignándose el número del expediente, título completo del objeto del contrato y nombre del licitador. Sin la concurrencia de este requisito, no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en las invitación a participar y en el Perfil de Contratante. En todo caso, transcurridos diez días siguientes a esa fecha sin que se haya recibido la documentación, esta no será admitida.

El licitador no podrá presentar más de una proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

La presentación de una proposición supone la aceptación incondicionada por el empresario de las cláusulas del presente Pliego y del pliego de Condiciones Técnicas.

La oferta para tomar parte en la negociación se presentará en dos sobres cerrados, firmados por el candidato y con indicación del domicilio y de un correo electrónico a efectos de notificaciones, en los que se hará constar la denominación del sobre y la leyenda: Oferta para negociar la contratación del patrocinio de la celebración de la 4ª ETAPA CON INICIO EN ORIHUELA

Y FINAL EN COCENTAINA EN LA 69° EDICIÓN DE LA VUELTA CICLISTA A LA COMUNIDAD VALENCIANA, EL DÍA 3 DE FEBRERO DE 2018".

- Sobre «A»: Documentación Administrativa.
- Sobre «B»: Oferta Económica y Documentación.

Los documentos a incluir en cada sobre deberán ser originales o copias autenticadas, conforme a la Legislación en vigor.

Dentro de cada sobre, se incluirán los siguientes documentos así como una relación numerada de los mismos:

**SOBRE «A» DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA**

- a) Documentos que acrediten la personalidad jurídica del empresario.
- b) Documentos que acrediten la representación.

- Los que comparezcan o firmen ofertas en nombre de otro, presentarán copia notarial del poder de representación, bastanteadado por el Secretario de la Corporación.

- Si el candidato fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil, cuando sea exigible legalmente.

Igualmente la persona con poder bastanteadado a efectos de representación, deberá acompañar fotocopia compulsada administrativamente o testimonio notarial de su documento nacional de identidad.

a) Declaración responsable del licitador indicando que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración. Esta declaración incluirá la manifestación de no estar incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 60 del TRLCSP, así como de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tales requisitos deba presentarse, antes de la adjudicación, por el empresario a cuyo favor se vaya a efectuar ésta.

Dicha declaración se ajustará al siguiente modelo:

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

D/Dª(...), con DNI nº (...), en nombre propio [o en representación de la mercantil(...)], con NIF/CIF nº (...), con domicilio a efectos de notificaciones en (...), enterado del expediente para la contratación del patrocinio de la celebración de la " 4ª ETAPA CON INICIO EN ORIHUELA Y FINAL EN COCENTAINA EN LA 69° EDICIÓN DE LA VUELTA CICLISTA A LA COMUNIDAD VALENCIANA, EL DÍA 3 DE FEBRERO DE 2018".

DECLARO:

I.- Que el que suscribe individualmente la proposición (o la sociedad, asociación, etc. a la que represento), cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración.

II.- Que el que suscribe individual/mente la proposición (o la sociedad, asociación, etc. a la que represento) reúne los requisitos de capacidad y solvencia exigidos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

III.- Que ni el que suscribe individualmente la proposición (o ni la sociedad, asociación, etc. a la que represento, ni sus administradores, ni representantes) están incurso en las prohibiciones para contratar previstas en el Artículo 60 del TRLCSP.

IV.- Que como empresario individual (o la sociedad, asociación, etc. a la que represento) estoy/está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o de Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

V.- Que se comprometo, en caso de resultar propuesto como adjudicatario, a acreditar documentalmente ante el órgano de contratación todos y cada uno de los extremos exigidos por la

ley (art. 146.1 del TRLCSP) y los Pliegos con anterioridad a la adjudicación, en el plazo otorgado al efecto.

VI.- Que señalo como correo electrónico válido a efectos de notificaciones relativas a este procedimiento el siguiente: ( .. ...@.. ...)

(Lugar, fecha y firma del licitador).

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE COCENTAINA

*Nota: Los datos personales que se expresen aquí se incorporarán a una base de datos informatizada cuya finalidad es la Gestión de su Solicitud . El Ayuntamiento de COCENTAINA, propietario y responsable de esta base de datos, ha arbitrado las medidas requeridas para proteger sus datos personales y para que Vd. pueda ejercer su derecho a acceder, rectificar y cancelar sus datos, dirigiéndose por escrito al Responsable de Seguridad del Ayuntamiento de COCENTAINA "*

e) Autorización por escrito al órgano de contratación para que éste obtenga directamente la acreditación de que el licitador se encuentra al corriente de sus OBLIGACIONES TRIBUTARIAS con el Ayuntamiento de COCENTAINA Dicha autorización se presentará conforme al siguiente modelo:

#### AUTORIZACION SOBRE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

D/Dª(...), con DNI nº (...), en nombre propio [o en representación de la mercantil(...)], con NIF/CIF nº (...), con domicilio a efectos de notificaciones en (...), enterado del expediente para la contratación del patrocinio de la celebración de la " 1ª ETAPA CON INICIO EN ORIHUELA Y FINAL EN COCENTAINA EN LA 69º EDICIÓN DE LA VUELTA CICLISTA A LA COMUNIDAD VALENCIANA, EL DÍA 3 DE FEBRERO DE 2018".

AUTORIZO al órgano de Contratación del Ayuntamiento de COCENTAINA, para obtener de forma directa la acreditación de que dicha entidad está al corriente de sus obligaciones tributarias con AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA, con TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL y con el Ayuntamiento de COCENTAINA, a efectos de contratar con las administraciones públicas.

Para que conste firmo la presente autorización en

....., a .....de 2017

Fdo: .....[Nombre y cargo]

d) Documentos que justifiquen el cumplimiento de los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

Los exigidos en la cláusula 7ª punto 3.

e) El licitador designará a un REPRESENTANTE en la fase de negociación, que se presentará conforme al siguiente modelo:

#### REPRESENTANTE DEL LICITADOR EN LA NEGOCIACIÓN

D/Dña. .... con D.N.I....., en nombre y representación de la entidad sin ánimo de lucro Asociación PROCICLISMO , con C.I.F. G98747132 designo como representante válido en la fase de negociación del procedimiento para la contratación del patrocinio de la celebración de la " 4ª ETAPA CON INICIO EN ORIHUELA Y FINAL EN COCENTAINA EN LA 69º EDICIÓN DE LA VUELTA CICLISTA A LA COMUNIDAD VALENCIANA, EL DÍA 3 DE FEBRERO DE 2018" y con capacidad para vincular comercialmente al licitador, a:

D/Dª ..... con DNI: .....

Fdo.: [Nombre y cargo]

SOBRE «B» OFERTA ECONÓMICA

a) Oferta económica

Se presentará conforme al siguiente modelo:

<b>OFERTA ECONÓMICA</b>	
<p>[Nombre y Apellidos}, con domicilio a efectos de notificaciones en..... con NIF ....., en representación de la entidad sin ánimo de lucro Asociación PROCICLISMO , con C.I.F. G98747132, habiendo recibido invitación para la presentación de ofertas y enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación por procedimiento negociado del contrato de patrocinio de la celebración de la " 4ª ETAPA CON INICIO EN ORIHUELA Y FINAL EN COCENTAINA EN LA 69º EDICIÓN DE LA VUELTA CICLISTA A LA COMUNIDAD VALENCIANA, EL DÍA 3 DE FEBRERO DE 2018", hago constar que conozco el pliego que sirve de base al contrato y lo acepto íntegramente, comprometiéndome a llevar a cabo el objeto del contrato por el importe de 25.000,00euros (exento de IVA).</p>	
<p>En ....., a.....de.....de.....</p>	
<p>Firma del licitador,</p>	
<p>Fdo.:</p>	

**CLÁUSULA NOVENA. Criterios de Adjudicación y Negociación**

Para la valoración de la oferta se atenderá exclusivamente al precio ofertado.

La oferta se presentará conforme al modelo recogido en apartado último de la cláusula 8ª del presente Pliego.

Si la oferta supera el presupuesto de licitación expresado en la cláusula 6ª será rechazada.

**CLÁUSULA DÉCIMA. Comisión Negociadora**

La Comisión Negociadora estará compuesta por los siguientes miembros:

- Ivan González Moran, Coordinador de Deportes municipal, que actuará también como secretario de la comisión.

- Juan Saul Botella Juan, Concejal de Deportes

- Antonio A. Hernández Molina, Concejal delegado de Turismo

**CLÁUSULA UNDÉCIMA. Prerrogativas de la Administración**

El órgano de contratación, de conformidad con el artículo 210 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, ostenta las siguientes prerrogativas:

- a) Interpretación del contrato.
- b) Resolución de las dudas que ofrezca su cumplimiento.
- c) Modificación del contrato por razones de interés público.
- d) Acordar la resolución del contrato y determinar los efectos de ésta.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA. Examen de las Proposiciones**

La calificación de la documentación presentada a que se refiere el artículo 146.1 del TRLCSP la efectuará el concejal delegado de deportes con asistencia de los técnicos municipales, Secretaria e Interventora.

Si se observasen defectos u omisiones subsanables en la documentación que se incluye en el sobre A, se comunicará por correo electrónico al licitador, concediéndole un plazo no superior a tres días hábiles para que los corrija o subsane los defectos u omisiones.

De lo actuado se dejará constancia en el acta que necesariamente deberá extenderse.

Una vez calificada la documentación y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación presentada el concejal delegado de deportes declarará admitido a la licitación al licitador si ha acreditado el cumplimiento de los requisitos previos indicados en el artículo 146 del TRLCSP, procediéndose, en su caso, al examen y valoración de la solvencia, haciendo declaración expresa, en su caso, de las causas de su rechazo.

Posteriormente, procederá a la apertura y examen del sobre «B». La apertura se llevará a cabo en un plazo no superior a siete días desde la apertura de la documentación administrativa. Tras la apertura el concejal delegado de deportes solicitará cuantos informes técnicos considere precisos y declarará abierta la fase de negociación.

#### **CLÁUSULA DECIMOTERCERA. Negociación**

Una vez redactado el informe de valoración inicial, se realizará una reunión de negociación con el licitador. La citación al licitador se realizará por correo electrónico a la dirección señalada a efectos de notificaciones en el sobre "A" (documentación administrativa) de la plica.

La negociación consistirá en una reunión individual de la Comisión Negociadora con el representante del licitador en la que se concretará el contenido de la oferta, asimismo en dicha reunión el representante del licitador podrá mejorar la oferta realizada. A las reuniones de negociación deberá acudir un representante con capacidad de vincular comercialmente al licitador. El representante para la negociación se designará en el sobre "A" de la plica, mediante el modelo facilitado en la cláusula 8ª del presente Pliego. Si la Comisión lo considerara necesario se podrán realizar sucesivas reuniones de negociación .

Una vez concluida la negociación, se dará un nuevo plazo de tres días naturales para que el licitador formule su oferta final, que se presentará en un sobre cerrado (Sobre B: oferta económica) en el Registro General del Ayuntamiento, en horario de atención al público.

Si en la primera o sucesivas reuniones de negociación el licitador se reafirma en su oferta anterior, se recogerá así en el acta, y no será necesario otorgarle el plazo señalado en el párrafo anterior.

Recibida la oferta final, se procederá a la apertura y examen de la oferta final, solicitándose en su caso cuantos informes técnicos considere precisos.

Recibidos los informes de valoración final, el concejal delegado de deportes realizará propuesta de adjudicación, y el órgano de contratación requerirá al licitador en los términos expuestos en el art. 151 TRLCSP.

#### **CLÁUSULA DECIMOCUARTA. Requerimiento de la Documentación**

El órgano de contratación requerirá al licitador para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorice al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello, de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 64.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, y de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente.

Deberá incluirse en esta documentación de cumplimiento de obligaciones tributarias, y a los efectos de acreditar la condición de entidad sin fin lucrativo y aplicarle el régimen fiscal regulado en la Ley 49/2002 (exención de IVA y de la obligación de retener o ingresar a cuenta) el certificado a que se refiere el artículo 4 del R.D. 1270/2003, de 10 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento para la aplicación del régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo. *(certificado expedido por el órgano competente de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, en el que conste que la entidad ha comunicado a la Administración tributaria la opción por la aplicación del régimen fiscal especial regulado en el título II de la mencionada ley y que no ha renunciado a éste. Este certificado hará constar su período de vigencia, que se extenderá desde la fecha de su emisión hasta la finalización del período impositivo en curso del solicitante.)*

#### **CLÁUSULA DECIMOQUINTA. Exención de garantía**

Atendiendo a las circunstancias concurrentes en el contrato, al tratarse de la oferta

económicamente más ventajosa y por la singularidad de la exclusividad en la organización de un evento deportivo de interés público reconocido por las autoridades oficiales deportivas y sin concurrir ingresos por la asistencia y participación de público en la etapa objeto del contrato, el órgano de contratación exige al adjudicatario de la obligación de constituir garantía, de conformidad con el artículo 95.1 del TRLCSP.

#### **CLÁUSULA DECIMOSEXTA. Adjudicación del Contrato**

Recibida la documentación solicitada, el órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

En ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

La adjudicación deberá ser motivada se notificará al licitador y, simultáneamente, se publicará en el perfil de contratante.

#### **CLÁUSULA DECIMO SÉPTIMA. Formalización del Contrato**

La formalización del contrato en documento administrativo se efectuará dentro de los quince días hábiles siguientes a contar desde la fecha de la notificación de la adjudicación; constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

#### **CLÁUSULA DECIMOCTAVA. Derechos y Obligaciones del Ayuntamiento.**

Serán los establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

#### **CLÁUSULA DECIMO NOVENA. Derechos y Obligaciones del Adjudicatario**

Serán los establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMO. Resolución del Contrato**

La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se señalan en este Pliego y en los fijados en el artículo 223 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre; y se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMO PRIMERA. Modificación del Contrato**

Dada la naturaleza del contrato éste no podrá ser modificado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMO SEGUNDA. Régimen Jurídico del Contrato**

Este contrato tiene carácter privado y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en todo lo que no se oponga al Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre y esté vigente tras la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009.

### **MODELO DE CARTA DE INVITACIÓN**

#### **AYUNTAMIENTO DE COCENTAINA**

Expte.: 4685/2017.

Le comunico que este Ayuntamiento va a proceder a la licitación del contrato tramitado mediante procedimiento negociado sin publicidad para patrocinio de la " 4ª ETAPA CON INICIO EN ORIHUELA Y FINAL EN COCENTAINA EN LA 69ª EDICIÓN DE LA VUELTA CICLISTA A LA COMUNIDAD VALENCIANA, EL DÍA 3 DE FEBRERO DE 2018" cuyo presupuesto asciende a la cantidad de 25.000,00(exento de IVA).

Por la presente se le invita a participar. El plazo para presentar su oferta, acompañada de los documentos que se enumeran en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, finaliza a los 2 días naturales contados desde el siguiente al de la recepción de la invitación para participar en el presente procedimiento, siendo este el .....de.....de 2018 a las 19:00 horas.

Con el fin de poder verificar la recepción de la invitación cursada, se ruega confirmación vía e-mail: adm02.secretaria@cocentina.org.

En .....

EL CONCEJAL DELEGADO DE DEPORTES

Fdo: Juan Saul Botella Juan

ASOCIACION PROCICLISMO CON CIF. G-98747132

C/ LINTERNA, 13-PTA.17.

46001-VALENCIA

#### **4.- EXPEDIENT CONCESSIÓ DEMANIAL LOCALS EDIFICI MERCAT I ADJUDICACIÓ A DIPUTACIÓ D'ALACANT. (D)**

Exp. 3950/2017

Actualment la Diputació Provincial d'Alacant te ubicades les oficines de l'Agència Comarcal de la Muntanya i el Comtat en les plantes primera i segona de l'edifici del mercat, en Plaça Venerable Escuder, amb entrada pel Carrer Cant Antoni, 2 de Cocentina, en virtut d'una concessió administrativa atorgada per l'Ajuntament, amb caràcter gratuït i per una duració de 10 anys. Aquesta concessió finalitza el pròxim 10/03/2018.

En febrer de 2017 (NRE1250), el President de la Diputació d'Alacant es va adreçar a l'Ajuntament comunicant que per tal de donar adequada continuïtat als serveis d'assistència tècnica que presta la Diputació en la zona nord de la província, en matèria d'urbanisme, obres, comptabilitat, secretaria-intervenció, registre, formació i gestió, necessiten seguir comptant amb la disposició de l'immoble actual, que compleix les característiques necessàries per a dit servei. Per al cas de no ser possible, comunica els requisits d'espai que caldria tindre altra ubicació alternativa, consistents en despatxos, arxiu, serveis, espais auxiliars (accés, recepció, neteja) i aules de formació, degudament accessible (ascensor), sumant un total estimat de 460 metres quadrats.

En data 04/08/2017 (NRE7494) es va rebre escrit del Diputat delegat de l'àrea d'emergència, arquitectura i serveis generals de la Diputació d'Alacant, reiterant les necessitats exposades i sol·licitant una nova concessió a títol gratuït de les dues plantes de l'esmentat immoble.

Després d'estudiar les possibles alternatives a la ubicació de les oficines i aules de formació de l'agència comarcal de la Diputació, així com les possibles necessitats que de dit espai poguera tindre l'Ajuntament durant els pròxims anys, s'ha conclòs que en aquest moment no hi ha cap altre local municipal que complisca amb els requisits necessaris per a dit servei.

Per altra banda, és d'interès públic municipal i comarcal facilitar la continuïtat del servei que presta l'Agència Gestora Comarcal en les millors condicions possibles, no només com a usuaris directes del servei (registre,

formació..) si no també com a col·laboració amb la resta de municipis de la comarca, que tenen en Cocentaina un lloc accessible i proper on rebre aquests serveis, reforçant així el caràcter històric i social del nostre municipi com a capital de comarca.

En consideració al deure de col·laboració interadministrativa que ha de presidir l'actuació de les administracions públiques, així com l'interés de l'Ajuntament en mantindre i afavorir la prestació dels serveis de l'Agència Gestora comarcal en el municipi de Cocentaina.

Examinat el projecte de la concessió, què compren memòria justificativa, plànol del domini públic objecte de l'ocupació, valoració de l'immoble en conjunt i plec de condicions reguladores de la concessió, elaborat pels serveis municipals.

Per allò exposat, vistos els informes que figuren en l'expedient, i d'acord amb allò disposat en els articles 87.4 i concordants del Reglament de Béns de les Corporacions locals i en la Llei 3/2003 de Patrimoni de les Administracions Públiques i Llei 8/2010 de Règim Local Valencià, a proposta de l'alcaldia, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

1.- Aprovar el projecte de concessió demanial, que compren memòria justificativa, plànol del domini públic objecte de l'ocupació, valoració de l'immoble en conjunt i plec de condicions reguladores de la concessió, elaborat pels serveis municipals, que preveu la seua adjudicació directa en aplicació de l'art 137.4 c) en relació al 93.1 de la Llei 33/2003 de Patrimoni de les Administracions Públiques i que es transcriu com ANNEX.

2.- sotmetre a informació pública dit projecte de concessió demanial durant un termini de trenta dies, mitjançant anunci que es publicarà en el BOP d'Alacant i en el tauler municipal.

3.- Adjudicar a la Excm. Diputació Provincial d'Alacant la concessió administrativa demanial per a l'ús de la primera i segona planta de l'Edifici Mercat (Plaça Venerable Escuder 23-24 de Cocentaina amb accés per Carrer Sant Antoni número 2), per a la ubicació de l'Agència Gestora Comarcal del Servei de Coordinació i assessorament extern de la Diputació Provincial d'Alacant. Aquesta adjudicació es considerarà definitiva en el cas que no es presenten al·legacions durant el termini d'informació pública.

4.- Formalitzar la concessió en document administratiu, d'acord amb allò establert en el plec de condicions.

5.- Una vegada formalitzada la concessió es procedirà a la seua inscripció en el Registre de la Propietat, en la finca corresponent, així com a la rectificació de l'Inventari de Béns municipal.

6é. Publicar un extracte de l'acord d'adjudicació en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, quan esdevinga definitiva.

7é. Notificar aquest acord a l'adjudicatari, a la Intervenció i Tresoreria municipal.

8è. De considerar-se definitiu aquest acord per no presentar-se al·legacions en el termini d'informació pública, contra el mateix, per posar fi a la

via administrativa, podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes des de l'endemà de la recepció de la notificació o publicació de l'acord, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la recepció de la notificació o publicació de l'acord. Sense perjudici d'interposar-ne qualsevol altre que considere procedent.

## ANNEX

### **PROYECTO DE CONCESIÓN DEMANIAL INMUEBLE A FAVOR DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ALICANTE, PARA UBICACIÓN DE AGENCIA GESTORA COMARCAL.**

#### **MEMORIA**

El art. 36 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, establece como una de las competencias de las Diputaciones Provinciales el asesoramiento jurídico, técnico y económico a los municipios, especialmente a los de menor capacidad económica y de gestión.

Hace años que la Diputación Provincial de Alicante, a través de su Servicio de Coordinación y asesoramiento externo, creó la Agencia Gestora de Cocentaina, con la finalidad de acercar los servicios de Diputación a los pueblos de la comarca, sirviendo como vehículo de conexión con la misma, prestado de una manera más directa y próxima el asesoramiento tanto técnico como de gestión a los Ayuntamientos de la comarca.

Actualmente la Diputación Provincial de Alicante tiene ubicadas las oficinas de la Agencia Comarcal de la Montaña y el Comtat en las plantas primera y segunda del edificio del mercado, ubicado en Plaza Venerable Escuder, con entrada por la Calle San Antonio, 2 de Cocentaina, en virtud de una concesión administrativa otorgada por el Ayuntamiento, con carácter gratuito y por una duración de 10 años. Esta concesión finaliza el próximo 10/03/2018.

En febrero de este año, el Presidente de la Diputación de Alicante se dirigió en el Ayuntamiento comunicante que para dar adecuada continuidad a los servicios de asistencia técnica que presta la Diputación en la zona norte de la provincia, en materia de urbanismo, obras, contabilidad, secretaría-intervención, registro, formación y gestión, necesitan seguir contando con la disposición del inmueble actual, que cumple las características necesarias para dicho servicio. Para el caso de no ser posible, comunica los requisitos de espacio que habría que tener otra ubicación alternativa, consistentes en despachos, archivo, servicios, espacios auxiliares (acceso, recepción, limpieza) y aulas de formación, debidamente accesible (ascensor), sumando un total estimado de 460 metros cuadrados.

En fecha 04/08/2017 se recibió escrito del Diputado delegado del área de emergencia, arquitectura y servicios generales de la Diputación de Alicante, reiterando las necesidades expuestas y solicitante una nueva concesión a título gratuito de las dos plantas del mencionado inmueble.

El Art. 140 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público consagra, entre otros, el principio de colaboración interadministrativa: *Las diferentes administraciones públicas actúan y se relacionan con otras Administraciones y entidades u organismos vinculados o dependientes de éstas de acuerdo con los principios de colaboración, cooperación, coordinación, eficiencia en la gestión de recursos públicos y solidaridad interterritorial, entre otros.* Entre las técnicas de cooperación que menciona con carácter no taxativo el art. 144 de esta norma se halla la prestación de medios materiales, económicos o personales a otras administraciones públicas.

En el mismo sentido el art. 183 de la ley 33/2003 de patrimonio de las administraciones públicas.

Dentro de este marco general de colaboración, y vista la solicitud de la Diputación, el Ayuntamiento está en disposición de ceder un inmueble, ya que es propietario del edificio del Mercat, el cual está calificado como bien de dominio público, ocupado en la planta baja por las instalaciones del mercado municipal, y en planta primera y segunda por locales habilitados para oficinas y aula de formación.

No está previsto ningún uso municipal de las plantas primera y segunda en la actualidad, ni está previsto destinarlas a ningún uso público municipal durante los próximos años.

El servicio al que se quiere destinar el inmueble es un servicio público de indudable interés y

repercusión en el municipio, tanto por la proximidad que supone el acceso al mismos por parte del Ayuntamiento, como para el resto de Ayuntamientos de la comarca, de la cual nuestro municipio ostenta la capitalidad.

Se considera adecuado al interés público municipal destinar las plantas primera y segunda para la ubicación de la Agencia Comarcal de la Montaña y el Comtat, las cuales cuentan con la superficie y distribución que figuran en los planos adjuntos.

A estos efectos, se formula el siguiente

**PLIEGO DE CONDICIONES PARA EL OTORGAMIENTO DE CONCESIÓN DEMANIAL DE UN INMUEBLE DE PROPIEDAD MUNICIPAL PARA SU DESTINO A SEDE Y OFICINAS DE LA AGENCIA COMARCAL DE LA MONTAÑA Y EL COMTAT DE LA DIPUTACIÓN DE ALICANTE.**

**1. OBJETO Y NATURALEZA JURÍDICA.**

Constituye el objeto de este pliego regular las condiciones de la concesión administrativa del uso privativo de una porción del dominio público del Ayuntamiento de Cocentaina, de conformidad con lo establecido en el artículo 78 del Reglamento de Bienes de la Corporaciones Locales, aprobado por RD 1732/1986, de 13 de Junio, que se describe a continuación:

Número de Inventario Epígrafe 1. Sub. Ep. 1 INMUEBLES nº orden 23 – actualmente vigente anterior concesión se halla en Epígrafe 8 bienes revertibles n.º orden 9.

Registro Propiedad: Tomo 1340 Libro 339 Folio 177 Finca 20296

Ref. Catastral: 2416044YH2921N0001ES (plantas 1 y 2)

Descripción: Solar propiedad del Ayuntamiento de Cocentaina, ubicado en Plaza Venerable Escuder. Linda entrando por la derecha en planta baja con inmueble cuyo titular catastral es D.Joaquín Moltó Rico (plaza Venerable Escuder, nº 26), y en planta primera y segunda con inmueble de titularidad catastral de D. Blas Figuerola Blanes (plaza Venerable Escuder nº 25).

Por la izquierda con la calle San Antonio y por el fondo con inmueble cuyo titular catastral es D<sup>a</sup> José Vicente Brotons Benavent (C/ San Antonio, 8).

**Tiene una superficie de unos 444,36 m2** y proviene de la agrupación de los diversos solares.

Sobre **la total superficie** del solar descrito anteriormente, el Ayuntamiento ha construido un edificio de nueva planta, cuya descripción es:

MERCADO: Consta, **según proyecto y certificado de final de obra**, de tres plantas, planta baja y dos alturas, con una superficie total construida en la planta baja de **444,36 m2**, en la planta primera de **306,68 m2** y en la planta segunda de **282,72 m2**.

La planta baja (con acceso por Plaza Venerable Escuder 23) se destina a Mercado Municipal distribuida en varios puestos para la venta, aseo femenino y masculino, cuarto de contadores, cuarto de transformadores, cuarto de basuras, zonas comunes, ascensor y escalera de acceso a las plantas superiores (con acceso por Calle San Antonio 2), destinadas a oficinas y dependencias de usos diversos.

La planta primera consta de tres oficinas, una sala de reuniones, un archivo, una sala multiusos, dos baños y una terraza. La planta segunda consta de dos baños y una dependencia de distribución totalmente diáfana.

Se valora la parte del edificio que se cede en 436.069,08€ (valor informe técnico enero 2018)

SE DETERMINA EL OBJETO DE LA CONCESIÓN EN LA TOTALIDAD DE LAS PLANTAS PRIMERA Y SEGUNDA DEL EDIFICIO SEGÚN SE HA DESCRITO ANTERIORMENTE, INCLUYENDO EL DERECHO DE USO DE LAS ZONAS COMUNES DE ACCESO AL EDIFICIO POR CALLE SAN ANTONIO 2, ASCENSOR Y ESCALERA, DE ACUERDO CON EL PROYECTO DE CONCESIÓN APROBADO POR EL AYUNTAMIENTO, sumando una superficie objeto de la concesión de 551m<sup>2</sup>, según planos adjuntos.

El presente pliego regula las condiciones de la concesión administrativa, y el procedimiento de adjudicación según la normativa de patrimonio de las Administraciones Públicas (Ley 33/2003) y el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales (RD 1372/1986).

La concesión tiene la naturaleza de contrato administrativo de uso privativo de un bien de dominio público, que se regirá por el presente pliego de Cláusulas Administrativas, y en lo no previsto en él, por la Ley 7/1985, de 2 de Abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, Ley 33/2003 de patrimonio de las administraciones públicas y el TRLCAP.

## 2.- DESTINO

La concesión administrativa sobre el bien de dominio público municipal se efectúa con la finalidad de proceder a su acondicionamiento y uso como SEDE, OFICINAS y AULA DE FORMACIÓN de la Agencia Comarcal de la Montaña y el Comtat de la Diputación Provincial de Alicante, para el ejercicio de las funciones que le son propias, de acuerdo con la normativa vigente en materia de régimen local y la organización de servicios de dicha Diputación (asistencia técnica a entidades locales de la zona norte de la provincia de alicante en materia de urbanismo, obras, contabilidad, secretaría-intervención, registro, formación y gestión o similares).

Al tratarse la concesionaria de una administración pública, para el cumplimiento de fin de interés general, se procede a la adjudicación directa de la presente concesión en base al art. 93.1 en relación con el 137.4.a) de la Ley 33/2003 de Patrimonio de las Administraciones públicas.

La concesión queda vinculada total y absolutamente a la finalidad y el destino por el que se realiza, de acuerdo con lo dispuesto en la cláusula 9 de este pliego, y quedará sin efecto de no cumplirse su destino en todo momento.

La finca permanecerá afecta al destino para el que se adjudique durante todo el periodo de la concesión. Tal destino no podrá variarse sin autorización de la Corporación, adoptado con las mismas formalidades que las del otorgamiento y con cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en el momento de acordarse.

## 3.- PLAZO DE LA CONCESIÓN

La duración de la concesión administrativa es de **diez años**. El plazo comenzará a contar a partir del día siguiente al de formalización en documento administrativo de la concesión, una vez adoptado el acuerdo de la Junta de Gobierno Local delegada por la que se adjudique. El documento administrativo será título suficiente para su inscripción en el Registro de la Propiedad. Los gastos derivados de esas actuaciones serán por cuenta del adjudicatario.

La permanencia en el uso privativo del dominio público transcurrido el plazo de la concesión no conferirá derecho alguno al concesionario, que ocupará el dominio público por mera tolerancia.

## 4.- ACTIVIDADES, OBRAS E INSTALACIONES A REALIZAR

Los espacios cedidos están adecuados para el uso al que se destinan y cuentan con las instalaciones, servicios y medidas de seguridad adecuadas para su funcionamiento, como se acredita en la autorización ambiental vigente.

El edificio en su conjunto dispone de licencia de apertura de fecha 9 de diciembre de 2002 y decreto de la Alcaldía 1.559/02U, para una actividad de MERCADO MUNICIPAL Y OFICINAS según justificación contemplada en el proyecto técnico obrante en el expediente AC01-041.

El acceso al edificio (primera y segunda planta) NO está adaptado a los criterios de accesibilidad, dado que cuando se ejecutó y se tramitó la correspondiente licencia, no estaba sujeto a dicha normativa. Respecto de las circulaciones verticales si existe ascensor, el cual no cumple las condiciones actuales en materia de accesibilidad, y los aseos existentes en ambas plantas tampoco están adaptados.

El aforo de la oficina y de la segunda planta donde se encuentra la sala de docencia y conferencias son los que indican en la tabla, y que en ningún momento podrán superar.

Aforo oficinas primera planta	20 ocupantes
Aforo sala conferencias y docencia, planta segunda	59 ocupantes

En caso de necesitar la realización de obras de adaptación o acondicionamiento, se describirán y valorarán en proyecto técnico redactado por técnico competente, que aportará el concesionario junto

con una solicitud para la ejecución de las mismas, para su aprobación por parte del Ayuntamiento y otorgamiento de la licencia urbanística correspondiente. El adjudicatario de la concesión deberá ejecutar las obras a su costa, y además, tramitará el correspondiente instrumento de intervención ambiental que corresponda, así como cualquier modificación sustancial o no sustancial que se produzca, los proyectos y documentos técnicos necesarios para dicha tramitación serán aportados y sufragados por el concesionario.

Como se establece en la cláusula 2, la concesión administrativa se realiza con una finalidad determinada. Por tanto, la concesión administrativa queda condicionada al efectivo cumplimiento de esa obligación. Se entenderá que se incumple la condición finalista de su destino cuando no se haya producido en el plazo de un año desde la formalización de la concesión el acondicionamiento y puesta en uso efectiva de la instalación.

En ese caso, la concesión administrativa quedará sin efecto y la finca a usos estrictamente municipales.

#### **5.- CANON DE LA CONCESIÓN**

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 93.4 de la Ley 33/2003, y en consideración al carácter público del concesionario y del destino para el que se otorga el bien, la concesión se otorga con carácter gratuito.

#### **6.- NOVACIÓN**

No será admisible la novación por cesión de los derechos del adjudicatario a otra persona o entidad.

La cesión del contrato no surtirá efectos y tendrá carácter de incumplimiento grave del contrato, que podrá suponer la rescisión de la concesión administrativa.

#### **7.- RESOLUCIÓN, RESCATE, REVERSIÓN Y DERECHO DE TANTEO**

La resolución de la concesión se producirá por las causas establecidas en la legislación vigente, y en particular las siguientes:

El transcurso del periodo de concesión.

El mutuo acuerdo entre el Ayuntamiento y el concesionario.

Por incumplimiento de las condiciones dispuestas en el presente Pliego.

Por renuncia del concesionario.

La concesión podrá dejarse sin efecto por la Corporación por causas sobrevenidas de interés público, debidamente justificadas. El valor de las mejoras en lo edificado, en su caso, se fijará por el Ayuntamiento, sobre la base del presupuesto del proyecto que se ejecute y oído el concesionario, en atención a su estado de conservación y grado de amortización. En defecto de acuerdo resolverá la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Cuando finalice el plazo contractual revertirán gratuitamente al Ayuntamiento, libres de cargas y gravámenes, el inmueble con sus obras e instalaciones, en adecuadas condiciones de uso.

Para garantizar debidamente el cumplimiento del deber de reversión, queda terminantemente prohibido que el concesionario enajene o grave la finca, o las obras o instalaciones que hayan de revertir al Ayuntamiento. Cualquier acto de gravamen o enajenación no producirá efecto ante el Ayuntamiento, sin perjuicio de las responsabilidades que resulten exigibles.

Si la Corporación así lo acordase por motivos de interés público, ordenará al término de la concesión que el inmueble sea restituido a su primitiva condición, en cuyo caso el concesionario lo devolverá libre y vacuo, a disposición del Ayuntamiento.

Una vez se lleve a término la reversión el Ayuntamiento podrá utilizar libremente las obras e instalaciones para cualquier destino compatible con la calificación jurídica del dominio.

Para garantizar la debida reversión al Ayuntamiento de la finca, con sus obras e instalaciones, se constituirá una Comisión de Reversión, compuesta por representantes del Ayuntamiento y del concesionario, que en los tres años anteriores a su normal extinción, y tras la correspondiente inspección, elaborará los informes que procedan sobre las medidas que deban aplicarse para asegurar que la parcela y sus acreciones revierten al Ayuntamiento en las debidas condiciones.

## 8.- GARANTÍAS

Dadas las finalidades de la concesión y el carácter de administración pública del concesionario, no se establece garantía alguna.

## 9.- DERECHOS Y DEBERES DEL CONCESIONARIO

### 9.1 Deberes y derechos:

- a) Usar el dominio público asignado para ejercer la actividad de interés público constitutiva del destino de la concesión.
- b) La actividad de interés público para el que se adjudicó la concesión, deberá mantenerse durante todo el periodo de duración del contrato.
- c) Utilizar efectivamente y mantener en buen estado de conservación la porción de dominio público utilizado y las obras que construyere.
- d) Ejercer la concesión por sí, sin que pueda ceder o transmitir los derechos derivados de la misma.
- e) No gravar ni enajenar las obras e instalaciones que hubieren de revertir a la Administración.
- f) Responder de la gestión llevada a cabo con motivo de la posesión del inmueble, de la construcción de las obras y explotación desarrollada en el mismo, e indemnizar los daños y perjuicios ocasionados al Ayuntamiento y a particulares, por las personas o medios que tengan bajo su dependencia.
- g) Cumplir en los términos establecidos en el presente Pliego la obligación de reversión al Ayuntamiento de la parcela con sus obras e instalaciones.
- h) Inscribir la concesión demanial en el Registro de la Propiedad, en las mismas fincas correspondiente al inmueble de propiedad municipal.
- i) Pagar los gastos de conservación, mantenimiento y explotación que correspondan a la parte del inmueble objeto de la concesión y el resto de los gastos que deban asumir con arreglo al presente pliego, y, en particular, los de mantenimiento de ascensor, mantenimiento de instalaciones, suministros de energía eléctrica, agua y teléfono, según lo indicado en el punto 9.2 de este pliego, así como otros servicios que estén establecidos o pudieran establecerse, de acuerdo con el proyecto de la concesión.
- k) Designar ante el Ayuntamiento un interlocutor válido con poderes suficientes para la toma de decisiones.
- l) Admitir las visitas de inspección que ordene el Ayuntamiento y acatar las órdenes que como resultado de tales visitas le imparta el Ayuntamiento, para exigir el cumplimiento de las obligaciones del concesionario.

### 9.2 Los gastos de cuenta de la concesionaria seran:

- 100% del gasto correspondiente al contrato suministro de energía eléctrica núm. 576969370 IBERDROLA CLIENTES, S.A.U. en Pl. Venerable Escuder 23, 1º B (o el que le sustituya)
- 100% del gasto correspondiente al contrato suministro de energía eléctrica núm. Contracte 576968663 IBERDROLA CLIENTES, S.A.U. en Pl. Venerable Escuder 23, 2º B (o el que le sustituya)
- 90% del gasto correspondiente al contrato suministro de energía eléctrica núm. Contracte 393202070 IBERDROLA CLIENTES, S.A.U. en Pl. Venerable Escuder 23 Bajo ESC (ascensor). (o el que le sustituya)
- 90% de gastos correspondientes a gastos de mantenimiento del ascensor, incluidas las inspecciones periódicas.
- 100% de gastos correspondientes a mantenimiento y reparación del aire acondicionado de las plantas superiores.
- 100% de los gastos correspondientes a revisión y mantenimiento de las instalaciones eléctricas de la 1ª y 2ª planta del edificio edificio.
- 100% de la revisión y mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios.

El abono de los gastos se efectuará trimestralmente contra certificación emitida por el Ayuntamiento acompañada de las correspondientes facturas (original o copia compulsada) justificativas de los citados gastos.

## 10.- INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONCESIONARIO Y EFECTOS

El incumplimiento de alguna de las obligaciones esenciales descritas en el artículo anterior y de los requisitos para la concesión, se considerará incumplimiento grave y podrá ser sancionado por el Pleno con la extinción anticipada de la concesión administrativa, reversión del inmueble, obras e instalaciones y obligación de que el concesionario indemnice los daños y perjuicios ocasionados al Ayuntamiento.

#### **11.- JUSTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE LA CONCESIÓN.**

Queda acreditado en el expediente que es la Diputación Provincial de Alicante quien insta la concesión, para su directa vinculación con el servicio de asesoramiento y gestión que presta a los ayuntamientos. Por tanto nos encontramos por un lado ante un supuesto en el que no es necesario suscitar la concurrencia en la adjudicación.

Por otro lado, de acuerdo con el art. 93.1 en relación con el 137.4 apartado a), es posible la adjudicación directa de la concesión por ser el concesionario una administración pública y concurrir circunstancias excepcionales de interés público (como es la prestación de un servicio público de carácter administrativo directamente por la administración pública que lo tiene atribuido como competencia propia) que hacen innecesaria e inviable la concurrencia licitatoria.

#### **12.- CAPACIDAD PARA CONTRATAR**

Podrán ser titulares de concesiones sobre bienes demaniales las personas en quienes NO concurra alguna de las prohibiciones de contratar según la normativa de contratos de las administraciones públicas (actualmente art. 60-61 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público)

Requisitos que concurren en la Excm. Diputación Provincial de Alicante, por su carácter de administración pública.

#### **13.- FORMALIZACIÓN DE LA CONCESIÓN**

El contrato se perfeccionará por la adjudicación definitiva, en virtud de la cual y la Corporación Municipal quedarán obligados a su cumplimiento.

Será perceptiva la formalización de la concesión. Esta formalización se efectuará mediante documento administrativo. La elevación a escritura pública se hará si así lo solicita el interesado y, en todo caso los gastos que por tal motivo se ocasionasen, serán por cuenta del concesionario.

La concesión administrativa, con los particulares del derecho de reversión, deberá inscribirse en el Registro de la Propiedad a costa del adjudicatario.

#### **14.- RÉGIMEN JURÍDICO**

En lo no previsto en el presente pliego regirán las normas de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, la Ley 33/2003 de Patrimonio de las Administraciones Públicas y el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y normativa de desarrollo con carácter supletorio.

#### **DISPOSICIONES FINALES**

Todos los gastos que el expediente origine, tanto en sus trámites, como los derivados de la formalización y cumplimiento del contrato, serán de cuenta exclusiva del concesionario. En estos gastos quedarán incluidos los derivados de anuncios en los Boletines Oficiales y prensa, gastos de otorgamiento de escritura, en su caso, y Registro de la Propiedad.

Serán asimismo de cuenta del contratista el importe de los impuestos, tasas, precios y exacciones de cualquier naturaleza que se devenguen como consecuencia de la formalización de la concesión o de su cumplimiento y extinción, incluso el IVA o el Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, si resultare de aplicación. También serán de su cuenta los pagos que, en su caso, procedan por ICIO y las tasas por licencia y apertura.

Los derechos y obligaciones para ambas partes serán los que se deriven directamente del Pliego, del acuerdo de adjudicación y del documento de formalización. En caso de contradicción ente estos



## **5.- ASSUMPTES ECONÒMICS. (D)**

### **5.1 DESPESES**

Es dona compte a la Junta de Govern Local de les resolucions de l'Alcaldia i regidor delegat d'aprovació de despeses:

DECRET 29/18D de 10/01/2018:

Fase gestió	Import Total
A-D-O:	138.400,77€

DECRET 54/18D de 15/01/2018:

Fase gestió	Import Total
A-D-O:	86,37€

La Junta de Govern Local queda assabentada.

## **6.- DESPATXOS EXTRAORDINARIS.**

No hi ha.

## **7.- CORREU.**

**7.1.A.- SUBVENCIÓ OFICINA «AMICS».** Es dona compte de la comunicació (NRE338 de 12/01/2018) de la resolució de la Vicepresidenta i Consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual el declara la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció de 22.000€ concedida a l'Ajuntament de Cocentaina per al finançament de despeses corrents de les oficines d'atenció a persones migrants (AMICS) en l'exercici 2017.

La Junta de Govern Local queda assabentada.

## **8.- PRECS I PREGUNTES.**

No hi ha.

-----

Sense més assumptes a tractar, la presidència alça la sessió, quan són les 09:51 hores, de tot això, com a secretària de la Junta, done fe.

LA PRESIDENTA

LA SECRETÀRIA

Mireia Estepa Olcina

Encarnación Mialaret Lahiguera

*Document signat digitalment*