

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL
DIA DOTZE D'ABRIL DE DOS MIL DIHUIT**

ASSISTENTS:

PRESIDENTA:

Sra. Mireia Estepa Olcina (Alcaldesa)

TINENTS D'ALCALDIA:

Sra. Marcela Richart Carbonell

Sr. Juan Saul Botella Juan

Sr. Marcos Castelló Satorre

Sra. Susana Reig Molla

Sr. Antonio Agustín Hernández Molina

SECRETÀRIA: Sra. Encarnación Mialaret Lahiguera

Ha excusat la seua absència la Interventora Sra. Laura Albiñana Micó .

Assisteix com a convidada la portaveu del grup PSPV-PSOE i regidora delegada Sra. Mariona Carbonell Pascual.

A la Vila de Cocentaina, el dia 12/04/2018, quan són les 08:47 hores, a la Sala de Junttes de l'Ajuntament i sota la presidència de la Sra. Alcaldesa, es van reunir els membres que componen la Junta de Govern Local, expressats en el paràgraf anterior, assistits per la secretària de la corporació, per a tractar els temes que s'expressen en el següent:

ORDRE DEL DIA

- 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR 5/04/2018.
- 2.- SANCIONADORS ORDENANCES.
- 3.- L·LICÈNCIA AMBIENTAL RECUPERACIÓ I RECICLATGE TÈXTILS - PUJADA A SANT CRISTÒFOL. (B)
- 4.- INCOACIÓ EXPEDIENT PROCEDIMENT RESTABLIMENT LEGALITAT URBANÍSTICA C/DOLORS. (B)
- 5.- TERMINACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR ACTIVIDAD RECUPERATS TÈXTILS C/ 1º MAIG. (B)
6. - SOL·LICITUD SUBVENCIÓ - DIPUTACIÓ PROVINCIAL - CIUTADANS EXTRANGERS. (A)
- 7.- SOL·LICITUD SUBVENCIÓ - CONSELLERIA - TALLER OCUPACIÓ COCENTAINA GESTIONA. (C)

- 8.- AUTORITZACIÓ ACTES - FESTA DEL CARME. (C)
- 9.- AUTORITZACIÓ ACTES - CORPUS CHRISTI. (C)
- 10.- TRAMITACIÓ PROJECTE MODIFICAT OBRA GUAL INUNDABLE RIU SERPIS - CAMÍ PENELLA. (B)
- 11.- LIQUIDACIÓ CONTRACTE SERVEI RETIRADA VEHICLES I ALTRES PORTS. (D)
- 12.- RENÚNCIES I ADJUDICACIONS PARCEL·LES HORT URBÀ ECOLÒGIC. (B)
- 13.- ASSUMPTES ECONÒMICS. (D)
- 14.- DESPATXOS EXTRAORDINARIS.
- 15.- CORREU.
- 16.- PRECS I PREGUNTES.

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR 5/04/2018.

Vist l'esborrany de l'acta de la sessió de data 5 d'abril de 2018, és aprovada per unanimitat dels assistents.

2.- SANCIONADORS ORDENANCES.

2.1.B.- SANCIONADOR RESIDUS I NETEJA VIÀRIA (3473/2017)

D'acord amb la proposta de resolució de l'òrgan instructor, relatiu a l'expedient sancionador per infracció de l'Ordenança municipal reguladora de la neteja viària, recollida de residus sòlids urbans i manteniment de mobiliari urbà i instal·lacions municipals (BOP d'Alacant de 21/10/2005), així com la Llei de Residus i Sols contaminats 22/2011 de l'Estat i la Llei de Residus de la Comunitat Valenciana 10/2000.

Vistes les al·legacions presentades per la interessada en data 08/03/2018 (NRE 2055), en la qual manifesta no ha hagut en cap cas abandonament incontrolat de residus, si no dipòsit temporal en tant es recullen per empresa autoritzada, acreditant la seua recollida.

Vist l'informe dels agents denunciants de data 22/03/2018, en el qual indiquen que posteriorment a la denúncia es cobriren les restes amb una lona i posteriorment es va tancar la zona amb una tela opaca.

Considerant que d'aquest informe es dedueix que el dipòsit no estava en via pública, i que es va condicionar dit punt per no causar molèsties en tant eren retirades les restes.

D'acord amb l'art. 82.4 de la Llei 39/2015, es considerara innecessari el tràmit d'audiència a l'interessat.

De conformitat amb els articles 88 i 90 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre

de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i l'article 21.1.n), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, la Junta de Govern local delegada, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER. Estimar les al·legacions, declarar que no estan suficientment provats els fets denunciats, i per tant no imposar cap sanció.

SEGON. Apercebre a l'empresa denunciada que l'abandonament incontrolat de residus pot ser constitutiu de les següents infraccions:

- infracció molt greu, de conformitat amb l'art. 40 de l'Ordenança (dipositar residus urbans no domiciliaris en llocs no autoritzats), podent-li correspondre una sanció consistent en multa de 1.501 a 3.000 euros, o

- infracció greu segons la legislació estatal i autonòmica (abandó, abocament o eliminació incontrolat de qualsevol tipus de residus no perillosos sense que s'haja produït un dany o deterioració greu per al medi ambient o s'haja posat en perill greu la salut de les persones), tipificada en l'article 46.3.c) de la Llei 22/2011 de Residus (73.4.b) de la Llei 10/2000 de Residus de la Generalitat Valenciana), corresponent sanció de multa de 901 a 45.000 euros o

- infracció lleu, segons la legislació estatal i autonòmica (que per la seua escassa quantia o entitat no mereix la qualificació greu) d'acord amb l'art. 46.4.b) de la Llei 22/2011 (art. 73.5.c) Llei 10/2000 de Residus de la Generalitat Valenciana, corresponent una sanció de multa fins a 900. Si es considera com a residu perillós, multa de fins 9.000€

Obligació de reposició:

Art. 54 Llei 22/2011 Sense perjudici de la sanció que es puga imposar, l'infractor quedarà obligat a la reposició de la situació alterada pel mateix al seu estat originari, així com a la indemnització dels danys i perjudicis causats, que podran ser determinats per l'òrgan competent, havent, en aquest cas, de comunicar-se a l'infractor per a la seua satisfacció en el termini que a l'efecte es determine.(art. 78 Llei 10/2000)

TERCER. Notificar a la interessada i procedir a l'arxiu de l'expedient.

2.2.A.- SANCIONADOR ANIMAL DE COMPANYIA (3474/2017)

Vista la proposta de resolució de l'òrgan instructor per infracció de la Llei 4/1994 de 8 de juliol, de la Generalitat Valenciana, sobre protecció dels animals de companyia, en relació amb el Decret de la Comunitat Valenciana 145/2000 de 26 de setembre, sobre tinença d'animals potencialment perillosos, així com la normativa estatal constituïda per la Llei 50/1999 de 23 de desembre, sobre el règim Jurídic de la Tinença d'Animals Potencialment Perillosos, desenvolupada pel RD 287/2002 de 22 de març i finalment les ordenances municipals de tinença d'animals.

Considerant a més els precedents de l'interessat per infracció de la normativa en matèria d'animals potencialment perillosos (exp. 7/2009 resolt per acord de la Junta de Govern Local de 18/03/2010).

Considerant que no han estat presentades al·legacions durant el tràmit concedit.

Examinats els documents que obren en l'expedient i de conformitat amb els articles 88 i 90 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i l'article 21.1.n), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, la Junta de Govern local delegada, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER. Es consideren provats i així es declaren els següents fets:

Tindre al menys un gos potencialment perillós sense autorització i sense inscriure'l en el cens caní municipal.

En base a les proves practicades següents: Acta denúncia de la policia local, que es valora com certa per la presumpció de veracitat i valor probatori que atribueix la normativa vigent als fets constatats per funcionaris als que es reconeix la condició d'autoritat i es formalitzen en document públic, sense que a més haja estat qüestionada o desvirtuada per la interessada.

Es declara responsable per la seua participació en els fets i propietari de l'animal al Sr. R.L.T.

SEGON. Declarar que els fets dalt exposat són constitutius d'una infracció greu i una lleu, de conformitat amb els arts. 28 i 25 de la Llei 4/1994 en relació amb:

1.- No tindre autorització municipal per a tinença d'animals potencialment perillosos. GREU Art. 25.2.a) Llei 4/1994, art. 3 Decret 145/2000, podent-li correspondre una sanció de multa de 100.001 a 1.000.000 de pessetes (601,02 euros a 6.010,12 euros).

2.- Ometre la inscripció de dos gossos en el cens caní municipal. LLEU Art. 19 ordenança municipal animals companyia, art. 24 i 25.1.a) Llei 4/1994, podent-li correspondre una sanció de multa de 5.000 a 100.000 pessetes (30,05 a 601,01 euros).

A més, d'acord amb l'art. 27.2 de la Llei 4/1994, la resolució sancionadora podrà comportar la confiscació dels animals objecte de la infracció.

TERCER. Per tant, en atenció a les circumstàncies a tindre en compte per a la graduació de les sancions, d'acord amb l'art. 28.2 de la Llei 4/1994, s'imposa la sanció següent:

- Una multa de 601,02€ per la infracció greu i una multa de 30,05€ per la infracció lleu al Sr. R.L.T. (total 631,07€).

QUART.- Així mateix i en consideració al risc que suposa la tinença d'animals potencialment perillosos sense l'autorització municipal corresponent, i no havent mostrat l'interessat intenció de subsanar voluntàriament aquestes obligacions, d'acord amb allò disposat en l'art. 27.2 de la Llei 4/1994, es proposa acordar la confiscació de l'animal potencialment perillós identificat en RIVIA 941000014614960 (SEHYLA) que es troba en possessió del Sr. José R.L.T.

CINQUÈ.- Notificar aquest acord a la persona interessada i indicar-li que contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar recurs

potestatiu de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu d'Alacant o de la circumscripció del domicili del demandant, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la recepció de la notificació. Sense perjudici d'interposar-ne qualsevol altre que considere procedent.

Aquesta resolució no serà executiva fins que no siga ferma en via administrativa.

2.3.B.- SANCIONADOR CONTAMINACIÓ ACÚSTICA (3594/2017)

D'acord amb la proposta de resolució de l'òrgan instructor, relatiu a l'expedient sancionador per infracció de l'Ordenança municipal de prevenció de la contaminació acústica, protecció del soroll i vibracions (BOP Alacant 24/12/2005), així com la Llei de Protecció contra la contaminació acústica (7/2002) de la Generalitat Valenciana.

No havent-se presentat al·legacions durant el tràmit d'audiència.

Considerant que consta un precedent de denúncia per aquest mateix motiu, que va comportar un apercibiment a la persona interessada per part de la Junta de Govern Local en data 08/06/2017 (exp. 2382/2017) i té resolts amb sanció altres expedients sancionadors pels mateixos motius (exp. 2507/2017), (exp. 2536/2017) i (exp. 2674/2017), amb imposició de multa de 60,10€ en cadascú d'ells, (exp. 3306/2017) amb imposició de multa de 100€, (exp. 3449/2017) amb imposició de multa de 200€, exp. 3457/2017 amb imposició de multa de 300€, (exp. 3459/2017) amb imposició multa per import de 400€ i estan en tràmit altres (exp. 3494/2017) amb proposta de resolució d'imposició de multa per import de 500€, (exp. 3495/2017) amb proposta de resolució d'imposició de multa per import de 600€, (exp 3502/2017) amb proposta de resolució d'imposició de sanció per import de 700€, (exp 3565/2017) amb proposta de resolució d'imposició de sanció per import de 800€ i (exp 3686/2017) amb proposta de resolució d'imposició de sanció per import de 900€.

De conformitat amb els articles 88 i 90 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i l'article 21.1.n), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, la Junta de Govern local delegada, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER. En relació amb els fets, es consideren provats i així es declaren els següents:

Molèsties a veïns per lladrucs d'un gos en C/ Sants Metges 32 a les 05:20 hores, el dia 04/09/2017, havent segut apercibut i sancionat el responsable en anteriors ocasions pels mateixos motius.

En base a les proves practicades següents: Acta denúncia de la policia local, que es valora com certa per la presumpció de veracitat i valor probatori que atribueix la normativa vigent als fets constatats per funcionaris als quals es reconeix la condició d'autoritat i es formalitzen en document públic, sense que, a més, haja sigut qüestionada o desvirtuada per la interessada. I informe de ratificació de la veracitat dels fets per part de la policia local.

Es declara responsable per la seua participació en els fets en qualitat de posseïdor i propietari de l'animal al Sr. X.S.D.V.

SEGON. Declarar que els fets exposats més amunt són constitutius d'infracció administrativa GREU de conformitat amb l'art. 61 de l'ordenança municipal per la reiteració en la comissió de més de tres infraccions lleus en un termini de dotze mesos (en referència a les sancions imposades per molèsties als veïns per soroll d'animals de companyia, qualificades com infraccions lleus).

TERCER. Per tant, en atenció a les circumstàncies a tenir en compte per a la graduació de les sancions, d'acord amb l'art. 59 de la Llei 7/2002, s'imposa la sanció següent:

Una multa de 1.000€ per infracció greu al Sr. X.S.D.V.

QUART. Notificar aquest acord a la persona interessada i indicar-li que contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu d'Alacant o de la circumscripció del domicili del demandant, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la recepció de la notificació. Sense perjudici d'interposar-ne qualsevol altre que considere procedent.

Aquesta resolució no serà executiva fins que no siga ferma en via administrativa.

2.4.A.- SANCIONADOR ANIMAL DE COMPANYIA (273/2018)

D'acord amb la Providència del Regidor delegat de Sanitat i l'informe de Secretaria corresponent, i vista la denúncia de la Policia Local de data 18/01/2018, en relació amb la presumpta infracció de la Llei de protecció d'animals de companyia 4/1994 de 8 de juliol de la Generalitat Valenciana, i l'ordenança municipal de tinença d'animals de companyia.

Considerant que anteriorment (exp. 5248/2017), es va apercebre a la interessada per anar el gos solt i considerant que ja s'ha regularitzar la identificació i inscripció del gos.

A proposta del regidor delegat de Sanitat, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Incoar expedient sancionador amb motiu de la infracció de l'ordenança municipal de tinença d'animals de companyia i de la Llei 4/1994 de la Generalitat Valenciana de protecció dels animals de companyia, pels següents fets:

Anar un gos solt per Av. Xàtiva, el dia 18/01/2018 a les 17:20 hores.

Dels quals es presumeix responsable, en qualitat de posseïdora i propietària de l'animal a la Sra. A.C.B.

Aquests fets podrien ser qualificats com:

1.- una infracció lleu per anar el gos solt per la via pública (art. 28 OM i 12.2 i 25.1 Llei 4/1994).

Podent correspondre la següent sanció: una multa lleu (de 30,05 a 601,01 euros).

A més, d'acord amb l'art. 27.2 de la Llei 4/1994, la resolució sancionadora podrà comportar la confiscació dels animals objecte de la infracció. No es proposarà la confiscació per no ser animal potencialment perillós.

SEGON. Nomenar com a òrgan instructor del procediment sancionador l'inspector de la Policia Local, Sr. Oscar Gómez Terrazas, sent secretària la de l'Ajuntament; així mateix, s'estarà a allò establert sobre abstenció i recusació en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. En virtut de l'article 25 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldia.

QUART. Aquest acord es comunicarà a l'instructor amb trasllat de quantes actuacions existisquen referent a això, i als interessats, entenent en tot cas per tal a l'inculpat, perquè en el termini de deu dies aporte quantes al·legacions, documents o informacions considere convenientes i, si és el cas, la proposició i pràctica de la prova.

CINQUÈ. Si la persona infractora reconeix la seua responsabilitat, es podrà resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que corresponga.

Quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari o bé una sanció pecuniària i altra no pecuniària però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari pel presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implicarà la terminació del procediment, llevat allò relatiu a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

En ambdós casos, quan la sanció tinga únicament caràcter pecuniari, l'òrgan competent per a resoldre el procediment aplicarà reduccions d'almenys el 20% sobre l'import de la sanció proposada, sent aquests acumulables entre sí. Les esmentades reduccions hauran d'estar determinades en la notificació d'iniciació del procediment, i la seua efectivitat estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

A aquests efectes, s'informa que la sanció que correspon aplicar és de 30,05€, per la qual cosa es podrà resoldre el procediment amb imposició de sanció reduïda de 24,04€ si la persona interessada reconeix la seua responsabilitat o ingressa voluntàriament dita quantitat abans de la resolució de l'expedient.

L'ingrés voluntari pot fer-se al compte de l'Ajuntament de Cocentaina:

ES78 3058 2530 8027 3200 0015

indicant el nom de la persona denunciada i el concepte SANCIÓ EXP. 273/2018.

SISÈ. En cas de no efectuar al·legacions en el termini previst contra el present acord d'iniciació, es considerarà aquest com a proposta de resolució, per contindre pronunciament exprés sobre la responsabilitat imputada.

2.5.A.- SANCIONADOR ANIMAL DE COMPANYIA (274/2018)

Vista l'acta-denúncia de la policia local, de data 18/12/2017 sobre un gos que anava solt i ha resultat abandonat pel seu nou propietari, sense que l'anterior propietari haguera comunicat el canvi del titular al RIVIA.

Vist allò regulat en l'ordenança municipal reguladora de la tinença d'animals (BOP 17/05/1997), i resta de normativa aplicable sobre protecció d'animals de companyia,

Sent la primera vegada que es denuncia a la persona interessada per fets similars, i considerant que s'ha pogut identificar al nou propietari, malgrat no estar enregistrades les seues dades en RIVIA.

A proposta del regidor delegat de sanitat, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

➤ A percebre a la persona responsable de l'animal de l'obligació dels propietaris o posseïdors de gossos d'identificar-los i distingir-los pel procediment que reglamentàriament s'establisca (xip – tatuatge) i registrar-los en el Registre Informàtic Valencià d'Identificació Animal RIVIA.

El propietari o posseïdor de l'animal haurà de comunicar al registre qualsevol variació que es produisca en la identificació de l'animal.

S'adverteix així mateix que el fet de no comunicar a RIVIA el canvi de titularitat pot ser constitutius d'infracció lleu, sancionable amb multa de 30,05 euros fins a 601,01 euros.

Concedir a la persona interessada un termini de 10 dies per tal que acredite el canvi de titular de la inscripció del gos en el RIVIA. En cas de no acreditar-se dit extrem, es procedirà a l'inici d'expedient sancionador per la comissió de les infraccions corresponents.

Notificar a la persona interessada.

3.- LLICÈNCIA AMBIENTAL RECUPERACIÓ I RECICLATGE TÈXTILS - PUJADA A SANT CRISTÒFOL. (B)

Exp. 3051/2017

Vist que amb data 22/09/17 i NR 8687, RECICLAJES TEXTIL COCENTAINA, S.C, va sol·licitar la tramitació d'expedient de Llicència Ambiental en relació a la instal·lació d'una activitat de RECUPERACIÓ I RECICLATGE DE PRODUCTES TÈXTILS a situar en PUJADA A SANT CRISTÒFOL 11I 11F d'aquest municipi.

Examinat el procediment tramitat per a la concessió de llicència ambiental per a l'exercici de l'activitat descrita.

Tenint en compte que la Ponència Tècnica Municipal d'Activitats Subjectes a Llicència Ambiental, en sessió ordinària celebrada amb data 27/02/18 i de conformitat amb els informes emesos pels Serveis Tècnics Municipals amb dates 23 i 27 de febrer, ha estimat suficient la garantia i eficàcia dels sistemes correctors proposats per l'interessat i el seu grau d'eficàcia, només als efectes i repercussions mitjà ambientals de l'activitat.

Atès que l'expedient s'ha sotmès a tràmit d'audiència als interessats durant un termini de deu dies sense que s'haja presentat cap al·legació sobre aquest tema.

A proposta de la regidora delegada d'urbanisme, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

PRIMER.- Concedir a RECICLAJES TEXTIL COCENTAINA, S.C, la llicència ambiental sol·licitada, excepte dret de propietat i sense perjudici del de tercers.

SEGON.- L'execució de les instal·lacions objecte de la llicència es realitzarà d'acord amb els projectes aprovats.

TERCER.- Per a garantir l'adequació permanent de l'activitat a les determinacions legals i a les establides en aquesta llicència el seu exercici quedarà sotmès al compliment de les següents mesures:

- Segons la documentació presentada, l'activitat presenta les següents característiques, que en cap moment podrà modificar o variar, i en cas d'efectuar modificacions quedaran sotmeses a la corresponent llicència i hauran d'ajustar-se a la normativa vigent:

<i>Desenvolupament de l'activitat</i>	Recuperació i reciclatge de productes tèxtils
<i>Superfície útil total (m²)</i>	1.333'9
<i>Sectors d'incendi</i>	1
<i>Caracterització de l'establiment</i>	Edifici entre mitgeres per a ús industrial Tipus A
<i>Carga tèrmica ponderada de foc de l'establiment (Mcal/m²)</i>	98'1
<i>Potència elèctrica instal·lada en maquinaria (kW)</i>	5'67
<i>Aforament (persones)</i>	7

- L'activitat no transmetrà nivells sonors superiors als permesos per l'Ordenança municipal de sorolls, PGOU de Cocentaina, RD 1367/07, que desenvolupa la Llei 37/03 del soroll, ni vibracions que superen els nivells establits en la Llei 7/2002 de protecció contra la contaminació acústica, establint-se com a límit de recepció sonora els següents:

Límits de Nivells Sonors en dB(A)		
Nivells sonors de recepció en l'ambient EXTERIOR		
Ús dominant	Dia	Nit
Industrial	65	55
Nivells sonors de recepció en l'ambient INTERIOR		
Ús local adjacent	Dia	Nit

Terciari	55	45
----------	----	----

- D'acord amb el que es disposa en el art 18 del Decret 266/04 del Consell de la Generalitat, pel qual estableix normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i serveis, el qual estableix que serà responsabilitat dels titulars de les activitats susceptibles de generar sorolls i vibracions el dur a terme un control de les emissions acústiques i dels nivells de recepció en l'entorn, mitjançant la realització d'auditories acústiques, a l'inici de l'activitat o engegada i, almenys cada 5 anys.

- L'establiment industrial haurà de complir les prescripcions establides en el Reglament de Seguretat contra Incendis en els Establiments Industrials aprovat per RD 2267/04.

- L'activitat quedarà sotmesa al compliment de les prescripcions establides en el RD 393/2007, pel qual s'aprova la norma bàsica d'autoprotecció dels centres, establiments i dependències dedicats a activitats que puguin donar origen a situacions d'emergència, havent d'elaborar un Pla d'Autoprotecció.

- L'activitat no emmagatzemarà productes diferents als descrits en el projecte ni superar els quilograms consignats per a cadascun d'ells.

<u>Material emmagatzemat</u>	<u>Massa emmagatzemada (kg)</u>
Roba usada en general per a classificar	5.000
Roba usada en general classificada	15.000
MAGATZEM DE SACS DE ROBA USADA CLASSIFICADA	2.000
Matèries tèxtils en procés de selecció	2.000

- Les instal·lacions de protecció contra incendis, instal·lació elèctrica, senyalització, il·luminat d'emergència, enllumenat normal, climatització etc. hauran de dur a terme un manteniment el qual s'ajustarà a les prescripcions tècniques establides en cadascuna de les normatives sectorials, a fi que aquestes instal·lacions romanguen en correcte estat per al seu funcionament.

- El titular de l'activitat queda obligat a complir les prescripcions establides en el RD 486/97, pel qual estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball, havent d'avaluar els riscos laborals existents en l'activitat i a adoptar les mesures necessàries perquè els llocs de treball no originen riscos per a la seguretat i salut dels treballadors.

- La instal·lació elèctrica, complirà l'establert en el vigent Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió aprovat per RD 842/2002 i les seues instruccions tècniques complementàries.

- Els residus produïts per l'activitat com a peces de roba que no puguin ser reaprofitades, NO TENEN la consideració de RESIDUS URBANS, d'acord amb l'establert en l'article 4 de la Llei 10/2000 de Residus de la Comunitat Valenciana. Aquesta activitat té la consideració de PRODUCTOR DE RESIDUS, per la qual cosa estarà obligat a gestionar els residus, lliurant-los a un gestor segons el que es disposa en el punt 1 de l'art. 43 del text legal referenciat.

- Respecte els residus generats, es disposarà d'un llibre de gestió de residus, el qual constatarà tots els lliuraments dels residus a gestor autoritzat, data de lliurament, tipus de residu, gestor, quilograms gestionats i aquella informació que es considere d'interès.

- L'activitat està subjecta en l'àmbit de la Llei 21/1992 d'Indústria, per la qual cosa haurà de comunicar la posada en funcionament davant l'Òrgan competent del Servei Territorial d'Indústria, per a quedar l'activitat inscrita en el Registre Integrat Industrial

QUART.- Previ a l'inici de l'activitat aportarà:

Certificat del tècnic director de les instal·lacions en el qual s'especifique la conformitat de les mateixes a la llicència que les empara, així com l'eficàcia de les mesures correctores i els condicionants que s'imposen, amb indicació de la capacitat d'emmagatzematge de cadascuna de les matèries emmagatzemades.

Certificació de l'empresa instal·ladora dels sistemes de protecció contra incendis que estan d'acord amb el RD 1942/1993, així com contracte de manteniment de les mateixes.

Certificat acreditativa de la resistència de l'estructura portant de l'edifici la protecció passiva del qual siga projecció de llana de roca, panells de fibrosilicat, pintura intumescent etc. El qual haurà de contenir: identificació en plànol de distribució dels pilars objecte de la protecció, massivitat dels pilars protegits, característiques de material utilitzat, espessors del material utilitzat per a la protecció, fent referència l'estabilitat al foc aconseguida amb aquesta protecció, se certificarà l'altura que haja sigut objecte de protecció passiva dels pilars. Fitxa tècnica homologada del producte utilitzat.

Aquest certificat haurà d'estar signat per tècnic competent.

Certificat acreditatiu de la barrera tallafocs, el qual haurà de contenir: identificació en plànol en planta i secció fitats de l'actuació efectuada, característiques de material utilitzat, espessors del material utilitzat per a la protecció, fent referència l'estabilitat al foc aconseguida amb aquesta protecció, i dimensions de la barrera tallafocs. Conjuntament s'aportarà la fitxa tècnica homologada del producte aplicat.

Aquest certificat haurà d'estar signat per tècnic competent.

Contracte amb empresa/s gestora/s encarregades de la retirada dels residus, acompanyant certificat acreditatiu emès per la Conselleria de Territori i Habitatge en el qual quede constància que aquesta empresa està inscrita en el registre general de gestors autoritzats de residus de la comunitat valenciana i autoritzada per a la gestió dels residus generats.

CINQUÈ.- Una vegada finalitzada la construcció de les instal·lacions, acompanyant la documentació relacionada en l'apartat anterior, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, haurà de presentar comunicació de posada en funcionament (el model del qual s'adjunta).

L'Ajuntament disposarà del termini d'un mes des de la presentació de la comunicació per a verificar la documentació presentada i girar visita de comprovació de l'adequació de la instal·lació a les condicions fixades en la llicència ambiental.

SISÈ.- De conformitat amb el que es disposa l'art.84, de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats de la Comunitat Valenciana, en aquelles instal·lacions o activitats que estigueren funcionant sense estar en possessió del corresponent instrument d'intervenció ambiental, podrà decretar-se el tancament sense més tràmit, prèvia audiència al titular de l'activitat per un termini de quinze dies.

SETÈ.- Contra aquest acord, per posar fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes des del següent a la recepció de la notificació, o des de la seua publicació, o bé recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos des del següent a la recepció de la notificació, o des de la seua publicació. Sense perjudici d'interposar-se qualsevol un altre que considere procedent.

4.- INCOACIÓ EXPEDIENT PROCEDIMENT RESTABLIMENT LEGALITAT URBANÍSTICA C/DOLORS. (B)

Exp. 1606/2018

En consideració als següents antecedents:

1.- Informe de l'Arquitecta Tècnica de data 16/3/18 respecte de les

diferents obres executades en C/ Dolors de la Verge, 22.

2.- Vist l'informe jurídic de la TAG de data 9/4/2018.

A proposta de la regidora delegada d'urbanisme, la Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

Primer.- Incoar procediment de legalitat urbanística per execució d'obres sense llicència.

Segon.- Concedir al propietari tràmit d'audiència per un mes per a poder al·legar respecte a la incoació de l'expedient de restauració de la legalitat. En el present cas, sent que les obres no són legalitzables, les operacions de restauració consistiran la demolició de l'obra de construcció de pèrgola i cambra traster, demolició de la paret de fàbrica de rajola existent amb la finalitat de la formació de lavabo, demolició d'escaleres d'accés a la planta superior, demolició de la prolongació del mur de contenció i reposició de les escaleres d'accés a la plataforma superior i demolició del vallat existent.

Tercer.- Informar als interessats que amb la comunicació de la incoació de l'expedient de restauració de la legalitat, se suspèn el termini de prescripció de la possible infracció urbanística comesa.

5.- TERMINACIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR ACTIVIDAD RECUPERATS TÈXTILS C/ 1º MAIG. (B)

Exp. 934/2018

Vist que amb data 02/03/2018 es va notificar a l'interessat l'acord d'incoació d'aquest expedient (exercir activitat sotmesa a llicència ambiental sense el preceptiu instrument d'intervenció ambiental sense produir dany o deteriorament al medi ambient ni posar en perill seguretat o salut de persones) i que en data 27/03/2018 s'ha ingressat la quantitat de 1.200,60€ en concepte de pagament de sanció reduïda, d'acord amb l'article 85 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La Junta de Govern Local pren coneixement de la terminació del present procediment sancionador amb la reducció del 40 per cent de l'import de la sanció de multa, el dia del pagament i sense necessitat de resolució expressa.

La sanció únicament serà recurrible davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu, en el termini de dos mesos des de la data de terminació del procediment (27/03/2018).

Es comunicarà a la persona interessada aquest tràmit.

6. - SOL·LICITUD SUBVENCÍO - DIPUTACÍO PROVINCIAL - CIUTADANS EXTRANGERS. (A)

Exp. 1558/2018

Vista la convocatòria de l'Excma. Diputació Provincial d'Alacant de subvencions per a Projectes i Activitats en matèria de Ciutadans Estrangers, anualitat 2018, publicada al BOP de data 26/03/2018.

Estan interessat aquest Ajuntament en sol·licitar la mateixa per a la realització de l'activitat denominada "Jornades per al foment i la integració de la ciutadania estrangera en el municipi de Cocentaina", per un import de 3.000 euros.

A proposta de l'Alcaldia la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

PRIMER.- Sol·licitar la inclusió de l'Ajuntament de Cocentaina en la dita convocatòria per a la realització de "Jornades per al foment i la integració de la ciutadania estrangera en el municipi de Cocentaina", per un import de 3.000 euros.

7.- SOL·LICITUD SUBVENCIÓ - CONSELLERIA - TALLER OCUPACIÓ COCENTAINA GESTIONA. (C)

Exp. 1438/2018

Vista la RESOLUCIÓ de 29 de desembre de 2017, de la Direcció general del Servei Valencià d'Ocupació i formació, per la qual s'aprova la convocatòria del programa mixt d'ocupació-formació tallers d'ocupació, amb càrrec a l'exercici pressupostari 2018, en aplicació de l'Ordre 11/2016, de 15 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores de les mateixes

Atès que l'Ajuntament té com a objectiu incentivar la creació d'ocupació i fomentar la requalificació de persones aturades mitjançant la realització del Taller d'Ocupació Cocentaina Gestiona, oferint una alternativa d'inserció laboral para les persones aturades.

A proposta de la regidora delegada de promoció econòmica, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

PRIMER: Aprovar el projecte redactat per l'Agència de Desenvolupament Local del Taller d'Ocupació denominada "TALLER D'OCUPACIÓ "COCENTAINA GESTIONA".

SEGON: Sol·licitar la subvenció per a l'execució del Taller d'Ocupació "Cocentaina Gestiona" durant l'anualitat 2018-2019 el pressupost total de la qual ascendeix a 199.830,00 € sent l'aportació municipal per un total de 3.000€.

TERCER: El Taller d'Ocupació, contempla 1 especialitat, per a formar a 10 alumnes aturats, amb una durada de 12 mesos:

Certificat de professionalitat: ADGD0308 Activitats de gestió administrativa.

8.- AUTORITZACIÓ ACTES - FESTA DEL CARME. (C)

Exp. 1520/2018

Vist l'escrit presentat en aquest Ajuntament, amb NRE 2727 de data 03/04/2018 pel representant de la Confraria de la Mare de Déu del Carme de la Parròquia del Salvador, de Cocentaina, en el qual demana autorització per realitzar per la via pública el trasllat processional el dia 5 de juliol i la celebració de la festivitat de la Mare de Déu del Carme, el dia 16 de juliol amb processó per diferents carrers del poble i dispar de traca en el Carrer La Creu

Vist l'informe de la Policia Local de data 03/04/2018.

D'acord amb les atribucions atorgades a aquesta Junta de Govern en l'art. 8 de la Llei 14/2010 de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics, i el Decret de l'Alcaldia de delegació de competències núm. 939/2015 de 19/06/2015.

A proposta de la regidora delegada de festes i tradicions, la Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

1. Autoritzar la celebració dels esmentats actes, d'acord amb la sol·licitud i amb les següents CONDICIONS:

- S'exigirà per part de la confraria que comuniquen als participants en l'acte la prohibició de vessar productes en la via pública, en especial referència a la cera dels ciris, així com de la possibilitat d'inici d'expedient per infracció de l'ordenança als possibles infractors.

A més, la confraria assumeix l'obligació de netejar la cera o restes de cera que puga haver-se vessat en les vies públiques per on discòrreguen les processons. Aquesta obligació es podrà materialitzar amb la liquidació del cost de la neteja que realitze l'Ajuntament, en el seu cas, a abonar per l'entitat organitzadora.

S'eximeix del compliment dels nivells de pertorbació màxims fixats en la llei de contaminació acústica en la celebració dels actes de caràcter oficial, cultural, festiu, religió i altres anàlogues organitzats per dita comissió i dalt esmentats, en l'àmbit físic especificat per l'Ajuntament o la comissió per a cada acte.

2.- Eximir a l'associació organitzadora de l'acreditació d'haver concertat assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers per l'import mínim legalment establert, per organitzar dits actes en representació de l'Ajuntament, i ja tindre aquest subscripta pòlissa de responsabilitat civil per danys a tercers, i sense perjudici que puguen concertar les pòlisses que consideren convenients.

3.- Notificar a l'associació i a la companyia asseguradora de la responsabilitat civil de l'Ajuntament i a la Policia Local.

4.- Per part de la comissió organitzadora es donarà estricte compliment a les condicions per al dispar de la traca que indique la Policia Local.

En tot cas el dispar de la traca quedarà condicionat a les condicions meteorològiques i a les instruccions d'horari, ubicació i mesures de seguretat que dispose la Policia Local o l'autoritat competent, i que hauran de confirmar-se per escrit prèviament al dispar.

5. Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la recepció de la notificació. Sense perjudici d'interposar-ne qualsevol altre que considere procedent.

9.- AUTORITZACIÓ ACTES - CORPUS CHRISTI. (C)

Exp. 344/2018

Vist l'escrit presentat en aquest Ajuntament, amb NRE 577 de data 22/01/2018 per la representant de l'Arxiconfraria del Santíssim Sagrament de la Parròquia de Santa Maria, de Cocentaina, en el qual demana autorització per a celebrar la festa del Corpus Christi, concretament realitzar en la Pl. Cardenal Ferris fogueres i balls el dia 2 de juny, i processó per diferents carrers del poble el dia 3 de juny.

També es demana la retirada dels contenidors en la zona del mercat.

Vist l'informe de la Policia Local de data 24/01/2018.

D'acord amb les atribucions atorgades a aquesta Junta de Govern en l'art. 8 de la Llei 14/2010 de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics, i el Decret de l'Alcaldia de delegació de competències núm. 939/2015 de 19/06/2015.

A proposta de la regidora delegada de festes i tradicions, la Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

1. Autoritzar la celebració dels esmentats actes, d'acord amb la sol·licitud i amb les següents CONDICIONS:

- l'arxiconfraria s'encarregarà de la neteja dels carrers i espais públics i de la retirada dels residus o restes de l'acte (plantes, pirotècnia, decoració...) dins d'un temps prudencial, amb un màxim de 5 hores des de la finalització de l'esdeveniment.

- S'exigirà per part de l'arxiconfraria que comuniquen als participants en l'acte la prohibició de vessar productes en la via pública, en especial referència a la cera dels ciris, així com de la possibilitat d'inici d'expedient per infracció de l'ordenança als possibles infractors.

A més, l'arxiconfraria assumeix l'obligació de netejar la cera o restes de cera que puga haver-se vessat en les vies públiques per on discòrreguen les processons. Aquesta obligació es podrà materialitzar amb la liquidació del cost de la neteja que realitze l'Ajuntament, en el seu cas, a abonar per l'entitat organitzadora.

S'eximeix del compliment dels nivells de pertorbació màxims fixats en la llei de contaminació acústica en la celebració dels actes de caràcter oficial, cultural, festiu, religió i altres anàlogues organitzats per dita comissió i dalt esmentats, en l'àmbit físic especificat per l'Ajuntament o la comissió per a cada acte.

2.- Eximir a l'associació organitzadora de l'acreditació d'haver concertat assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers per l'import mínim legalment establert, per organitzar dits actes en representació de l'Ajuntament, i ja tindre aquest subscripta pòlissa de responsabilitat civil per danys a tercers, i sense perjudici que puguen concertar les pòlisses que consideren convenients.

3.- Notificar a l'associació i a la companyia asseguradora de la responsabilitat civil de l'Ajuntament i a la Policia Local.

4.- Per part de la comissió organitzadora es donarà estricta compliment a les condicions per a la realització de les fogueres que indique la Policia Local.

En tot cas quedarà condicionat a les condicions meteorològiques i a les instruccions d'horari, ubicació i mesures de seguretat que dispose la Policia Local o l'autoritat competent, i que hauran de confirmar-se per escrit prèviament a la realització de les fogueres.

5. Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la recepció de la notificació. Sense perjudici d'interposar-ne qualsevol altre que considere procedent.

10.- TRAMITACIÓ PROJECTE MODIFICAT OBRA GUAL INUNDABLE RIU SERPIS - CAMÍ PENELLA. (B)

Exp.3989/2017

Vista la petició que consta a l'expedient de referència (2018-E-RE-1216) de 04/04/2018 feta pel director facultatiu de les obres en el que sol·licita autorització per a la redacció d'un projecte modificat 1 de les obres, així com la continuació provisional de les obres en tant es tramita la modificació del contracte.

Vists els informes de l'arquitecte tècnic municipal responsable del contracte i de la secretària.

Havent donat audiència de la proposta al contractista, sense que fins al moment haja al·legat res al respecte.

Vista la urgència en adoptar alguna resolució al respecte, ja que el termini d'execució finalitza el pròxim 23 d'abril, i considerant que no hi ha pràcticament temps per a tramitar el modificat abans de la finalització del termini d'execució de l'obra, i per tant es desconeix si serà necessari o no ampliar dit termini.

Considerant que la interrupció del trànsit pel camí durant unes poques setmanes més no interfereix de manera significativa sobre l'interès públic, ja que s'ha habilitat un pas alternatiu per als usuaris del camí, i s'ha restablert provisionalment el subministrament d'aigua de la canonada afectada.

A proposta del regidor delegat d'obres i serveis, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

1.- Autoritzar l'inici de l'expedient per a la modificació del contracte d'obres, i a aquest efecte demanar a la direcció d'obra que redacte la modificació del projecte segons la seua proposta, amb la major celeritat possible, per tal de procedir la seua tramitació amb caràcter urgent.

2.- Suspendre temporalment i de manera total l'execució de les obres, sent que part de la modificació prevista afecta a la cimentació, i fins que estiga aprovada la modificació del contracte. En l'acord de modificació del contracte es determinarà la reanudació del termini d'execució i, si escau, la seua ampliació.

3.- Notificar al director d'obra, el contractista i el responsable municipal del contracte, als efectes que formalitzen la suspensió en acta signada per tots tres, amb caràcter immediat.

4.- Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldessa en el termini d'un mes des de l'endemà de la recepció de la notificació, o des de la seua publicació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la recepció de la notificació, o des de la seua publicació. Sense perjudici d'interposar-ne qualsevol altre que considere procedent.

11.- LIQUIDACIÓ CONTRACTE SERVEI RETIRADA VEHICLES I ALTRES PORTS. (D)

Exp. 981/2014

Vist que el dia 08 de gener de 2015 es va subscriure el contracte per al servei de referència amb la mercantil SERVITRANS JOSANI, SL.

Per a respondre del compliment del contracte, previ a la formalització d'aquest, la mercantil adjudicatària havia constituït en data 17/12/2014 la garantia definitiva, en metàl·lic, per import de 2.182,00 euros, segons consta en l'expedient còpia del document comptable IF amb núm. operació 201400032404.

La prestació del servei s'inicià el dia 08/01/2015 amb una duració inicial de dos anys; en data 04/01/2017, la Junta de Govern Local delegada aprovà la primera pròrroga fins al 07/01/2018. En data 28/12/2018 Junta de Govern Local delegada aprovà la segona pròrroga però limitada a una duració de tres mesos, fins al 07/04/2018.

D'acord amb la clàusula 45 del PCAP, s'ha informat favorablement per part del responsable del contracte, com que els serveis contractats s'han executat d'acord amb allò previst; en conseqüència, s'informa favorablement la liquidació del contracte i devolució de la fiança a la mercantil adjudicatari.

Vista la conformitat de la Intervenció municipal corresponent a la devolució de la garantia constituïda en metàl·lic.

Atès allò disposat en la clàusula sisena del contracte subscrit i les clàusules 45 i 46 del Plec de clàusules administratives particulars; a proposta del regidor delegat de policia, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

1r.- Aprovar la liquidació del contracte subscrit amb la mercantil «SERVITRANS JOSANI, SL» per al SERVEI DE RETIRADA DE VEHICLES I ALTRES PORTS, EN RELACIÓ AMB LA POLICIA LOCAL I ALTRE DEPARTAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE COCENTAINA, per consider-ho correctament executat.

2n.- Autoritzar la devolució de la fiança constituïda, en metàl·lic, per import de 2.182,00 euros, per considerar finalitzada la seva execució i no resultar responsabilitats que hagin exercitar-se sobre les mateixes.

3r.- Notificar aquest acord a La mercantil adjudicatària, al responsable del contracte, a la Tresoreria i a la Intervenció Municipal.

4t.- Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldessa en el termini d'un mes des de l'endemà de la recepció de la notificació, o des de la seua publicació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la recepció de la notificació, o des de la seua publicació. Sense perjudici d'interposar-ne qualsevol altre que considere procedent.

12.- RENÚNCIES I ADJUDICACIONS PARCEL·LES HORT URBÀ ECOLÒGIC. (B)

Exp. 624/2017

Vist l'expedient corresponent sobre gestió del programa d'hort urbà ecològic en la partida L'Alcavonet.

Vista la renúncia i les noves sol·licituds presentades, les bases reguladores de la convocatòria i previ estudi i baremació, a proposta de la Comissió Informativa de Desenvolupament Sostenible i Infraestructures adoptada en sessió de 05/04/2018, la Junta de Govern Local delegada per unanimitat ACORDA:

PRIMER.- Acceptar les renúncies a la parcel·la número 8 de l'hort urbà presentada per José Carlos Bravo Martínez, a la parcel·la número 9 per part de Carlos Bravo Terol i a la parcel·la número 6 per part de Júlia M^a Bonet Julià.

SEGON.- Adjudicar les següents parcel·les vacants, en les condicions aprovades per la Junta de Govern de 15/03/2017 per un període d'un any, podent-se prorrogar per acord exprés de les parts fins a un màxim de quatre anys en total (Juny 2021).

<i>SOL·LICITANTS</i>	<i>NÚMERO PARCEL·LES</i>
<i>ADORACIÓN GUILLEM PASTOR</i>	<i>8</i>
<i>LÁZARO GUILLEM</i>	<i>9</i>
<i>DAVINIA MOTOS CORTES</i>	<i>12</i>
<i>JUAN VICENTE RODRÍGUEZ CERDA</i>	<i>14</i>
<i>ALEKSANDR PLESHKOV</i>	<i>6</i>

TERCER.- No havent-hi llista d'espera, es proposa deixar obert el termini per presentar peticions de participació al programa fins a completar les parcel·les vacants.

QUART.- Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes des de l'endemà de la recepció de la notificació, o des de la seua publicació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la recepció de la notificació, o des de la seua publicació. Sense perjudici d'interposar-ne qualsevol altre que considere procedent.

13.- ASSUMPTES ECONÒMICS. (D)

13.1 DESPESES

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de les resolucions de l'Alcaldia i regidor delegat d'aprovació de despeses:

DECRET 527/18D de 09/04/2018:

Fase gestió	Import Total
A-D-O:	117.627,27€
P (No Pressupostari):	2.695,02€

DECRET 533/18D de 10/04/2018:

Fase gestió	Import Total
A-D-O:	5.346,71€

DECRET 534/18D de 10/04/2018:

Fase gestió	Import Total
A-D-O:	51.125,68€

La Junta de Govern Local queda assabentada.

14.- DESPATXOS EXTRAORDINARIS.

14.1.D.- BASES I CONVOCATÒRIA DE CONCESSIÓ D'AJUDES PER A L'ADEQUACIÓ SUPERFICIAL DE FAÇANES I TANCAMENTS EXERCICI 2018.

D'acord amb allò previst en l'art. 51 del RDLeg 781/1986, per no estar inclòs l'assumpte en l'ordre del dia de la sessió, es ratifica per unanimitat dels assistents la qual cosa suposa la majoria absoluta del número legal de membres de la Corporació, la inclusió d'aquest assumpte en l'ordre del dia, per motius d'urgència.

La Regidoria d'Hisenda, per tal d'incentivar la rehabilitació del casc antic i dels denominats Barris de Conservació (Fraga i l'Alcudia) i Exteriors (Els Algars i Poble Nou de Sant Rafael) de Cocentina i col·laborar directament amb els propietaris en el embelliment d'unes de les zones de més atractiu del nostre municipi, pretén continuar la labor iniciada en 2007, potenciant la línia de

subvencions per a l'adequació de façanes, a les quals podran accedir en un primer moment els edificis compresos en les àrees que s'ha pogut comprovar presenten un major nivell de deterioració i per tant una més urgent necessitat d'intervenció. Així mateix, també podran accedir edificis de la resta del casc urbà, que tinguen una antiguitat de construcció igual o superior a quaranta anys, amb l'objectiu de fomentar la millora de tot el municipi en general.

En 2018 s'introdueix també la possibilitat de subvencionar l'adequació de murs o tanques de tancament de patis o parcel·les dels habitatges que donen a la via pública, després de comprovar que existeixen determinades carrers sobretot en el casc antic, en les quals seria molt convenient la seua rehabilitació per a la millor conservació, seguretat i ornat del carrer en si.

Es continua mantenint la novetat introduïda exercicis anteriors reflectida en la base vuitena que determina la quantia de les subvencions, incorporant una escala en funció de la renda de la unitat familiar del sol·licitant. Amb açò es pretén aconseguir incentivar que inclús les famílies amb menys recursos puguen tenir interès a millorar el seu habitatge, arribant fins a un 95% del cost en el cas de famílies amb rendes més baixes, enfront del criteri mantingut amb anterioritat, que suposava una subvenció lineal del 60% del cost de l'actuació.

Per tot açò, a proposta del regidor delegat d'hisenda, i d'acord a la Base número 59.2 de les d'Execució del Pressupost 2018, la Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

PRIMER: Convocar la concessió de subvencions a la rehabilitació de façanes i tancaments, anualitat 2018, per un import global màxim de 30.000,00€, amb càrrec a la partida 15221.48000 del Pressupost Municipal de 2018.

No obstant açò, si el nombre de sol·licituds presentades dins del termini fixat en la base novena, excedira del límit global anterior, s'estableix la possibilitat d'incrementar la dotació inicial de la partida mitjançant un expedient de modificació de crèdits, fixant un nou límit en funció de les disponibilitats pressupostàries per a realitzar aquesta modificació, del que podrien beneficiar-se les sol·licituds corresponents a la present convocatòria sense necessitat d'obrir una nova convocatòria.

SEGON: Aprovar les bases específiques per les quals es regula aquesta convocatòria, que figuren com a Annex I del present acord.

TERCER: Les presents bases i convocatòria seran publicades en la BDNS i en el BOP d'Alacant. La convocatòria produirà efectes des de l'endemà al de la publicació del seu extracte en el B.O.P. d'Alacant.

Contra aquest acord, i per posar fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes des del següent a la seua publicació, o bé recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos des del següent a la seua publicació, sense perjudici d'interposar-se qualsevol un altre que considere procedent.

ANEX I

BASES DE LA CONVOCATORIA DE CONCESIÓN DE AYUDAS PARA LA ADECUACIÓN SUPERFICIAL DE FACHADAS Y CERRAMIENTOS. EJERCICIO 2018

Primera: Objeto y Ámbito de aplicación

La presente convocatoria tiene por objeto la concesión de ayudas por parte del Ayuntamiento de Cocentaina para ayudar al embellecimiento, recuperación y mejora de las fachadas o vallas de cierre de patios o parcelas de las viviendas que recaigan en el espacio público, de los inmuebles que cumplan con los requisitos que se establecen y se encuentren ubicados en las siguientes calles:

A) Casco antiguo:

Alberri	Almàssera de la Senyoria	Almàssera de Penella
Avinguda Rei Jaume I	Barranc	Bisbe Estanya
Bisbe Mallol	Brisanda	Carabanxel
Cavallers	Cervantes	Comte de Cocentaina
Créixens	De l'Angel	Del Forn
Dolors de la Verge	Guadalest	Jesús de l'Hort
La Creu	La Mel	La Verònica
Major	Mare de Déu	Mestre Valls
Mossèn Jerònim	Músic J. Pérez Vilaplana	Passatge de Sant Jaume
Pere Cetina	Pintor Espinosa	Pla de la Font
Plaça de l'Església	Plaça de la Vila	Plaça de Sant Isidre
Plaça de Sant Miquel	Plaça de Sant Pau	Plaça de Sant Pere
Plaça del Carme	Plaça del Salvador	Plaça del Venerable Escuder
Plaça dels Apòstols	Plaça El Pla	Plaça Mossèn Eugenio Raduán
Pare Lluís Fullana	Pujada a la Costa	Pujada a Sant Isidre
Pujada a Santa Bàrbara	Rosari	Sagrada Família
Sant Agustí	Sant Antoni	Sant Cristòfol
Sant Hipòlit	Sant Joan.	Sant Josep
Sant Llorenç	Sant Pere	Sant Tomàs
Sant Vicent Màrtir	Santa Àgueda	Santa Bàrbara
Santíssima Trinitat	Sants de la Pedra	Sants Metges
Teular	Travadell	

B) Inmuebles que cumplan con los requisitos establecidos y linden con la vía pública, situados en las calles relacionadas en el cuadro siguiente, pertenecientes a las siguientes áreas:

- Barrio de Conservación (6BC) – Fraga
- Barrio de Conservación (6BC) – Alcudia
- Barrio Exterior (7BE)- Els Algars
- Barrio Exterior (7BE) – Poble Nou de Sant Rafel

AREA	CALLE	NUMEROS
FRAGA (6BC)		
	Forn de Fraga	TODOS
	Av. del País Valencià	Impares del 47 al 55
	Font de Fraga	TODOS
	Plaza del Tint	TODOS
	Antic de Sant Roc	TODOS
	Plaça de Sant Roc	TODOS
	Carreró de Sant Roc	TODOS
	Sequia de Fraga	TODOS
	Filador de Fraga	TODOS (limitación de las parcelas en los planos)
ALCUDIA (6BC)		
	Carretera de l'Alcudia	PARES del 10 al 20
	De l'Era	TODOS
	Creu de l'Alcudia	TODOS
	Abadia	TODOS
	Font de l'Alcudia	TODOS
	Senyoria de l'Alcudia	TODOS
	Pl. Sant Pere de l'Alcudia	TODOS
	Benataire	IMPARES (ver plano limitación de

AREA	CALLE	NUMEROS
		solares)
	Benamer	PARES (ver plano limitación de solares)
ELS ALGARS (7BE)		
	Major dels Algars	TODOS
	Sant Josep dels Algars	TODOS (límites de solares)
	Ptge. Major dels Algars	TODOS
	Pintor Espinosa dels Algars	TODOS
	Verge del Rosari	Pares del 2 al 22/24; impares del 1 al 25
	Pl. M. Eugenio dels Algars	TODOS
	Joan Valls	4 y 5 (ver solares incluidos en el plano)
POBLE NOU DE SANT RAFEL(7BE)		
	Poble Nou de Sant Rafel	2, 56A, 56 (solares incluidos ver planos)
	Sant Rafel	Impares hasta el 21 y pares hasta el 20

C) Edificios del resto del núcleo urbano de Cocentaina con una antigüedad igual o superior a 40 años.

La concesión de estas ayudas, se realizará de acuerdo con los principios de igualdad, no discriminación, publicidad, transparencia, concurrencia competitiva, objetividad, eficacia y eficiencia. Por el carácter específico de las ayudas, las bases que regulan su concesión se incluyen dentro de la propia convocatoria.

Segunda: Normativa

El procedimiento de concesión de ayudas para la adecuación de fachadas que se indican en estas bases, deberán ajustarse a las mismas, y en todo lo que no se prevea, a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, a las bases de ejecución del Presupuesto Municipal y al resto de la normativa legal aplicable.

Tercera: Financiación

Las ayudas se conceden con cargo a la partida del Presupuesto Municipal de 2018, por un importe total de 30.000,00€.

No obstante, si el número de solicitudes presentadas dentro del plazo fijado en la base novena, excediese del límite global anterior, se establece la posibilidad de incrementar la dotación inicial de la partida mediante un expediente de modificación de créditos, fijando un nuevo límite en función de las disponibilidades presupuestarias para realizar dicha modificación, del que podrían beneficiarse las solicitudes correspondientes a la presente convocatoria sin necesidad de abrir una nueva convocatoria.

Cuarta: Beneficiarios

Serán beneficiarios de las ayudas reguladas en estas bases las personas físicas o jurídicas privadas, que sean propietarios de los edificios objeto de actuación, con independencia de su nivel de ingresos y de la naturaleza de su destino, con las siguientes consideraciones:

- Si el inmueble para el que se solicita la subvención es propiedad de un único sujeto, será éste el beneficiario de la ayuda.
- Si el inmueble pertenece a varios propietarios, se considerarán beneficiarios de la ayuda cada uno de los mismos, según su porcentaje de copropiedad, debiendo aportar cada uno

de ellos toda la documentación necesaria según las bases siguientes, actuando en representación de todos ellos la persona que designen a tal efecto, o bien, si está constituida una comunidad de propietarios, la persona que ostente la presidencia de la misma.

En caso de que alguno de los copropietarios no aporte su documentación, o no cumpla con los requisitos para poder ser beneficiario de la ayuda, el importe total de la subvención a percibir, en su caso, por el inmueble, se verá reducido en el porcentaje de propiedad afectado. No obstante lo anterior, en todo caso la actuación en la fachada deberá ser completa, y los propietarios que opten a la subvención suficientes para estar legitimados para la realización de las obras, según la normativa que resulte de aplicación, asumiendo los mismos toda la responsabilidad en dicho sentido.

Con independencia del número de propietarios, la cuantía máxima de la ayuda irá referida al inmueble cuya fachada o cerramientos se pretendan rehabilitar, con los límites fijados en la base octava.

No podrán obtener la condición de beneficiario de las ayudas las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Quinta: Actuaciones protegidas

Las actuaciones que se subvencionarán a través de estas ayudas, deberán realizarse sobre fachadas o vallas de cierre de patios o parcelas de las viviendas que recaigan en el espacio público, y en concreto:

- Restauración de las obras en mal estado.
- Decapado de la totalidad de la fachada.
- Limpieza de las piedras naturales.
- Otras actuaciones que contribuyan a la limpieza y ornato de la superficie de las fachadas, incluida la colocación de canaletas para paso de instalaciones.
- Limpieza, restauración o sustitución de los elementos de cierre (ventanas, puertas, balcones, etc.).
- Se entenderán excluidas de estas ayudas la adecuación estructural y/o funcional del inmueble, así como la ampliación de espacios.

Sexta: Requisitos

- Si las obras no han sido iniciadas a la fecha de la publicación de estas bases, será requisito no iniciar las mismas antes de que se lleven a cabo los trabajos de supervisión previa por los técnicos municipales, de acuerdo con lo previsto en las cláusulas siguientes. No obstante, de forma excepcional, en la presente convocatoria se permitirá que presenten solicitud de subvención, obras realizadas a partir del 1 de enero de 2018, siempre que se acredite que cumplen los requisitos exigidos en estas bases.
- Que el edificio se encuentre ubicado en las calles indicadas en la cláusula primera de estas bases.
- Que el edificio tenga una antigüedad mínima de 30 años, excepto para los inmuebles previstos en el apartado C) de la Base Primera, cuya antigüedad deberá ser igual o superior a 40 años.
- Que el edificio cumpla con los requisitos necesarios de seguridad estructural y de funcionalidad, según informe técnico municipal.
- La intervención deberá cumplir con la normativa establecida en el ordenamiento urbanístico municipal.
- Que las soluciones empleadas en el embellecimiento, reparación y mejora obedezcan a criterios de estética, economía y eficiencia.
- Que la intervención en la fachada del inmueble, en su caso, sea completa, sin que se puedan dejar espacios sin actuación.
- Que la intervención a realizar prevea la minoración del impacto visual que genera el cableado en fachada, mediante la colocación de canaleta.
- Que la intervención en cerramientos, en el caso de ventanas o balcones, afecte a la totalidad de los existentes en la fachada, o bien, si afecta sólo a parte de los mismos por estar el resto en buenas condiciones (según informe técnico), la solución empleada tenga como fin conseguir una identidad estética con los que se mantienen inalterados, todo ello para dar una imagen de unidad y orden estético a la fachada del inmueble cuyo

embellecimiento y restauración se persigue. El cumplimiento de esta finalidad deberá ser objeto de apreciación por el técnico municipal.

- Que el inmueble no haya resultado beneficiario de ayudas públicas para rehabilitación del mismo concepto en los últimos 5 años.
- No estar incurso en ninguno de los supuestos previstos en los apartados 2º y 3º del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
- Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias frente a la Agencia Tributaria y la Tesorería Municipal. El Ayuntamiento recabará esta información (de cada uno de los propietarios del inmueble y en caso de estar constituidos en comunidad, también el certificado de la misma), directamente de la Agencia Tributaria, considerando que el/los interesado/s consiente/n esta consulta con la firma de la solicitud de subvención, salvo que haga/n constar en el procedimiento su oposición expresa.
- Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social. El Ayuntamiento recabará esta información (de cada uno de los propietarios del inmueble y en caso de estar constituidos en comunidad, también el certificado de la misma), directamente de la Seguridad Social, considerando que el/los interesado/s consiente/n esta consulta con la firma de la solicitud de subvención, salvo que haga/n constar en el procedimiento su oposición expresa.

Séptima: Gastos subvencionables

Se considerarán subvencionables los gastos derivados de la ejecución de la obra, impuesto sobre el valor añadido incluido cuando no sea deducible. El tipo de IVA máximo a efectos de la subvención será el 10%, salvo que se justifique que el tipo mínimo correspondiente es el 21% por no cumplirse los requisitos previstos en el artículo 91.Uno.10 de la Ley 37/1992 del Impuesto sobre el Valor Añadido. No obstante, en caso de modificación normativa de los tipos de gravamen citados, se aplicarán definitivamente los tipos vigentes en el momento de la valoración de las solicitudes y elaboración de la propuesta de concesión. No se tendrán en consideración modificaciones posteriores a dicho momento para determinar la cuantía de la subvención.

No se considerarán subvencionables los gastos de honorarios de proyectos o direcciones de obra, ni el coste de la licencia de obras ni del impuesto sobre construcciones.

Octava: Cuantía de las ayudas

La adecuación de las fachadas de edificios y/o de los elementos de cierre (ventanas, puertas, balcones, etc) que permitan el embellecimiento y regeneración del entorno urbano contarán con los siguientes porcentajes de ayuda sobre el coste real de la actuación:

Ingresos totales de la unidad familiar del solicitante (*)	% de subvención sobre el coste real de la fachada
De 0,00€ a 6.000,00€	95%
De 6.000,01€ a 8.000,00€	85%
De 8.000,01€ a 10.000,00€	75%
De 10.000,01€ a 12.000,00€	65%
De 12.000,01€ a 15.000,00€	55%
De 15.000,01€ a 20.000,00€	45%
De 20.000,01€ a 25.000,00€	35%
Más de 25.000,00€	30%

Ingresos totales de la unidad familiar del solicitante (*)	% de subvención sobre el coste total de los cerramientos (ventanas, puertas, balcones, etc)
De 0,00€ a 12.000,00€	50%
De 12.000,01€ a 20.000,00€	40%
Más de 20.000,00€	30%

No obstante, se aplicarán los siguientes límites por inmueble:

a) Adecuación de fachada:

- 2.000€ cuando la superficie total de la fachada no exceda de 65,00 m2.
- 2.500€ cuando la superficie total de la fachada esté comprendida entre 65,01 m2 y 100,00 m2

- 3.000€, a partir de 100,01 m2 de superficie total de la fachada.

b) Cerramientos:

- 2.000€ en el caso de cerramientos, con independencia de la superficie de la fachada.

(*) Se entenderá por unidad familiar la compuesta por todos los residentes en la misma vivienda según certificado de convivencia a la fecha de la solicitud. Como ingresos totales se considerará la suma de las bases imponibles totales de todos los miembros, excepto de los menores de 16 años.

En el caso de que el inmueble objeto de subvención sea unifamiliar, pero tenga varios propietarios que constituyan varias unidades familiares distintas (por residir en distintos domicilios), se calcularán los ingresos totales de todos los miembros como si se tratase de una única unidad familiar.

En el caso de inmuebles que incluyan varias viviendas, se procederá de la forma siguiente:

- 1) se calculará el porcentaje de subvención correspondiente a cada vivienda, según sus ingresos totales como unidad familiar.
- 2) dicho porcentaje de subvención se aplicará sobre la parte del coste de la actuación que le corresponda según su porcentaje de copropiedad, obteniendo así el importe de la subvención parcial por vivienda.
- 3) la cuantía total de la subvención del inmueble se obtendrá sumando la subvención correspondiente a todas las viviendas.
- 4) si la cuantía total obtenida excede del límite establecido en esta base, se aplicará dicho límite, distribuyéndolo entre las distintas viviendas en función del peso relativo que suponía su subvención parcial respecto a la subvención total obtenida en el punto 3 anterior.

Cuando el propietario sea una empresa o una entidad sin ánimo de lucro, se considerarán como ingresos totales el importe neto anual de la cifra de negocios o de sus actividades.

El concepto de vivienda se entenderá extendido a local u otro tipo de establecimiento incluido en el inmueble objeto de actuación.

Novena: Solicitudes, documentación, lugar y plazo de presentación

Lugar de presentación: para concurrir a esta convocatoria será necesario presentar una solicitud dirigida a la Alcaldía del Ayuntamiento de Cocentaina, en el registro general de entrada del Ayuntamiento, sito en la Plaça de la Vila, 1 de Cocentaina o por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las A.A.P.P. Se facilitará en las dependencias municipales el modelo de solicitud.

Plazo de presentación de solicitudes: desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el B.O.P. de Alicante, hasta el 31 de mayo de 2018, inclusive.

La solicitud deberá ir acompañada necesariamente de la siguiente documentación:

A) En el caso de que el solicitante sea una persona física, se deberá aportar:

- Si el inmueble pertenece a un único propietario: fotocopia compulsada del Documento Nacional de Identidad.
- En caso de comunidades de propietarios, la solicitud se presentará a nombre de la Comunidad, y se aportará además:
 - original y fotocopia para su cotejo del acta de la Comunidad que acredite la legitimidad jurídica de su representante
 - original y fotocopia para su cotejo del acta en la que figure el acuerdo de la comunidad para la adecuación de la fachada del edificio de que se trate.
 - Fotocopia del D.N.I. de cada uno de los copropietarios del inmueble.
 - En el caso de inmuebles que pertenezcan a varios propietarios no constituidos en comunidad, actuará en su representación la persona que designen a tal efecto, y la solicitud deberá ir firmada por todos los propietarios, aportando fotocopia compulsada del D.N.I. de cada uno de ellos.

En los tres casos anteriores, se deberá aportar, además:

- *Acreditación de la titularidad del edificio mediante fotocopia compulsada de la escritura pública de propiedad del edificio o de cada una de las viviendas que formen parte del edificio objeto de la actuación. Éste se podrá sustituir por nota simple del Registro de la Propiedad, y en su caso, acreditación de la cuota de participación de los copropietarios.*
- *Acreditación suficiente de la antigüedad del edificio, si no figurase en la restante documentación.*
- *Fotografía de la fachada sobre la que se quiere actuar.*
- *Memoria de la actuación en la que conste el estado de conservación de la fachada y descripción de la intervención.*
- *Presupuestos desglosados, detallando el número de m2 a intervenir, que incluyan el tipo de IVA correspondiente.*
- *Si las obras a ejecutar tuvieran un coste superior a 30.000€, deberán presentarse al menos, 3 ofertas de distintos proveedores. En el caso de no elegir la más económica, deberá justificar expresamente la elección.*
- *Ficha de mantenimiento de terceros, en la que indique la cuenta bancaria, donde, si procede, desea recibir la ayuda (según modelo anexo). Si existen varios propietarios, podrán optar entre abrir una única cuenta a nombre de todos ellos, en la que se percibirá la totalidad de la subvención, o aportar ficha de mantenimiento de terceros de cada uno de los propietarios, donde percibirá cada uno el porcentaje de la ayuda que le corresponda según su porcentaje de propiedad. Si existe comunidad de propietarios, se deberá aportar la cuenta a nombre de la comunidad, donde se ingresaría el importe total de la ayuda.*
- *Declaración jurada de cada uno de los propietarios (y en caso de estar constituidos en comunidad, también de la comunidad) de no estar incurso en ninguno de los supuestos previstos en los apartados 2º y 3º del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y compromiso de atender las obligaciones previstas en el artículo 14 de la citada Ley.*
- *Declaración jurada de cada uno de los propietarios (y en caso de estar constituidos en comunidad, también de la comunidad) en la que indique si ha solicitado o no otras ayudas destinadas al mismo fin, y si se le han concedido las mismas (según modelo anexo).*
- *Certificado o Informe de convivencia a la fecha de la solicitud, de cada propietario.*
- *Copia de la última declaración de la renta practicada de cada uno de los miembros de la unidad familiar (ejercicio 2017) del solicitante, excepto de los menores de 16 años. Se entenderá por unidad familiar la compuesta por todos los residentes en la misma vivienda según certificado o informe de convivencia a la fecha de la solicitud. Si son varios propietarios con distintas residencias, de la unidad familiar de cada propietario. Caso de no estar obligado a presentar declaración de la renta, deberán aportar certificado de ingresos de cada miembro de la unidad familiar expedido por Hacienda referido a 2017, excepto de los menores de 16 años.*

Cuando se trate de obras ya realizadas a la fecha de la solicitud, se aportarán, a ser posible, fotografías de la fachada antes y después de la actuación. Asimismo, la memoria del apartado 7 anterior, deberá hacer constar la descripción de las obras realizadas, indicando el número de m2 sobre los que se ha intervenido y el estado de conservación de la fachada anterior a la actuación, acompañando copia de la licencia de obras/declaración responsable, según el caso, tramitada en este ayuntamiento. Por lo que se refiere a los presupuestos del apartado número 8, se sustituirán por las correspondientes facturas de las obras realizadas, que tendrán que corresponderse con el presupuesto presentado a efectos de tramitar la autorización o licencia para la realización de las obras. En caso de discrepancia entre ambos documentos, vendrán obligados a regularizar dicha licencia.

B) En el caso de que el solicitante sea una persona jurídica:

- Además de la documentación de los apartados 4 a 14 del apartado A), se deberá aportar:*
- *original y fotocopia para su cotejo del DNI del representante.*
 - *original y fotocopia para su cotejo de la tarjeta del CIF*
 - *En su caso, original y fotocopia de la escritura de constitución, estatutos fundacionales, y sus modificaciones si las hubiere. Asimismo deberán acompañar certificación que acredite su inscripción en el Registro correspondiente.*
 - *Certificación del acuerdo del órgano competente de efectuar la solicitud y de llevar a cabo la actuación de que se trate, y el representante facultado al efecto.*

- *Copia cotejada del Impuesto sobre sociedades de 2017 o declaración anual del IVA de 2017, para considerar el nivel de ingresos. Se considerarán como ingresos totales, el importe neto de la cifra de negocios.
En caso de asociaciones sin ánimo de lucro, copia cotejada de los libros de contabilidad donde figuren los ingresos de 2017.*

Con independencia de la documentación exigida, el Ayuntamiento de Cocentaina se reserva la facultad de solicitar cuanta información y documentación complementaria crea necesaria.

Si la solicitud no cumple todos los requisitos establecidos, el órgano instructor requerirá a la persona interesada para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de diez días; asimismo, se le deberá de indicar que si no lo hace, se considerará que desiste de su solicitud y por tanto se procederá al archivo del expediente, previa resolución al efecto.

La admisión a trámite de una solicitud de ayuda no generará compromiso alguno de concesión de la misma.

Décima: Compatibilidad con otras ayudas

Estas ayudas son compatibles con cualquier ayuda que por el mismo concepto pudiera concederse por parte de otras administraciones públicas o entes públicos o privados. No obstante, el beneficiario estará obligado a comunicar al ayuntamiento de Cocentaina la obtención de otras ayudas con el mismo objeto.

El importe de las ayudas en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente, o en concurrencia con ayudas de otras Administraciones Públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

Undécima: Instrucción del procedimiento

La instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas corresponderá al personal técnico de patrimonio cultural del Ayuntamiento en coordinación con personal de la oficina técnica designado al efecto, que realizará de oficio todas aquellas actuaciones que considere necesarias para determinar, conocer y comprobar los datos en virtud de los cuales ha de formularse la propuesta de resolución.

Entre dichas actuaciones, el órgano instructor recabará informe técnico municipal indicativo de que los edificios para los que se solicita subvención, cumplen con los requisitos necesarios de seguridad estructural y de funcionalidad.

Duodécima: Comisión de Valoración. Concesión de las ayudas y cobertura presupuestaria

A los efectos previstos en el artículo 22.1 de la LGS, finalizado el plazo de presentación de solicitudes, y en su caso, de subsanación, el órgano instructor remitirá las solicitudes admitidas a la Comisión Informativa de Cuentas, asistida por el técnico o técnicos encargados de la tramitación de ayudas, para su valoración, y emisión de propuesta de resolución.

Los criterios que se valorarán serán los siguientes, sobre una puntuación máxima de 10 puntos:

- *Grado de necesidad de la intervención (según el estado de deterioro): máximo 4 puntos.*
- *Capacidad económica de la unidad familiar del solicitante: máximo, 3 puntos.*
- *Que el edificio se encuentre habitado y cumpla las normas básicas de habitabilidad y diseño de la Comunidad Valenciana: máximo 1 punto.*
- *Que la obra incluya soluciones para minorar el impacto visual que generan los aparatos de aire acondicionado, y otros dispositivos como antenas, etc., que transcurran por la fachada, máximo: 0,5 puntos.*
- *Que el edificio se encuentre dentro del casco antiguo: 1,5 puntos.*

- El Grado de necesidad de la intervención se clasificará en 3 niveles: Bajo (de 0 a 2 puntos), Medio (de 2,01 a 4 puntos), y Alto (de 4,01 a 5,5 puntos), mediante informe del técnico instructor.

- Valoración de la capacidad económica de la unidad familiar del solicitante (misma definición de unidad familiar que en la base octava): Se ordenarán las solicitudes por orden creciente del cociente

que resulte de dividir en cada una, la base imponible total por el número de miembros de la unidad familiar, atribuyéndose a la solicitud con renta más baja la máxima puntuación, y a la más alta, un total de cero puntos, puntuándose el resto de solicitudes de forma inversamente proporcional entre dichas puntuaciones máxima y mínima.

En el caso de inmuebles con varias viviendas, se calculará la renta de cada vivienda de la forma descrita anteriormente, y se tomará como referencia para valorar este criterio, la media resultante considerando el número de viviendas beneficiarias.

Serán excluidas aquellas solicitudes que no cumplan los requisitos de seguridad estructural y de funcionalidad, o cualquiera del resto de requisitos de la base sexta, según informe técnico municipal, salvo que, tras el requerimiento del técnico municipal, el solicitante se comprometa formalmente a realizar a su cargo, simultáneamente, el resto de obras necesarias para cumplir dichos requisitos, previa concesión de la licencia urbanística correspondiente. En caso de aportar dicho compromiso, la solicitud será objeto de valoración junto al resto. En caso contrario, se excluirá del proceso, siendo objeto directo de denegación de la solicitud.

Una vez valorados los cinco criterios citados, las solicitudes admitidas, se ordenarán por orden decreciente de la puntuación total obtenida, quedando limitada la concesión de ayudas por el agotamiento de los recursos financieros totales destinados a las mismas.

En el supuesto de que exista crédito presupuestario suficiente para atender todas las solicitudes presentadas, no será necesario realizar la valoración.

El órgano instructor recibida la propuesta de resolución emitida por la Comisión Informativa de Cuentas, y a la vista del expediente, practicará el oportuno trámite de audiencia con plazo de 10 días a los interesados, en el caso de que se hayan tenido en cuenta otros hechos, alegaciones o pruebas distintos de los aportados por los solicitantes.

En caso contrario, la propuesta de resolución tendrá carácter de definitiva, y será suscrita por el Concejal de Hacienda, y remitida al órgano de resolución.

Decimotercera: Resolución

Vista la propuesta de resolución, la Junta de Gobierno Local dictará la correspondiente resolución, que será motivada y se notificará a todos los solicitantes.

El plazo máximo para emitir y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de 2 meses desde la fecha de terminación del plazo establecido para la presentación de solicitudes, transcurrido el cual sin recaer resolución expresa, los solicitantes estarán legitimados para considerar desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la ayuda, quedando abierto en este caso, la vía jurisdiccional.

Decimocuarta: Plazo para comunicar la aceptación de la subvención

El plazo que dispone el beneficiario para comunicar formalmente la aceptación de la subvención, será de 20 días desde la notificación del acuerdo en el que se indique el otorgamiento de la misma. De no efectuar dicha aceptación expresa, se entenderá que el beneficiario ha desistido. Junto con el documento de aceptación de la subvención, se deberá aportar copia de la solicitud de la licencia municipal de obras.

En caso de desistimiento de algún beneficiario, y siempre que hayan quedado solicitudes desestimadas por falta de crédito presupuestario, se procederá por parte de la Junta de Gobierno a resolver la concesión de nuevas subvenciones, atendiendo al orden de valoración establecido por la Comisión de Valoración (cláusula núm. 12), con el límite del crédito presupuestario disponible.

Decimoquinta: Publicidad

Los beneficiarios deberán dar publicidad de la ayuda percibida del Ayto. de Cocentaina, mediante la colocación de un cartel en la fachada del inmueble, con indicación de la cantidad percibida, que deberá mantenerse durante un año desde la finalización de la obra o desde la concesión de la ayuda, si la obra había sido realizada con anterioridad.

Decimosexta: Justificación

La justificación de las condiciones impuestas y del cumplimiento de los requisitos previstos en la presente convocatoria se documentará mediante la correspondiente rendición de cuentas ante el Departamento de Servicios Económicos del Ayuntamiento de Cocentaina, lo que constituye un acto obligatorio para el beneficiario.

El PLAZO DE JUSTIFICACIÓN será hasta el 30 de noviembre, inclusive, debiéndose aportar la documentación justificativa siguiente:

- Copia de la licencia de obras concedida.
- Facturas o documentos acreditativos de la realización y coste de la actuación. Si los propietarios están constituidos en comunidad, las facturas deberán ir a nombre de la misma. Si no estuvieran constituidos en comunidad, cada propietario aportará las facturas correspondientes a su porcentaje de propiedad expedidas a su nombre (salvo sociedad de gananciales, en cuyo caso las facturas podrán ir a nombre de cualquiera de los dos miembros). Si el interesado fuese beneficiario de otra ayuda con el mismo fin, el importe a justificar será al menos una cuantía igual que la suma de todas las ayudas obtenidas.
- Documentos acreditativos del pago de las obras, como mínimo por importe igual a la cantidad a sufragar por el propietario, es decir, en la parte que excede del importe subvencionado.
- Fotografía de la fachada en su estado final de rehabilitación, en la que pueda apreciarse la colocación del cartel a que hace referencia la base decimoquinta anterior.

Excepcionalmente, y por causas que deberán ser motivadas, el beneficiario podrá solicitar una prórroga para la justificación de la subvención, no pudiendo exceder el plazo total el 31 de diciembre de 2018.

Para el cobro de la ayuda otorgada por el Ayuntamiento, será necesario además que el beneficiario no tenga deuda alguna pendiente con la Hacienda Municipal, lo cual se acreditará con un certificado de la Tesorera Municipal. En caso de existir deuda pendiente, la Alcaldía podrá decretar la compensación automática de la subvención.

Decimoséptima: Pago

Examinada la documentación y verificada la ejecución de la obra por informe técnico, se realizarán los trámites contables preceptivos y se procederá a su abono en la cuenta bancaria designada al efecto.

En ningún caso podrá realizarse el pago de la ayuda mientras el beneficiario no se encuentre al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Decimooctava: Pérdida o minoración de la ayuda

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda, entre otras, la obtención de otras ayudas con el mismo fin, de forma que la suma de ayudas supere el coste de la ejecución, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención municipal.

Igualmente, el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en estas bases, entre otras, la falta de justificación o la justificación insuficiente de la ayuda concedida, dará lugar a la revocación total o parcial de la ayuda concedida, según el caso, y el reintegro de las cantidades abonadas en su caso, de acuerdo con el procedimiento y plazos previstos en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

No obstante, si se presenta justificación en el plazo establecido, pero ésta resulta incompleta o incorrecta, deberá subsanar la misma en el plazo máximo de 10 días a contar desde el día siguiente a la recepción del requerimiento de subsanación. La falta de subsanación en el plazo concedido al efecto provocará que se entienda al beneficiario decaído en su derecho, procediéndose al archivo del expediente, previa resolución al efecto.

La presentación de la justificación fuera del plazo establecido, supondrá la comisión de una infracción leve, que será sancionada, previo expediente tramitado al efecto, con multa pecuniaria del siguiente importe, que en todo caso no podrá ser inferior a 75 euros:

- Si el plazo excedido no supera un mes: el 5% del importe de la subvención
- Si el exceso supera el plazo de un mes: el 10% del importe de la subvención
- Si el plazo de justificación excede del 31 de enero de 2019, se perderá el derecho al 100% de la subvención.

Decimonovena: Del reintegro de las ayudas

Para el reintegro de las ayudas serán de aplicación las normas recogidas en los artículos 36 y 37 de la Ley General de Subvenciones

Vigésima: Régimen de Infracciones y Sanciones

El régimen sancionador en la materia regulada en la presente orden será el establecido en el título IV de la ley 38/2003, General de Subvenciones

Vigésimo primera: Medios de publicación

Se utilizarán los medios previstos en la ley 38/2003 y Reglamento de desarrollo, en concreto, la BDNS y la sede electrónica municipal.

Vigésimo segunda: Régimen Jurídico

La participación en esta convocatoria supone la aceptación de las presentes bases, correspondiendo a la Junta de Gobierno Local la interpretación y desarrollo de las mismas en cuanto a cuestiones pudieran plantearse y que no estuvieran específicamente previstas en las mismas.

Vigésimo tercera: Entrada en vigor y recursos

Las presentes bases y convocatoria producirán efectos desde el día siguiente al de la publicación de su extracto en el B.O.P. de Alicante.

Contra este acuerdo, y por poner fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Alcaldía en el plazo de un mes desde el siguiente a su publicación, o bien recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso- Administrativo de Alicante, en el plazo de dos meses desde el siguiente a la notificación de la resolución del recurso potestativo de reposición, sin perjuicio de interponerse cualquier otro que considere procedente.

15.- CORREU.

15.1.B.- EDAR FONT DE LA PEDRA. Es dóna compte de la comunicació de l'EPSAR (mail 09/04/2018) sobre informe d'explotació corresponent al mes de febrer de 2018.

La Junta de Govern Local queda assabentada.

15.2.B.- EDAR ALCOI (Algars). Es dóna compte de la comunicació de l'EPSAR (mail 09/04/2018) sobre informe d'explotació corresponent al mes de febrer de 2018.

La Junta de Govern Local queda assabentada.

15.3.A SUBVENCIÓ CULTURA. Es dona compte de la comunicació de l'àrea de Cultura de la Diputació Provincial d'Alacant, per la qual s'informa de la concessió d'una subvenció a l'Ajuntament de Cocentaina dins la Campanya de difusió de música i teatre 1/2018, per import de 1.101,10€, per a l'actuació JOANOT de Joan Nave Fluxa, corresponents al 65% del cost.

La Junta de Govern Local queda assabentada.

16.- PRECS I PREGUNTES.

No hi ha.

Sense més assumptes a tractar, la presidència alça la sessió, quan són les 09:10 hores, de tot això, com a secretària de la Junta, done fe.

LA PRESIDENTA

LA SECRETÀRIA

Mireia Estepa Olcina

Encarnación Mialaret Lahiguera

Document signat digitalment