



SOLICITUD DE LICENCIA DE APERTURA DE ACTIVIDAD INOCUA

Nº de Expediente:

Datos del/ de la solicitante

Nombre y Apellidos/Razón Social.....NIF/NIE.....
Dirección (a efectos de notificaciones).....
C. Postal.....Municipio.....Provincia.....
Teléfonos...../.....Correo Electrónico.....

En representación de

Nombre y Apellidos/Razón Social.....NIF/NIE.....
Dirección (a efectos de notificaciones).....
C. Postal.....Municipio.....Provincia.....
Teléfonos...../.....Correo Electrónico.....

Enviar notificación a: Solicitante Representado/a

Datos relativos a la finca

Referencia catastral

Situación
Uso y actividad específica que tenía.....
Uso y actividad específica que tendrá.....

Epígrafe

Superficie

Presupuesto

Documentación a aportar

- 1. Fotocopia del NIF o DNI del/la solicitante. En caso de ser extranjero/a deberá presentar permiso de trabajo por cuenta propia o tarjeta de residencia en vigor. En caso de ser persona jurídica, escritura de constitución.
- 2. Nota simple del Registro de la Propiedad referida al inmueble.
- 3. Memoria descriptiva de la actividad, instalaciones y condiciones del local
- 4. Plano de situación del local a escala 1:2000 o 1:1000 (se admite pdf)
- 5. Plano de distribución en planta, acotado a escala 1:50 (se admite pdf)
- 6. Planos de alzada y sección acotados a escala 1:50 (se admite pdf)
- 7. Fotografía actual de la fachada/s (estado actual)
- 8. Fotocopia de la solicitud de licencia de obra de adaptación del local, si fuera necesaria, o escrito manifestando que no se va a realizar ningún tipo de obra
- 9. Solicitud de licencia para instalación de muestra publicitaria
- 10. Fotocopia del Impuesto de Actividades Económicas (IAE)
- 11. Fotocopia del Impuesto de Bienes Inmuebles (IBI)
- 12. Fotocopia del contrato de arrendamiento o del título de propiedad del local.
- 13. Boletines de instalación eléctrica.
- 14. Contrato de la luz.
- 15. Justificante de las tasas correspondientes.
- 16. Asimismo se deberá aportar la siguiente documentación en los siguientes supuestos:
a) Guarderías: seguro médico y autorización de la Comunidad de Madrid. b) Farmacias: certificado del Colegio de Farmacéuticos; c) Ópticas: autorización de la Comunidad de Madrid. d) Agencias de Viajes: autorización de la Secretaría de Turismo. e) Clínicas veterinarias y tiendas de animales: certificado de núcleo zoológico y contrato con gestor autorizado para la recogida de residuos. f) Centro de Fisioterapia: autorización de funcionamiento como centro sanitario de la consejería de Sanidad de la comunidad de Madrid

* En caso de que la actividad suponga cambio de uso catastral del local, se acompañará modelo catastral 904N

Los documentos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 15 y 16 serán imprescindibles para iniciar la tramitación del expediente

El/la solicitante cuyos datos consigna, DECLARA, bajo su responsabilidad ser cierto cuanto suscribe, APORTA todos los documentos que se relacionan, AUTORIZA las inspecciones municipales necesarios para la obtención de esta licencia y SOLICITA del Ayuntamiento le sea concedida la correspondiente licencia en las condiciones establecidas.

Torrejón de Ardoz,..... de.....de 20.....

Firma del/ de la solicitante

EXCMO. SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE TORREJÓN DE ARDOZ

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), el Ayuntamiento de Torrejón de Ardoz, le informa que sus datos de carácter personal serán incorporados al fichero de su propiedad denominado "LICENCIAS URBANÍSTICAS", registrado en la Agencia Española de Protección de Datos, con la finalidad de la gestión de licencias urbanísticas. Podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el Ayuntamiento de Torrejón de Ardoz, a través del Servicio de Atención Integral al Ciudadano (SAIC), Plaza Mayor, 1. 28850 Torrejón de Ardoz (Madrid).